

<<社会保险业务档案管理指南>>

图书基本信息

书名：<<社会保险业务档案管理指南>>

13位ISBN编号：9787504580894

10位ISBN编号：7504580899

出版时间：2009-10

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：人力资源和社会保障部社会保险事业管理中心 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<社会保险业务档案管理指南>>

### 内容概要

《社会保险业务档案管理规定（试行）》解读，相关法规，档案管理基础知识等.

## <<社会保险业务档案管理指南>>

### 书籍目录

法规篇社会保险业务档案管理规定（试行）及解读社会保险业务档案管理规定（试行）社会保险业务档案管理规定（试行）解读相关法律法规及文件中华人民共和国档案法中华人民共和国档案法实施办法机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定会计档案管理办法卫生档案管理暂行规定电子公文归档管理暂行办法关于贯彻落实社会保险业务档案规定的通知关于印发《社会保险业务档案管理规定（试行）宣传提纲》的通知实践篇社会保险业务档案管理现状的调查报告部分地区社会保险业务档案管理经验强基础、促规范，不断提高档案管理水平天津市社会保险基金管理中心加强档案管理提升服务水平吉林省社会保险事业管理局不断提升档案管理整体水平全面服务社保事业科学发展江苏省人力资源和社会保障厅努力实现“五个转变”切实加强社会保险档案管理山东省社会保险事业局规范管理强化监督提高社会保险业务档案管理水平广东省社会保险基金管理局理清思路积极探索构建养老保险电子档案与领取养老金人员电子档案相结合的特色管理模式哈尔滨市社会保险事业管理局加强养老保险档案管理促进社保事业健康发展陕西省汉中市养老保险经办处整合资源集中管理充分发挥社会保险业务档案“双服务”效能江苏省泰州市劳动和社会保障局基础知识篇档案的概念、历史和分类档案的基本概念档案的发展历史档案的种类档案工作的内容和流程档案工作的主要内容档案工作流程档案的管理手段和档案工作的组织领导档案的管理手段档案工作的组织领导后记

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>