第一图书网, tushu007.com

# <<金牌主管>>

## 图书基本信息

书名：<<金牌主管>>

13位ISBN编号：9787504474193

10位ISBN编号：7504474193

出版时间：2012-1

出版时间：中国商业出版社

作者：朱胜良

页数：298

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

## 前言

世界每天在变，“ 做一个金牌主管 ”是被无数个上司重复无数遍的话题，其“ 内含 ”也随着时代的发展不断被延伸、升华，发生着质的变化。
在新经济时代，昔日的“ 听命行事 ”不再是“ 做一个普通主管 ”的生存模式。
今天的每一家公司的领导，都会根据公司发展的需要及情况，对每个员工也进行重新设计，尤其是对如何培养一个金牌主管的课题更是有着不同的看法。
他们正在投入自己的精力，为打造一个金牌主管作出努力，他们正在无时无刻地为铸造出“ 不必上司交代，积极创新、积极做事的新一代新人。
” 成为金牌主管，也可说是员工自我价值的体现。
因为在别人看来，作为一个金牌主管，他们不仅工作条件好，工资高，还会受到其他员工的尊敬和爱戴。
但是，要做到这一点确实不是一件容易的事。
尤其是面对现在的就业情况，一个普通员工要从基层做到金牌主管是要付出巨大努力的。
纵观现在的劳务市场，流行着三大类职业是属于高薪的。
一类是高新技术领域中技术含量较高的职位，如网络工作师、生化研究工作师、电子和通信工程师等。
第二类是传统的高附加值领域中需要个人的经验、智慧参与成分较多的职位，如某些领域中经验丰富的销售总监、财务经理等。
他们有着丰富的实践经验与智慧，有很强的创新精神和意识。
第三类是劳动密集型领域中的重要特殊职位，如制鞋厂、制衣厂的设计师等。
这些职位也需要有丰富的实践经验。
当然，还有其他的一些行业也充满着高薪的机会，只不过，是不同的领域具有不同的挑战性而已，这作为一个金牌主管来说，他在选择职业的时候更要选择一个适合自己的行业，这样他从普通员工转变为金牌主管也就容易得多了。
为此，如果你想成为一个金牌主管，而且还要领到高薪，你在选择职业时就必然注意三点：第一点就是掌握市场上领先的、超前的、高水平的知识与技能；其次是市场上既偏少又急需的人才，这样的人即使技术含量不是很高，也能获得高薪；第三是需要个人参与的知识与经验比较丰富的职业。
值得一提的是，如果你想成为一个金牌主管，你还必须记住美国特拉维夫大学的大卫·帕西格教授及美国、德国的未来学家们的预言，他们曾说：15年后，银行职业将消失代之以电脑；20年后，电脑操作员将丢掉饭碗，电脑将自动编程；25年后，外科医生前途黯淡、机器人将代替他们主刀；50年后，薪水最高，最受人尊敬的将是那些不断具有创新意识和不断改革的人。
由此可见，成为一个金牌主管也不是那么容易的。
无论做什么事情，如果只在旁边观看，只在旁边呐喊，是不可能有所作为的。
希望有所作为，就必须不断地努力，不断地奋斗，才能成为一个金牌主管。
如果你的事业达到了这个阶段，就意味着你的人生将有一个新的开始。
在职业生涯中，为什么有的员工不断进步，有的员工却碌碌无为？
为什么有的员工情绪高昂，干劲十足，有的员工却灰心丧气，萎靡不振？
为什么有的员工能超越平凡屡获升迁，有的员工却总在：一个位置上徘徊不前？
失败的员工因何而失败？
金牌主管因何而成功呢？
那是因为主管这个群体必须遵守一些共同的法则，这就是你将成为金牌主管的关键所在。
如果你不信的话，我们不妨来看这样一篇报道，报道的一开始就这样写道： “ 我是一个做销售的金牌主管，在我的职业生涯中，我深深地感受到，我的每一个工作都要从售前、售中、售后3个环节做好服务。
只有这样，我才能获得客户的好感，我才能在我的职位上体现我的价值。
”说这话的是一家培训公司的金牌主管易晖。

