

<<商业银行会计实务>>

图书基本信息

书名：<<商业银行会计实务>>

13位ISBN编号：9787504962737

10位ISBN编号：7504962732

出版时间：2012-2

出版时间：中国金融出版社

作者：赵丽梅

页数：409

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商业银行会计实务>>

内容概要

《高职高专会计类“十二五”规划系列教材·会计类系列教材：商业银行会计实务》共设十个项目,包括基本核算方法的处理、单位存款业务处理、支付结算--结算方式处理、支付结算--票据结算处理、贷款和票据贴现业务处理、外汇业务处理、资金汇划与资金清算业务处理、金融机构往来业务处理、银行损益的处理和年度决算处理。

学生可以在完成具体学习任务的过程中学习相关理论知识、掌握业务活动流程,提升职业能力。

本教材适用于普通高等院校(高职高专、应用型本科)、成人高校、民办高校及本科院校举办的二级职业技术学院金融类专业及其他相关专业的教学,也可作为社会从业人士的参考读物。

<<商业银行会计实务>>

作者简介

赵丽梅，女，1964年出生，辽宁凌海人，现为辽宁金融职业学院金融系副教授。
主要研究方向：金融理论与实务。

于1981年3月开始从事商业银行的出纳、储蓄和会计等各岗位工作，时间长达7年。
自1988年7月起，在辽宁金融职业学院从事金融教学工作。
在24年的教学中，既为本院各层次学生讲授“银行会计”、“金融审计”、“金融技能”、“商业银行零售业务”等多门课程，还为辽宁省银行业高管人员、全省农村信用社主任、银行业务人员和新员工进行会计、储蓄、出纳等多项业务培训。
主编并参编了《财经工作基本技能》（辽宁大学出版社，2007年8月）、《银行柜员核算与操作》（辽宁大学出版社，2007年8月）和《商业银行审计》（中国金融出版社，2007年3月）等8本教材；在《会计研究》、《中国经贸》等国家级、省级刊物上公开发表学术论文《项目教学模式的改革与探索——以银行柜员业务核算与操作课程为例》、《行动导向教学法在银行柜面业务教学中的实践》、《浅议我国商业银行的会计风险及其防范》等20余篇。

