

<<公证员入门>>

图书基本信息

书名：<<公证员入门>>

13位ISBN编号：9787503643330

10位ISBN编号：7503643331

出版时间：2003-7

出版时间：法律出版社

作者：江晓亮编

页数：352

字数：307000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公证员入门>>

内容概要

本书具有两个特点：一是内容较新。

本书较全面地反映了我国近年来公证改革和公证业务发展的成果，对公证发展方向、公证工作改革、公证员基本技能、要素式公证书、电子商务公证、资金监管等作了前瞻性介绍。

二是体例新，内容编排合理。

本书以新任公证员必须掌握的公证理论和公证实务为要义，分为公证制度、公证程序、国内公证实务、涉外涉港澳台公证、与公证有关的法律事务和制度公证文书等六编，以国内公证实务为主，对公证业务作了新的概括；编写中，力戒空泛，坚持务实，删繁就简，语言精练，便于理解和运用。

相信本书对年轻一代公证人员学习和把握公证实务将起到良师益友的作用，对老一代公证员也有温故知新之效。

<<公证员入门>>

书籍目录

第一编 公证制度 第一章 公证与公证 第一节 公证制度概述 第二节 公证法 第三节 我国公证制度的改革和发展 第二章 公证的基本原则和效力 第一节 公证的基本原则 第二节 公证效力 第三章 公证业务范围及其分类 第一节 公证机构的业务范围 第二节 公证业务的分类 第四章 公证机构和公证人员 第一节 公证机构 第二节 公证员 第三节 其他公证人员 第五章 公证的职业道德和纪律 第一节 公证的职业道德 第二节 公证的执法纪律 第六章 公证管理 第一节 公证管理体制 第二节 司法行政机关的管理 第三节 公证员协会 第七章 公证法律责任和公证法律援助 第一节 公证法律责任概述 第二节 公证赔偿制度 第三节 公证活动中的法律援助 第二编 公证程序 第一章 公证程序概述 第一节 公证程序规范 第二节 一般程序与特别程序 第三节 公证活动中的回避 第二章 公证当事人 第一节 公证当事人 第二节 公证活动的参与人 第三章 公证管辖 第一节 公证管辖的原则 第二节 公证管辖的类别 第四章 申请与受理 第一节 公证申请 第二节 受理 第三节 公证程序中的登记 第五章 审查 第一节 公证审查概述 第二节 公证证据的收集和使用 第六章 出具公证书 第一节 公证书 第二节 出具公证书的条件 第三节 出具公证书的程序 第四节 公证书的更正与撤销 第七章 公证期限、终止与拒绝公证 第一节 公证期限 第二节 终止公证 第三节 拒绝公证 第八章 特别程序 第一节 特别程序的适用 第二节 现场监督公证程序的特别规定 第三节 遗嘱公证程序的特别规定 第四节 提存公证程序的特别规定 第五节 公证机构调解的特别规定 第九章 公证费 第一节 公证收费的原则 第二节 公证收费的标准 第三节 公证费的收取和减免 第十章 公证档案 第一节 公证档案的性质和分类 第二节 公证卷宗的归档和保管 第十一章 公证申诉与复议 第一节 公证申诉 第二节 公证复议 第三编 国内公证实务 第一章 合同、协议公证 第一节 合同、协议公证概述 第二节 常见的合同公证 第三节 常见的民事协议公证 第四节 办理合同、协议公证应注意的问题 第二章 不动产事务公证 第一节 不动产事务公证概述 第二节 常见的地产事务公证 第三节 常见的房产事务公证 第四节 办理不动产事务公证应当注意的问题 第三章 公司事务公证 第一节 公司事务公证概述 第二节 公司领导部门活动中的公证 第三节 公司劳动营运活动中的公证 第四节 企业兼并与托管活动中的公证 第四章 金融事务公证 第一节 金融事务公证概述 第二节 贷款活动中的公证 第三节 其他常见的金融事务公证 第五章 现场监督公证 第一节 招标投标公证 第二节 拍卖公证 第三节 公司创立大会公证 第四节 有奖活动公证 第六章 保全证据公证 第一节 保全证据公证概述 第二节 保全证据公证的程序 第七章 继承公证 第一节 继承公证概述 第二节 与继承有关的公证 第八章 单方法律行为公证 第一节 遗嘱公证 第二节 赠与公证 第三节 委托公证 第四节 声明书公证 第五节 保证书公证 第九章 婚姻家庭事务公证 第一节 婚姻状况公证 第二节 亲属关系公证 第三节 收养公证 第四节 寄养公证和认领亲子公证 第十章 强制执行公证 第一节 强抽执行公证概述 第二节 强制执行效力的赋予 第三节 执行证书 第十一章 提存公证 第一节 提存公证的概述 第二节 提存公证的程序 第三节 提存公证的特别程序 第十二章 其他有法律意义的事实、文书公证 第四编 涉外及涉港澳台公证实务 第一章 涉外公证 第一节 涉外公证概述 第二节 涉外公证处、涉外公证员 第三节 涉外业务 第四节 公证专用纸 第五节 领事认证制度 第二章 涉港澳公证 第一节 涉港澳公证概述 第二节 涉港澳公证业务 第三节 委托公证人制度 第三章 涉台公证 第一节 涉台公证的概述 第二节 涉台公证业务 第三节 海峡两岸公证书使用查证制度 第五编 与公证相关的法律事务 第一章 与公证相关的法律事务概述 第一节 办理与公证相关的法律事务的依据 第二节 与公证相关的法律事务的内容 第二章 公证机构办理的抵押登记 第一节 公证抵押登记的依据和范围 第二节 公证抵押登记的效力和内容 第三节 公证抵押登记的程序 第三章 其他与公证相关的法律事务 第一节 法律代书、法律咨询、法律建议 第二节 清点财产和资金监管 第三节 公证机构提供的保管服务 第四节 公证调解 第六编 制作公证文书 第

<<公证员入门>>

一章 制作公证文书的要求 第一节 公证文书的改革 第二节 公证文书的种类 第三节
制作公证文书的要求 第二章 要素式公证书 第一节 要素式公证书的结构和制作要求 第二
节 合同、协议类公证书 第三节 现场监督类公证书 第四节 保全证据类公证书 第三章
定式公证书 第一节 继承类公证书 第二节 婚姻家庭类公证书 第三节 单方法律行为公
证书 第四节 强制执行类公证书 第五节 提存类公证书 第六节 其他类的定式公证书
第四章 其他公证文书 第一节 抵押登记证书 第二节 公证决定书

<<公证员入门>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>