易晖是一个漂亮的年轻女性，这个说话细_声细语的女孩，在公司里是一个有着6500名客户的“ 金牌主管 ”。
“ 作为一个客户主管，我们所做的不仅是简单的每天打电话，而是要为客户提供有价值的课程，让他们在培训的过程中能够学到知识，学到经验，能够为他们的事业发展创造价值。
基于此，我们的工作就是更全面地为顾客服务。
有的员工没有意识到这一点，他们就说：‘ 不就是打个电话让客户出钱来上课嘛。
’事实可没有这么简单，从大的方面来说，培训可以理解为人力资源开发的中心环节。
而从小的方面说，培训即指为提高人们实际工作能力而实施的有步骤、有计划的介入行为。
”易晖讲到这里，接着说：“ 对于培训从业人员来说，我们可以有自己更清晰的定义：所谓培训是帮助企业实现战略目标、提升员工个人竞争力的一种教育、培养方式。
它包括有形的培训和无形的培训两种形式。
有形的培训是指有固定的时间、地点和讲师的培训，我们通常讲的培训就是这种有形的培训。
无形的培训则是指主管、骨干员工在平时工作中对下属、一般员工的指导、培养。
这种指导、培养的方式可以是开会，也可以是一对一的当面交流，甚至可以是批评劝导。
在实际工作中，无形培训对提高绩效的作用更大，影响更深，成本也更低(几乎没有什么成本)。
要想培训工作产生实效，这一块培训就不能忽视，必须仔细加以规划，因为无形培训不是自动就能做好的。
” 易晖说：“ 现在每个客户主管都有我们的课程介绍，都要求每个主管对这些课程烂熟于胸，只有这样他们才能带领好他的团队。
如果客户对课程有什么问题的话，他们才能做出合理的解答，才能达到签约。
” 易晖现在对她的工作非常满意，她说：“ 我特别喜欢这份工作！
我牢牢地记住英国官方的培训委员会为培训下的定义，这个定义是：培训就是通过正式的、有计划的或优质的方式，而不是一般监督、工作革新或经验，获得与工作要求相关的知识和技能的过程。
所以，我也正从这个要求出发，尽量做好自己的工作。
” 这篇报道给了我们什么样的启示呢？
他告诉我们：提高自己的实力并不是一件困难的事情，关键是要转变观念，调整思维方式，树立积极的理念。
只有这样，你才能前途无量，境况大改，从而快速提升自己的能力。
一般来说，每个人的起点都是从普通员工做起的。
尽管普通员工的概念可能很宽泛，可是刚步人工作岗位就当主管的毕竟只是少数，每个人都必须经过基层生活的不断磨炼，最终才能成为一个颇受上司青睐的金牌主管。
在基层阶段，由于这个普通员工经过磨炼，他处理一些工作就会从全局出发。
例如，我们从把握好关系来说，天脉、地脉、人脉是每个希望成功的主管都必须把握的三大脉络。
在一个金牌主管看来，如果能够把握好天脉就能登上天梯，因为他们知道上司就是他们成功的天梯！
聪明的金牌主管都很善于把握天脉，让上司成为自己通向成功阶梯的助力！
综上所述，本书将会从理论联系实际的角度出发，告诉你如何挖掘自身已经存在但还不为人所知的潜力，教给你一些切实可行的工作方法与技巧，使你迅速成为一名受欢迎的金牌主管；帮助你确立一个好的起点，从做好一名普通员工开始，然后做到主管的位置，慢慢发掘人生契机，走上金牌主管的人生之路！

## 内容概要

这是一把教你如何在竞争日益激烈的职场中生存下来，迅速成长为金牌主管，打开成功之门的便捷钥匙。
公司专管级人才是每一个公司亟待挖掘和培养的中级管理人才。
本书通过大量真实案例为我们生动展现了一个金牌主管人员应该具有的心态、素质和手段等，让我们在轻松的学习中迅速掌握成长为金牌主管的八张王牌，走向成功经理人行列！

第一图书网, tushu007.com



## 作者简介

朱胜良，安徽人，在联通公司做过通信工程技师，后又在很多知名企业担任过部门主管、副经理等职位，现为某知名公司部门经理，《金牌主管》是朱先生在管理学领域推出的一部作品。

第一图书网, tushu007.com



## 书籍目录

前沿
金牌主管的第一张王牌：职业化的工作态度
　谁不怕入错行
　从零做起
　不要盲目选择工作
　给金牌主管的忠告
　不断地向上司学习
　做一个为上司分忧的主管
　做一个职场计划员
　努力提高自己的工作效率
　成为金牌主管的要素
　做一个公私分明的主管
　真正理解职业是人的使命所在
金牌主管的第二张王牌：认清自己的角色
金牌主管的第三张王牌：掌握生存方略
金牌主管的第四张王牌：注意你的人脉
金牌主管的第五张王牌：提高你的工作效率
金牌主管的第六张王牌：专业化的管理制度
金牌主管的第七张王牌：情感化的员工管理
金牌主管的第八张王牌：构建金牌主管的晋升通道

