

<<Office 2000新功能>>

图书基本信息

书名：<<Office 2000新功能>>

13位ISBN编号：9787502018214

10位ISBN编号：7502018212

出版时间：1999-11

出版时间：煤炭工业出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Office 2000新功能>>

书籍目录

目录

第一章 与Office2000有约

第1节 认识Office2000

Office2000的产品组合 Office2000的设计目标

第2节 安装Office2000

安装Office2000的硬件配置要求 来！

安装Office2000

运行Office2000的应用程序

第3节 安装多国语言套件

多国语言套件的用途 安装多国语言套件 将操作界面切换到中文界面

切换到不同语言的操作环境

第4节 Office2000的维修

进入Office2000的维修界面 修复Office2000 添加与删除Office2000

程序 删除Office2000

第二章 Office 2000 共同新增功能

第1节 个人化的操作界面

简洁的操作界面 伸缩自如的功能菜单 变来变去的工具栏

第2节 随选安装所需的功能

随选安装的用途 看看动态安装的运作情况

第3节 多重记录的剪贴板

好用的多重剪贴板 怎样使用多重剪贴板

第4节 方便切换的多工作视窗

第5节 分门别类的剪贴画

使用剪贴画 剪贴画的维护

第6节 提高自我维修的能力

自我维修的能力 男儿当自强，来！

自己修

第7节 更聪明的辅助说明

更聪明的小助手 左右参照的辅助说明系统

第8节 举足轻重的HTML文件

什么是HTML文件 以HTML为核心的Office2000

第9节 使用Web文件夹发布网页

关于web文件夹系统资料 建立连往web的文件夹

第三章 Word2000新增功能

第1节 Word2000简介

第2节 随心所欲的即点即输

即点即输 一切都是定位点在作怪

第3节 图片项目符号与艺术型

图片式的项口符号 艺术型的使用

第4节 字体预览与由简入繁

字体预览更容易 繁体字与简体字的转换

第5节 视觉化的主题

套用主题 手动套用样式

第6节 为赋新辞的同义词

快速功能表也有同义词 同义词会话窗口

<<Office 2000新功能>>

第7节 缩放的度量

第8节 建立多国语言的文件

建立多国语言的依据——UNICODE添加其他语言的输入法 使用日文输入法

第9节 功能更为强大的表格工具

表格随处画 调整表格的大小及位置 文绕表格 制作巢状表格

第10节 所见即所得的框——框架

何谓框架 添加框架 设定框架的属性——边框 框架属性画面设定与命名

第11节 将多张文件打印在同一页

第12节 将文件以电子邮件寄出

将文件寄出去 以Word为电子邮件编辑器 自动签名与个人信签

第13节 制作网页的利器——Web工具箱

web工具箱简介 使用Web工具箱制作网页

第14节 建立网页自己来

web页预览 将储存为HTML文件

第四章 Excel 2000新增功能

第1节 Excel2000简介

第2节 一清二楚的透视选定

第3节 支持欧元（Euro）货币单位

设定欧元货币符号 输入欧元货币符号的快捷键

第4节 适应公元2000年的方案

公元2000年——Y2K的危机 公历简写有玄机

第5节 自动求和有一套

第6节 导入文本文件

导入文本文件 数据更新

第7节 从Web上撷取数据

第8节 更有效率的数据透视表

建立数据透视表 怎样使用数据透视表 数据透视表的格式化

第9节 制作数据透视图

由数据透视图向导建立图表 由数据透视表制作图表

第10节 建立互动式的试算网页

将Excel文件储存成网页 将“整个工作簿”储存成Web画面

将“选择：工作表”储存成网页

第11节 网页查看、保护与更新

查看动态网页中的数据 利用保护功能 更新网页的内容

第五章 PowerPoint2000新增功能

第1节 PowerPoint2000简介

第2节 全新的三窗口视图画面

三窗口画面 自动调整的视图画面

第3节 建立表格自己来

第4节 自动调整的项目符号

第5节 原来1/2是个1

第6节 打印多张幻灯片在一页上

第7节 根据屏幕解析度自动调整幻灯片

第8节 测试一下投影仪向导

第9节 联机广播

设置播放时间 联机简报广播

第10节 即时讨论的联机会议

<<Office 2000新功能>>

联机会议 召开会议 安排会议时间 使用Web讨论

第11节 将简报制成网页

将简报文件存成Web页 查看网页内容

第六章 Outlook2000新 增 功 能

第1节 Outlook2000简介

第2节 更强的安装/组合工具

根据使用的“功能”的不同作最佳化安装 强化的启动向导

第3节 更方便实用的操作界面

Outlook功能区 预览窗口 Outlook今日 查找功能

第4节 更强大的E - mail及信息管理功能

编辑HTML邮件信纸 MicrosoftOfficeE - mail功能

多重E - mail帐号管理 多重签名文件 收信回执处理

第5节 组织

文件夹管理 颜色管理 视图管理 垃圾电子邮件管理

第6节 规则向导

第7节 日历与团体功能

ScreenTips日历打印选项 通过Internet安排团体会议

将日历存成Web页

第8节 联系人功能

快速查找联系人 自动合并联系人资料 传阅名单 联系人名单的活动记录

第七章 Access2000新增功能

第1节 Access2000简介

第2节 外观与操作功能的改进

数据库窗口 子数据表 条件格式化

第3节 数据获取更有效率

输出数据到Excel表 名称自动更正

第4节 数据库实用程序

数据库版本的兼容性 数据库压缩

第5节 与Web结合的数据访问页

设计页 字段列表 Web页预览

第6节 组合开发工具与Web元件

Office2000Web元件 开发环境中的工具箱

第7节 与后端数据库的结合

Access与SQLServer 链接Microsof SQL数据库 主从式环境的支持

第八章 Frntpage 2000 新增功能

第1节 FrontPage2000简介

第2节 与Office一致的功能界面及工具栏

融合FrontPageExplore及FrontPageEditor 自定义工具栏

幕后拼写检查

第3节 丰富的布置主题

第4节 多样化的Web组件

第5节 更多元的格式化功能

精确的图元定位及图层顺序 加强样式表套用功能

第6节 HTML编辑工具及效果处理

全功能HTML编辑工具 动态HTML效果

第7节 网站建立、网页维护更简单

FrontPagewebServer 个人Web服务器 自动建立及更新超链接

<<Office 2000新功能>>

自动修复超链接 指定使用特定浏览器 功能及服务器 工作流程报告表

第九章 Internet ExploreR 5新增功能

第1节 自定义工具栏与转到钮

自定义工具栏 一颗小小的“转到”按钮

第2节 搜索、收藏与历史的新面貌

寻东找西的搜索按钮 您爱不完的收藏按钮 凡走过必留下痕迹的历史按钮

第3节 编辑网页与网页保存

立即编辑网页的编辑按钮 将整个网页存起来

第4节 省时省钱的离线浏览

何谓离线浏览 将目前浏览的网页设置成离线状态 将收藏设置成离线状态

同步处理及离线浏览

第5节 您谈我谈大家谈——Web讨论区

何谓Web讨论区 安装OfficeWebSererExtensions

<<Office 2000新功能>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>