

<<一分钟管理实战手册>>

图书基本信息

书名：<<一分钟管理实战手册>>

13位ISBN编号：9787504445841

10位ISBN编号：7504445843

出版时间：2002-5-1

出版时间：中国商业出版社

作者：程刚

页数：422

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<一分钟管理实战手册>>

内容概要

“一分钟管理”被认为是现代医学和行为科学运用于人员管理方面的成功经验，它采用的方法简单，而且行之有效，成为世界上最受欢迎的管理方法之一。

所谓一分钟管理，并不是说一分钟就能完成你作为一位经理所需要完成的所有事情，有些问题如确定目标这样的关键问题，就可能不只花一分钟。

一分钟管理只不过是一种说法而已。

就是说，当一名经理，并不像你所认为的那样复杂，也不像你所想像的需要那么长时间。

说一分钟管理，一分钟只不过是一个象征性的用语。

《一分钟管理实战手册》以实战的角度，从目标制定、给予奖励和惩戒以及ABC管理法、PRICE管理体系等5个角度详细阐述了在实际管理过程中常见的一些问题。

<<一分钟管理实战手册>>

书籍目录

前言：一分钟搞定第一章 一分钟目标实战第二章 一分钟表扬实战第三章 一分钟惩戒实战第四章 ABC
管理法实战第五章 PRICE体系实战一分钟经理如是说

<<一分钟管理实战手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>