

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787505883765

10位ISBN编号：7505883763

出版时间：2009-8

出版时间：经济科学

作者：曹财耀 编

页数：227

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础>>

前言

随着信息技术的飞速发展,计算机信息处理技术在日常工作、日常生活中被广泛应用,计算机信息处理技术已是高职院校学生就业所必备的岗位技能。

计算机应用基础是浙江省所有高等院校非计算机类学生必修的一门公共基础课,而该课程又是浙江省的统考课程,学生在校期间必须参加并通过浙江省普通高等学校非计算机专业学生计算机等级考试(一级)。

该考试覆盖面广、参加考试人数多,学生能否学好该课程并灵活应用相关知识,直接影响到学生能否正常毕业及学生的就业。

本书是为了配合浙江省普通高等学校非计算机专业学生计算机等级考试(一级)而专门编写的指导教程。

全书共分为八章,第1章为计算机应用基础理论知识,第2章为Windows XP操作系统,第3章为计算机网络及Internet的使用,第4章为文字处理软件Word 2003的使用,第5章为电子表格软件Excel 2003的使用,第6章为演示文稿软件PowerPoint 2003的使用,第7章为数据库管理软件Access 2003的使用,第8章为网页制作软件Front page 2003的使用。

本书的编写内容主要参照浙江省高校计算机等级考试办公室于2009年2月12日颁布的“浙江省高校计算机一级Windows考试大纲”,针对考试大纲的要求在内容上进行了归类 and 细化,使知识更加系统化,帮助学生理清思路,有利于提高学生系统掌握知识的能力和在等级考试中的通过率。

本书中的内容不局限于仅仅应付考试,在每一章中还配有综合实例。

这些综合实例结合了社会岗位对计算机信息处理技术的需求,在每章的第一节知识点基础上有所提高,侧重于知识点的综合应用,有利于提高学生的学习兴趣,有利于培养学生的实践动手能力。

本书所配的随书光盘中包含了书中所涉及到的所有实例和练习题的相关素材,有利于学生针对书中的知识点进行实际操作。

本书由曹财耀老师担任主编,提出编写思路并统筹编写过程,由周雅静、康海燕、周燕霞老师担任副主编。

负责各章节编写任务的都是长期担任计算机应用基础教学、具有丰富教学经验的一线教师。

出版过程中得到了宁波城市职业技术学院、浙江东方职业技术学院、宁波天一职业技术学院、浙江工商职业技术学院的领导和老师的大力支持。

在此,我们表示衷心的感谢。

本书既可作为浙江省高校计算机应用基础这门课程的实验或实训的辅助教材,也可作为计算机应用基础初学者的参考用书,同时也适合作为参加浙江省职称计算机应用能力考试人士的参考用书。

由于编者的水平有限、编写时间仓促,书中难免有许多不足之处,衷心希望广大老师和同学提出宝贵意见和建议,以便再版时及时加以修正。

<<计算机应用基础>>

内容概要

本书是为了配合浙江省普通高等学校非计算机专业学生计算机等级考试(一级)而专门编写的指导教程。

全书共分为八章，主要参照最新“浙江省高校计算机一级Windows考试大纲”，针对考试大纲的要求使知识更加系统化。

本书在每一章中还配有综合实例。

这些综合实例结合了社会岗位对计算机信息处理技术的需求，在每章的第一节知识点基础上有所提高，侧重于知识点的综合应用。

本书所配的随书光盘中包含了书中所涉及到的所有实例和练习题的相关素材。

<<计算机应用基础>>

书籍目录

第1章 计算机应用基础理论知识 综合练习一 综合练习二 综合练习三 综合练习四 综合练习五 综合练习六 综合练习七 综合练习八 综合练习九 综合练习十 综合练习十一 综合练习十二 综合练习十三 综合练习十四 综合练习十五 综合练习十六 综合练习十七 综合练习十八 综合练习十九 综合练习二十
第2章 Windows XP操作系统 2.1 基本操作 2.2 综合练习 2.3 习题第3章 计算机网络及Internet应用 3.1 基本操作 3.2 综合练习 3.3 习题第4章 文字处理软件Word 2003 4.1 基本操作 4.2 综合练习 4.3 习题第5章 电子表格软件Excel 2003 5.1 基本操作 5.2 综合练习 5.3 习题第6章 演示文稿软件PowerPoint 2003 6.1 基本操作 6.2 综合练习 6.3 习题第7章 数据库管理软件Access 2003的使用 7.1 基本操作 7.2 综合练习 7.3 习题第8章 网页制作软件FrontPage 2003的使用 8.1 基本操作 8.2 综合练习 8.3 习题附录1：第1章综合练习
参考答案附录2：浙江省高校计算机一级Windows考试大纲

<<计算机应用基础>>

章节摘录

8. CERNET是____的简称。

(A)中国科技网 (B)中国公用计算机互联网 (C)中国教育和科研计算机网 (D)中国公众多媒体通信网

9. 下列说法错误的是_____。

(A)电子邮件是Internet提供的一项最基本的服务 (B)电子邮件具有快速、高效、方便、价廉等特点 (C)通过电子邮件,可向世界上任何一个角落的网上用户发送信息 (D)可发送的多媒体只有文字和图像

10. 多媒体PC是指_____。

(A)能处理声音的计算机 (B)能处理图像的计算机 (C)能进行通信处理的计算机 (D)能进行文本、声音、图像等多媒体处理的计算机

二、多选题 1. 下列对第一台电子计算机ENIAC的叙述中,_____是错误的。

(A)它的主要元件是电子管 (B)它的主要工作原理是存储程序和程序控制 (C)它是1946年在美国发明的 (D)它的主要功能是数据处理

2. Excel中的算术运算符有_____。

(A)* (B)/ (C)^ (D)& 3. 下列有关电子邮件的说法中,正确的是_____。

(A)电子邮件的邮局一般在接收方的个人计算机中 (B)电子邮件是Internet提供的一项最基本的服务 (C)通过电子邮件可以向世界上任何一个Internet用户发送信息 (D)邮件转发自动将原附件一起转发

4. 下列项中,属于输出设备的有_____。

(A)麦克风 (B)喇叭 (C)打印机 (D)扫描仪

5. 窗体是Access数据库中的一种对象,通过窗体能完成_____。

(A)输入数据 (B)修改数据 (C)删除数据 (D)显示和查询表中的数据

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>