<<商业银行会计实务>>

书籍目录

教学项目一 基本核算方法的处理

学习任务一 会计科目的分类

教学活动 划分会计科目

学习任务二 记账方法

教学活动 记账方法运用

学习任务三 会计凭证

教学活动 会计凭证处理

学习任务四 账务组织

教学活动 账务记载

教学项目二 单位存款业务处理

学习任务一 单位活期存款业务处理

教学活动 单位活期存款账户的开立、存取和结息

学习任务二 单位定期存款业务处理

教学活动 单位定期存款账户的开户、销户和利息计算

教学项目三 支付结算--结算方式处理

学习任务一 汇兑业务处理

教学活动 汇兑业务的汇出、汇入

学习任务二 委托收款业务处理

教学活动 委托收款业务的委托收款、通知付款、办理划款与收受入账

学习任务三 托收承付业务处理

教学活动 托收承付业务的受理、承付与划回

教学项目四 支付结算--票据结算处理

学习任务一 银行支票业务处理

教学活动 银行支票业务的处理

学习任务二 银行本票业务处理

教学活动 银行本票的签发、兑付与结清

学习任务三 银行汇票业务处理

教学活动 银行汇票的签发、兑付与结清

学习任务四 商业汇票业务处理

教学活动一 商业承兑汇票业务处理

教学活动二 银行承兑汇票业务处理

教学项目五 外汇业务处理

学习任务一 外汇买卖业务处理

教学活动 外汇存款账户开立、外汇买入、卖出及套汇

学习任务二 外汇存款业务处理

教学活动 外汇存款业务

学习任务三 外汇贷款业务处理

教学活动 外汇贷款发放与收回、出口押汇发放与还款

教学项目六 贷款和票据贴现业务处理

学习任务一 贷款业务处理

教学活动一 信用贷款业务处理

教学活动二 抵押贷款业务处理

教学活动三 贷款业务利息计算

学习任务二 票据贴现业务处理

教学活动 票据贴现款发放与到期收回

<<商业银行会计实务>>

教学项目七 资金汇划与资金清算业务处理

学习任务一 系统内资金汇划与资金清算业务处理

教学活动 系统内资金汇划与资金清算

学习任务二 跨系统资金汇划与清算业务处理

教学活动 大（小）额支付业务处理

教学项目八 金融机构往来业务处理

学习任务一 商业银行与中央银行往来业务处理

教学活动 商业银行与中央银行往来业务处理

学习任务二 商业银行之间往来业务处理

教学活动 商业银行之间往来业务处理

教学项目九 银行损益业务处理

学习任务一 银行营业收入的处理

教学活动 营业收入的处理

学习任务二 银行成本费用的处理

教学活动 银行成本费用的处理

学习任务三 银行利润的处理

教学活动 银行利润的处理

教学项目十 年度决算业务处理

学习任务 年度决算前、决算日和决算后的工作

教学活动一 年度决算前的准备工作

教学活动二 年度决算日的工作

教学活动三 年度决算后工作

附录 模拟银行辽金支行部分会计科目

参考文献

<<商业银行会计实务>>

章节摘录

版权页: (三) 会计科目是统一核算口径的基础会计科目是区分经济业务的标志, 因此, 根据不同经济特征的经济业务, 给予一定的核算名称、代号, 规定一定的核算内容。

这样就便于银行各行处对众多业务按照相同口径进行归类核算, 以便各行处都能取得统一口径的核算资料, 为有关方面进行宏观、微观经济决策、预测服务。

三、设置会计科目的基本原则为了充分发挥会计科目的作用, 提高会计核算质量和效率, 必须科学、合理地设置会计科目。

会计科目的设置要考虑下列基本原则。

(一) 按政策要求设置会计科目银行是国民经济的综合部门, 是全社会资金活动的总枢纽, 它与国民经济各部门、各单位乃至个人发生着十分密切的经济联系。

可以说, 银行会计所反映和监督的业务活动, 集中反映了整个国民经济的运行情况, 集中反映了全社会的资金流动情况。

因此, 应按照国家有关方针、政策的要求设置会计科目, 以便通过运用会计核算资料, 分析检查政策的贯彻执行情况和作为制定新的政策的重要参考。

(二) 按业务特点设置会计科目目前我国存在多家银行, 作为经营货币信用业务的特殊行业, 其业务分工有较大的差别, 为了宏观管理的需要, 财政部制定了全国银行业统一会计科目。

因此, 各家银行在设置会计科目时, 还应考虑与统一会计科目相衔接, 以便于归类和汇总, 满足全国银行业统一会计核算的需要。

(三) 按核算需要设置会计科目会计科目是经济业务分类的标志, 设置科目要名称准确、含义清楚、界限分明, 以便于正确核算。

另外, 设置科目还应繁简适宜、多寡适中, 既能满足会计核算的需要, 又有利于减轻会计人员的工作负担, 以便会计人员集中精力搞好会计核算和加强会计管理。

还有, 设置会计科目要尽量与信贷、计划、统计等部门的有关经济指标的口径一致, 以便相互联系、相互适应、相互衔接和相互利用。

(四) 按国际准则设置会计科目建立、完善和发展我国社会主义市场经济, 需要加大改革开放的力度, 扩大对外交往。

为了适应改革开放的需要, 设置会计科目应采用国际会计的通用标准, 按权责发生制、稳健性要求设置会计科目, 以与国际通行的做法相一致, 促进改革开放, 扩大国际交流。

(五) 按“统一领导, 分级管理”的原则设置会计科目全国银行业统一会计科目由财政部制定, 各银行系统内的会计科目由各自的总行制定, 并应明确其与全国银行业统一会计科目的归属。

会计科目的名称、代号、核算内容、账务处理和排列次序由总行统一规定, 修改和解释权归总行, 所属行处只能遵照执行, 无权随意合并、更改其内容。

但考虑到各地区的具体情况不同, 为了适应各地区的需要, 省级分行可增设辖内专用会计科目, 但上报会计报表时, 应并入总行统一制定的有关会计科目内, 以便统一归口管理。

<<商业银行会计实务>>

编辑推荐

《高职高专会计类"十二五"规划系列教材:商业银行会计实务》由中国金融出版社出版。

<<商业银行会计实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>