

<<中小企业行政办公管理表格>>

图书基本信息

书名：<<中小企业行政办公管理表格>>

13位ISBN编号：9787502346942

10位ISBN编号：7502346945

出版时间：2004-8-1

出版时间：科学技术文献出版社

作者：孙卫

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<中小企业行政办公管理表格>>

内容概要

企业国际化管理丛书。

本书以推动中国中小企业国际化竞争力的提升和专业国际化经营人才的成长为使命，较为科学地引入了西方先进的企业管理理念、经验和方法，结合我国中小企业的实际，详细列出了中小企业国际化行政办公管理方面的各类表格，包括日常事务管理类表格、办公会议管理类表格、提案管理类表格、文档与印信管理类表格、差务管理类表格、财产管理类表格、车辆管理类表格、后勤事务管理表格等等。

为中国企业提

<<中小企业行政办公管理表格>>

书籍目录

第一章 中小企业国际化行政办公日常事务管理表格

第一节 值班、考勤管理表格

第二节 办公出入管理表格

第三节 办公往来管理表格

第四节 办公用品管理表格

第二章 中小企业国际化行政办公会议管理表格

第一节 会务管理表格

第二节 会议记录管理表格

第三节 会议决议管理表格

第三章 中小企业国际化行政办公提案管理表格

.....
第四章 中小企业国际化行政办公文档与印信息管理表格

.....
第五章 中小企业国际化行政办公差务管理表格

.....
第六章 中小企业国际化行政办公财产管理表格

.....
第七章 中小企业国际化行政办公车辆管理表格

.....
第八章 中小企业国际化行政办公后勤事务管理表格

.....

<<中小企业行政办公管理表格>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>