第一图书网, tushu007.com

<<从教第一年>>

图书基本信息

书名：<<从教第一年>>

13位ISBN编号：9787501956555

10位ISBN编号：7501956553

出版时间：2007-1

出版时间：中国轻工业出版社

作者：汤普森

页数：428

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

作为新教师，很多以前看来很简单的问题都会让你有些“招架不住”，如怎样维持良好的课堂纪律，如伺调动学生的积极性，需要花大量时间备课，上课时不敢偏离预定方案．不能灵活地根据学生的需要和兴趣做出反应，不知道怎样融入教师群体中……　　本书最大的特点就在于它的实用性。它就以上各种问题为各级教师，特别是新教师提供了观点上的启示与策略上的指导，给出了大量有效、实用的方法和技巧。

你会发现本书的内容真实地反映了你的教学生活，并给了你解决各种问题以及促进职业生涯发展的“钥匙”。

你甚至可以将其作为一本案头的参考书——当你为某个问题感到困扰时，查查书上的相关内容，一定会有所收获。

第一图书网, tushu007.com

作者简介

作者：(美国)汤普森 (Julia G. Thompson.) 译者：赵丽 卢元娟

<<从教第一年>>

书籍目录

第一章　你全新的职业　你的教育事业：好消息　所有教师经历的新问题（包括一些传统问题）　令教师沮丧的日常任务　你可以避免的错误　尽你所能地成为最棒的老师　记教学日志，提升专业水平　日志主题：你全新的职业第二章　发展你的专业知识与技能　头几年的好消息　你的班级职责　如何让教育理论转化为班级中的实际行为　建立属于自己的哲学观　5个成功的前摄性态度　形成良好的工作习惯　你需要了解的一些学校政策及程序　你需要了解的专业化政策与程序　做一名高效率的教师　杜绝拖延的小提示　整理材料和用品的小提示　轻松处理大摞的作业　巧妙利用小的时间段　早一点到，晚一点走　你的教师文件夹　寻找一位工作上的导师　向你的导师请教什么呢　学校、技术和你　日志主题：帮助你发展职业技能第三章　充满信心地开始新学年　在学期开始之前你需要回答的问题　确立规则和程序　组织你的学校生活　创设一个便于使用的教室环境　安放你的文件橱柜　创建你的电脑文件　你需要掌握的设备　你的用品清单　你学生的期望是什么　克服第一天的紧张　为第一天而设计的另外15项活动　学生信息登记　快速记忆你学生的名字　如何认识你的学生　第一周你必须完成什么　分析你学生的准备状态　确立一个集体特征　日志主题：帮你有个自信的开端第四章　做团队中有价值的一员　团队工作技能　在职的礼节　多样化的工作场所　与你的管理者和谐地共事　教师永远不该犯的20个错误评价过程　与同事和谐共事的重要性　如何维护私人的社会生活　与家长及监护人愉快地合作　保留联系记录的重要性　举办一次成功的会议　当家长或监护人不合作的时候　日志主题：帮你成为团队中有价值的一员第五章　与学生的关系第六章　设计有效的教学第七章　进行有效的教学第八章　评价学生的进步第九章　激发学生的学习动机第十章　帮助学生成为成功的学习者第十一章　提高教学时间效率第十二章　通过及早干预管理课堂第十三章　有效处理行为问题第十四章　一些普遍性问题的解决方案第十五章　充满多样化的课堂第十六章　教师压力管理

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com