第一图书网, tushu007.com

<<职业生涯-职业指导教学训练指导手>>

图书基本信息

书名：<<职业生涯-职业指导教学训练指导手册>>

13位ISBN编号：9787504545695

10位ISBN编号：7504545694

出版时间：2006-10

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：劳动和社会保障部培训就业司

页数：195

字数：268000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

为全面贯彻落实《职业指导教学训练大纲》要求，针对学校开展职业指导工作的需要，劳动和社会保障部培训就业司、中国就业培训技术指导中心组织编写了《职业指导教学训练系列教材》（以下简称教材）。
《教材》分教师与学生用书。
本书为教师用书。
教师用书详尽介绍了职业指导教学训练的目的、基本思路和结构、要求以及训练的程序、方法、手段等，力求易掌握、易操作、易推广。
学生用书的编撰一改传统教材形式，图文并茂，融知识、案例、规则、建议为一体，力求在最大程度上帮助学生就业，促进其职业生涯发展，做到重体验，重实践，重实效。
《教材》的特点主要体现在6个方面：（1）提供19个训练项目，使教学训练更加系统完整，充分发挥职业指导功能作用；（2）应用20余种现代训练技术和方法，采取以“活动”为主要形式，以“实践”为主要特征的互动式教学，使教学训练更有成效；（3）解析1000余个问题，数百条专家点评，囊括青年人就业、职业发展各种情况，使《教材》更具有针对性和指导作用；（4）200余名各类职业人和职业指导专家参与编辑，使《教材》内容更加精彩纷呈；（5）多幅卡通漫画插图，“蒙太奇”式的编撰手法，令读者一目了然，阅读更加轻松；（6）配套全部训练用表格样例及职业素质测评工具，使教学训练更加简便易行，功能配套。

书籍目录

第一部分　职业指导教学有关政策及训练大纲　劳动和社会保障部关于印发《职业指导教学训练大纲（试行）》的通知　劳社厅发［2003］8号　劳动和社会保障部关于在技校、就业训练中心和职业培训机构开展职业指导工作的通知　劳社厅发［2003］9号　关于设立职业指导教学训练实验基地的通知　中就培发［2004］1号　劳动和社会保障部关于进一步做好2006年高校毕业生就业有关工作的通知　劳社厅发［2000］17号　劳动和社会保障部关于开展2006年大中专技校毕业生就业服务月活动的通知　劳社厅函［2006］388号　职业指导教学训练大纲（试行）第二部分　职业指导教学训练指导手册　教学训练项目1　课程导入：你的就业路如何走　教学训练项目2　就业与职业发展：破解就业疑惑规划职业人生　教学训练项目3　职业与就业准入：盘点360行探究职业能力　教学训练项目4　劳动关系与权益保护：解析劳动关系保护合法权益　教学训练项目5　工作责任意识训练：体验责任赢得信赖踏职场　教学训练项目6　规范意识训练：感受规范维护方圆走四方　教学训练项目7　质量意识训练：认知质量获取信誉得保障　教学训练项目8　服务意识训练：学会服务立足奉献　教学训练项目9　沟通能力训练：胸怀理解善解人意　教学训练项目10　团队合作意识训练：合作，成功之本　教学训练项目11　个人形象设计：让你记住我　教学训练项目12　撰写求职简历：我的这份简历，让你爱不释手　教学训练项目13　体验求职面试：我对你的感觉很好　教学训练项目14　掌握求职途径：路是走出来的　教学训练项目15　制定求职计划：获得成功的诀窍　教学训练项目16　个人创业条件分析：正确认识自己　教学训练项目17　学会市场调查和分析：我的目标市场在哪里　教学训练项目18　学会理财：聪明的老板会理财　教学训练项目19　撰写创业计划书：梦想成真的试金石附录　典型案例：广州白云职业技术学院职业指导教学训练工作实施办法

章节摘录

方法二知识竞赛法操作程序1．分组。
将学生分为若干组，每组人数相等，各组选出3名代表参赛。
代表坐在前排，面向大家。
2．推选主持人。
指定或选出主持人2人，1男1女。
再推选记分员1人，计时员1人。
3．宣布规定。
主持人宣布竞赛规则（见规则部分）。
4．必答题竞赛。
由主持人念题，各组依次回答。
试题样例见附件6—3。
5．宣布成绩。
主持人在必答题结束后，宣布各组成绩。
6．抢答题竞赛。
由主持人念题后，各组抢答，凡抢先举手，在30秒以内准确回答者计分。
7．宣布成绩。
主持人在抢答题竞赛后公布各小组成绩。
8．风险题竞赛。
各组抽签后由主持人念题，在规定时间内，各组可一人回答。
也可先由一人回答，其他人补充。
如抽到情境模拟题，可邀请在台下的本组其他同学共同参与。
9．宣布成绩。
主持人在风险题竞赛后公布各小组成绩。
10．统计成绩。
主持人、记分员、计时员一起统计各组总成绩。
11．自学。
统计成绩时，学生可阅读教材，寻找、核对标准答案。
12．主持人公布总成绩。
13．评选优胜。
根据成绩，评选出优胜组。
14．颁发奖品。
如不准备颁发奖品，此项不安排。
15．教师点评。
哪组回答得好，为什么？
有回答不完善的，教师应给完善的答案。
16．小结。
主要归纳5点：（1）养成遵守行为规范的关键在于观念上的改变和重视；（2）遵守行为规范，需要持之以恒；（3）严格遵守行为规范要从小事做起，不断检查、衡量自己的行为，不断矫正不规范的行为，逐步养成遵守行为规范的良好习惯；（4）遵守规范的良好作风，会更好参与就业市场的角逐；（5）遵守规范，不是在给谁看，是切实提高自身素质，是现代文明的需要，是企业的需要。
教师可根据这5点进一步展开和补充。
17．布置作业。
结合教材、同学问的实际情况或大家所了解的社会、企事业单位的情况，每小组出一份行为规范简报。
要求图文并茂。

编辑推荐

《360职业生涯:职业指导教学训练指导手册》将书名叫做“360职业生涯”主要有三层含义：一是从字面上理解，俗称360行，行行出状元。
意指多种职业，存在多种职业成功的可能。
二是意指青年就业所倡导的六个立足、六项原则、六条途径。
六个立足是指要立足从六个方面实现就业：即自主择业、多次就业、多渠道就业、创业、反串就业、第三产业：六项原则是指实现就业要遵循的六个原则：即量体裁衣、充分准备、主动出击、干一行爱一行、脚踏实地、“德”字第一；六条途径是指就业的六条主要途径：即中小企业、第三产业、多种经营体制的企业、劳动密集型企业、劳务输出、灵活就业这三个“六”可谓是年轻人就业决策的精华三是按照中国人的习惯，三个六就是大顺了，这里也预祝毕业生六六大顺，早日实现自己的职业梦想！

第一图书网, tushu007.com
<<职业生涯-职业指导教学训练指导手>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com