

<<助理物业管理师>>

图书基本信息

书名：<<助理物业管理师>>

13位ISBN编号：9787504558046

10位ISBN编号：7504558044

出版时间：2007-1

出版时间：中国劳动

作者：劳动和社会保障部教材办公室组织 编

页数：335

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<助理物业管理师>>

内容概要

本教材由劳动和社会保障部教材办公室依据《国家职业标准——物业管理员》组织编写，以助理物业管理师工作实际需要为出发点和落脚点，从强化培养操作技能、掌握实用技能的角度，较好地体现了当前最新的实用知识和操作技术，内容涉及物业管理基本常识，相关法律法规知识，职业道德，接管验收与撤管，费用管理，房屋租赁管理，客户管理服务，房屋建筑维护管理，房屋附属设备设施维护管理，物业安全管理，物业环境管理，不同类型物业的管理，培训与指导，对从业人员提高业务素质、掌握助理物业管理师的核心技能有直接的帮助和指导作用。

本教材的编写面向助理物业管理师的工作实际，是助理物业管理师知识和技能培训的必备教材，也是各级各类职业技术学校物业管理专业师生的教学参考用书，还可供物业管理工作的有关人员参考。

<<助理物业管理师>>

书籍目录

基本知识与基本技能篇 ??单元1?物业管理基本常识???1.1?物业管理基本概念????1.1.1?物业概述????1.1.2?物业管理概述????1.1.3?物业管理的基本原则????1.1.4?物业管理的服务质量标准????1.2?物业管理机构????1.2.1?物业管理企业概述????1.2.2?业主大会与业主委员会????1.2.3?物业管理企业与相关机构的关系??单元2?相关法律法规知识???2.1?物业管理法律法规概述????2.1.1?物业管理法律关系 ???2.1.2?物业管理法律规范???2.2?物业管理的相关法律法规????2.2.1?物业管理相关法律????2.2.2?物业管理相关法规 ???2.2.3?物业管理行业规范???2.3?物业管理政策与法律的区别??单元3?职业道德???3.1?职业道德基本知识????3.1.1?职业道德概述????3.1.2?物业管理人员职业道德???3.2?职业守则???3.3?物业管理人员的素质要求????3.3.1?物业管理人员的基本修养????3.3.2?物业管理人员的专业知识和技能要求

专业技能篇 ??单元4?接管验收与撤管???4.1?接管验收???4.1.1?物业管理的前期工作???4.1.2?物业接管过程中的质量保证???4.1.3?新建物业的接管 ???4.1.4?原有物业的接管 ???4.2?撤管???4.2.1?物业管理企业的解聘 ???4.2.2?物业管理企业的撤管??

单元5?费用管理???5.1?物业服务费用的测算???5.1.1?物业服务及物业服务费???5.1.2?物业管理服务费的测算???5.2?物业服务费的使用与管理???5.2.1?日常物业服务费的使用与管理???5.2.2?物业维修基金的使用与管理???5.2.3?物业管理的保险与税收??单元6?房屋租赁管理???6.1?房屋租赁市场???6.1.1?房屋租赁市场调查与预测???6.1.2?房屋租赁市场的调查???6.2?拟订房屋租赁方案???6.2.1?房屋租赁工作的程序???6.2.2?房屋租金的确定???6.2.3?房屋租赁管理工作???6.3?房屋租赁有关政策、规定???6.4?案例??

单元7?客户管理服务??单元8?房屋建筑维护管理??单元9?房屋附属设备设施维护管理??单元10?物业安全管理??单元11?物业环境管理??单元12?不同类型物业的管理??单元13?培训与指导

<<助理物业管理师>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>