<<成长型企业的知识管理>>

图书基本信息

书名: <<成长型企业的知识管理>>

13位ISBN编号:9787505899452

10位ISBN编号:7505899457

出版时间:2010-10

出版时间:经济科学出版社

作者: 庄文君, 司强 著

页数:360

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<成长型企业的知识管理>>

内容概要

本教材在教材结构方面,打破了传统新闻专业教材的模式,更加突出了实操性。

在理论知识够用、管用的前提下,尽量简化理论知识的介绍,尽可能比较细化地介绍新闻工作中的各种流程和规范,以期最大限度地提供指导性,通过实训锻炼学生的基本技能;内容设置方面,增强了实用性,从新闻实际工作中选取实例和实训任务,让学生感受到实例就在自己的身边,并具有较强的借鉴意义和指导意义;编写体例方面,采用任务驱动的方式进行编写,通过完成项目任务,达到教学的效果和教学目的。

<<成长型企业的知识管理>>

书籍目录

第一章 走进报社 第一节 报社的章程、组织架构和工作流程 实训1:确定报社的章程和组织架构 实训2:制定报社的工作流程 第二节 社长、总编辑的工作职责 实训:制定社长、总编辑的工作职责 第三节 编辑部主任、编辑的工作职责 实训:制定记者部主任、记者的工作职责第二章 新闻采访能力训练 第一节 新闻线索 实训:获取新闻线索 第二节 新闻价值 实训:判断新闻价值 第三节 采访准备 实训:做好采访前的准备工作 第四节 采访技巧 实训:掌握采访技巧第三章 新闻策划能力训练 第一节 新闻策划 实训:了解新闻策划 第二节 新闻策划的方法 实训:掌握新闻策划的方法第四章 新闻写作能力训练 第一节 消息的写作 实训1:写作动态消息 实训2:写作综合消息 实训3:写作经验消息 实训4:写作 人物消息 实训5:写作述讦消息 第二节 通讯的写作 实训1:写作人物通讯 实训2:写作事件通讯 实训3:写作工作通讯 实训4:写作风貌通讯 第三节 专访的写作 实训:写作专访 第四节 新闻特写的写作 实训:写作新闻特写 第五节 新闻评论 实训:写作新闻评论第五章 报纸编辑能力训练 第一节 选稿 实训:选稿 第二节 改稿 实训:改稿 第三节 稿件的组织 实训:组织稿件 第四节 新闻图片 实训:选择和编辑新闻图片 第五节 版面设计 实训:设计版面主要参考文献

<<成长型企业的知识管理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com