

<<人力资源管理>>

图书基本信息

书名：<<人力资源管理>>

13位ISBN编号：9787504336101

10位ISBN编号：7504336106

出版时间：2000-1

出版时间：中国广播电视出版社

作者：杨爱莲，奚国泉 编

页数：213

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;人力资源管理&gt;&gt;

## 内容概要

市场经济条件下，市场机制是人力资源配置的基础，人力资源的管理已从事务性的管理上升为战略性的管理，传统的劳动人事管理已远远不能适应市场经济新秩序的需要，急需补上现代人力资源管理这一课。

为此，《21世纪高等教育系列教材：人力资源管理（经济管理类）》在内容上力求体现实用性、基础性、先进性的特点，大胆吸收了国内外人力资源管理基本理论和操作经验的先进成果，对具体的运作规程附有各种表格和标准，力求做到理论依据充分，方法科学规范，便于实际操作应用。并在章后附有典型案例和复习思考题，以加深对书中各章节的理解，便于教师授课和读者自学。

全书主要从微观角度涉及人力资源管理的理论与实务，在理论分析的基础上，偏重于实务介绍。绪论部分主要讲述人力资源及人力资源管理的内涵、管理模式内容及目标。

在人力资源管理基础理论介绍中，从人力资源开发与管理思想发展的角度，按照古典管理理论、行为科学理论、现代管理理论的线索，系统地介绍了各流派的人力资源管理思想，重点阐述了人力资源管理原理及各国人力资源管理的实践。

实务内容主要涉及人力资源规划、招聘与选拔、培训与发展、激励与沟通、绩效评估、报酬管理体系、流动管理及安全与健康管理等几个方面，每个方面都是理论部分和实际操作部分的有机结合。

规划就是进行工作分析与组织设计，根据组织内人力资源现状，做好人力资源需求预测和综合平衡；招聘与选拔即根据规划，结合申请人的资历与条件，采用一定的方法确定最合格人选的过程；培训与发展是根据组织目标对员工的知识、技巧、能力及其他方面进行提高，从而保持和增强员工在工作中的竞争性；激励与沟通是组织内通过有效的激励与有效的沟通保持员工有效工作的积极性；绩效评估是根据一定的标准，按照一定的方法和原则对员工的工作成绩、工作表现等进行考评、鉴定；报酬管理是根据绩效考评和其他标准制定报酬，以激发士气，提高生产效率；流动管理是根据人力资源流动因素分析来制定人力资源流动政策，以满足组织现在和未来对人力资源的需要和员工的职业生涯需要；安全与健康主要通过通过对危害员工安全和健康因素的分析，来加强劳动保护，确保员工的身心健康。

## &lt;&lt;人力资源管理&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 绪论第一节 人力资源及人力资源管理第二节 人力资源管理的演变和管理模式的拓展第三节 人力资源管理的内容与目标复习思考题第二章 人力资源管理的理论、原理及实践第一节 人力资源管理的基础理论第二节 人力资源管理原理第三节 美国和日本的人力资源管理典型案例复习思考题第三章 战略化人力资源规划第一节 人力资源规划概述第二节 人力资源现状分析第三节 人力资源供需预测和综合平衡典型案例复习思考题第四章 人力资源的招聘与选拔第一节 招聘前的准备第二节 招聘第三节 选拔典型案例复习思考题第五章 人力资源培训与发展第一节 人力资源培训总论第二节 人力资源总体培训和发展计划及实施第三节 开展人力资源培训和发展的条件与培训效果评估典型案例复习思考题第六章 人力资源绩效评估第一节 人力资源绩效评估的含义及原则第二节 绩效评估的内容及评价标准第三节 绩效评估的主要方法典型案例复习思考题第七章 人力资源绩效改善的激励第一节 激励及激励理论第二节 激励的原则和作用第三节 激励的形式和手段典型案例复习思考题第八章 人力资源的报酬管理体系第一节 报酬体系确定的基本原则与影响因素第二节 工资性报酬体系第三节 福利性报酬体系复习思考题第九章 人力资源流动管理第一节 人力资源流动的因素分析和理论基础第二节 人力资源流动体系及管理第三节 人力资源流动政策设计典型案例复习思考题第十章 人力资源的有效沟通及管理第一节 有效沟通及其作用第二节 有效沟通渠道及网络第三节 提高沟通效率典型案例复习思考题第十一章 人力资源的安全与健康第一节 人力资源的劳动保护第二节 危害员工职业安全健康的因素第三节 人力资源安全与健康的管理复习思考题参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>