## 章节摘录

做一个为上司分忧的主管　作为公司的主管，你必须更多地前往生产和销售的现场，去熟悉这些问题，并不断地去了解它们对公司的影响。
当你这样做的时候，你会发现：有许多你自认为对的事，一经实地试验，就会发现错误百出。
因此，对于任何事情，都不要过早做十分肯定的决定，而是要在权衡后才去做。
换言之，就是你必须具备进一步收集丰富的公司外围情报、并站在一定高度尽快地提出切实可行的方案的能力。
　为此，我想起了一位公司老总对我说过的一句话，他说：“当我去观察业绩较差的部门，不难发现他们通常对一线的状况不甚了解，没有及时向上级报告公司内部和外围的情况，而且不具备将有关情报归纳总结成为提案的能力。
而主管往往只听员工的汇报，并没有能做到‘眼见为实’，从而也就使主管不具备站在宏观世界的角度去判断问题的能力。
”　这位老总说得非常对，在我们的工作中，我们做事之所以半途而废，往往不是因为难度较大，而是因为觉得成功离我们较远。
确切地说，我们不是因为失败而放弃，而是因为倦怠而失败。
　不过，需要提醒的是，工作中只有勤奋是不够的。
要不断增强主动负责任的意识，积极超前地去思考工作中遇到的各种问题和矛盾，不断学习新知识、新技能，提高自己解决问题的能力。
我们一定要重视学习。
通过不断的学习来掌握新知识，总结新经验，增长新本领，提高自己的综合素质和业务能力。
只要我们坚持加强学习、加强实践，业务水平就能不断提高，随着管理体制改革的不断深入，我们的工作内容将更加丰富、工作要求更加细化。
所有这些都是向我们的业务水平、知识结构、工作方法、应变能力提出了新的要求。
因此，必须树立重视学习、终身学习的观念，不断用新的知识充实自己的头脑，优化自己的知识结构，才能为上司分陇解难。
　有一名叫李星的人，他走出校门之后，就去了一家文化用品店工作，每月只能赚到能养活自己的薪水。
他刚一进商店时，上司就对他说：“你必须不断地增强你的工作技能，你才能在日后帮我分担一些工作，这样你才能成为一个对我们有用的人。
”　和李星一起到这家文化用品店的年轻同事满不在乎地说：“一个月才800元薪水的工作，还值得认真去做？
于是他对工作总是马马虎虎，不以为然。
”　可是，李星对这个简单得不能再简单的工作，却干得很用心。
在他看来，在平凡的工作岗位上创造出不平凡的业绩，把简单的事情做得不简单，这就是对企业的忠诚。
　经过李星几个星期的仔细观察，他注意到，上司每次总是要认真检查那些进口的外国商品的账单。
由于那些账单使用的都是英文，于是，李星开始努力学习英语，而且还开始仔细研究那些账单。
　有一天，上司在检查账单时忽然觉得非常的劳累和厌倦，李星看到这种状况时，主动提出帮上司检查账单的要求。
他平时所学的英文也在此时派上了用场，由于他干得很出色，以后的账单自然就由李星接管了。
　在李星接手这项工作之后，他干得比以前更加认真和仔细，在他努力干了一个月后的一天，李星被叫到了一间办公室。
上司很诚恳地对他说：“李星，公司打算让你来主管外贸。
这是一个相当重要的职位，我们需要能胜任的人来主持这项工作。
目前，在我们公司有20名与你年龄相仿的年轻人，只有你看到了这个机会，并凭你自己的努力，用实力抓住了它。

我在这一行已经干了几十年了，你是我亲眼见过的3位能从工作琐事中发现机遇并紧紧抓住它的年轻人之一。
其他2个人，现在都已经拥有了自己的公司，并且小有建树，而你呢？
努力吧年轻人，你也会取得成功的。
” 在李星当上外贸部的主管之后，他并没有在乎已经获得的高薪水，还是不断地努力学习，尽量地为上司承担一些重要的工作。
正是因为他这样，他还时常被派驻法国、德国。
他的上司评价他时说：李星很有可能在30岁之前成为我们公司的股东。
他已经从平凡的外贸主管的工作中看到了这个机遇，并尽量使自己有能力抓住这个机遇，虽然做出了一些牺牲，但这是值得的。
事实正如他的上司所说，在李星29岁那年，他最终成为了实力很强的股东，为人们所敬佩。
其实，生活就是一扇大门，在开启之前，成功与失败都无从断定，但当它对你关闭着的时候，你要迈向成功的第一步就是：必须具备敲门时的勇气。
如果连敲门的勇气都没有，你就不要谈什么成功。
人生就是这样，机会常常就在我们的身边，只是看你有没有勇气去把握住。
很多人把机会给流失了，所以成功离他很远；有的人能及时地去抓住机会，所以成功离他越来越近，直至到了成功的顶峰。
P34-37

## 编辑推荐

从公司业务骨干被提拔为部门主管，这突然而来的角色变化该如何把握？
如何对手下进行人情和制度的双重管理以赢得尊重？
如何在主管一职上尽情施展自己的才华，带领团队取得骄人的成绩？
朱胜良编著的这本《金牌主管》从工作态度、角色认知、生存方略等八大方而为你解剖金牌主管的铸造旅程，让你迅速提升业绩，成长为金牌主管！

第一图书网, tushu007.com



版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com