

## <<Microsoft Excel 2002>>

### 图书基本信息

书名：<<Microsoft Excel 2002标准教程>>

13位ISBN编号：9787504535641

10位ISBN编号：7504535648

出版时间：2002-5-1

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：林楠,李岩

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<Microsoft Excel 2002>>

### 内容概要

针对Excel 2002办公活动中处理数据统计与分析时存在的应用问题，根据双认证考试要求的知识点组织了习题的内容。

希望读者通过对具体习题的练习，掌握解题思路，在明确解题思路的前提下，跟随解题过程掌握处理方法和技巧，从而加深对自学内容或课堂教学的认识，做到学为所用。

本书为配合教材和自学手册，每章都设置了一个相对独立的工作场景，场景又通过具体情节和段落串连起来，明确了场景与步骤的内在关系，使读者形成清晰的解题思路同时，也了解了应用状态。

一套习题不可能解决所有的应用问题，希望读者熟练掌握本书介绍的解题思路，从而扩展应用，解决实际工作中的问题。

为增强读者对数据的统计和分析能力，习题设计过程中遵循的原则是：从处理简单的独立问题到处理复杂的综合应用问题。

虽然本书只是习题精解，但是，在习题的设置和解题方法上，仍然强调了办公活动中的行为规范，力求引导读者在处理每一个具体应用问题的过程中，沿职业化的办公规范行事，以实现高效率、高质量和低成本的工作目标。

## <<Microsoft Excel 2002>>

### 书籍目录

习题1 建立并使工作簿模板习题2 编辑及修饰工作表习题3 单元格格式设置习题4 使用函数计算习题5 工作表组合操作及数据引用习题6 数据的引用及复杂函数的使用习题7 数据的引入习题8 对数据进行分析习题9 算法及条件格式习题10 图表的编辑与修饰习题11 图表的特殊编辑习题12 高级筛选的应用习题13 工作簿和工作表的保护习题14 页面设置及打印设置习题15 设置数据的有效性习题16 相对引用和绝对引用习题17 统计并发布数据

#### 媒体关注与评论

书评本书为配合教材和自学手册，每章都设置了一个相对独立的工作场景，场景又通过具体情节和段落串连起来，明确了场景与步骤的内在关系，使读者形成清晰的解题思路同时，也了解了应用状态。

一套习题不可能解决所有的应用问题，希望读者熟练掌握本书介绍的解题思路，从而扩展应用，解决实际工作中的问题。

为增强读者对数据的统计和分析能力，习题设计过程中遵循的原则是：从处理简单的独立问题到处理复杂的综合应用问题。

## <<Microsoft Excel 2002>>

### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>