第一图书网, tushu007.com

<<商务交流英语大观>>

图书基本信息

书名：<<商务交流英语大观>>

13位ISBN编号：9787506285643

10位ISBN编号：7506285649

出版时间：2006-12

出版时间：世界图书出版公司

作者：孙耀远

页数：588

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本书内容全面，几乎涵盖了商务英语交流中所涉及到的各方面内容，其中包括商务社交、商务办公、商务管理、经商法律、电子商务、市场营销、价格谈判、国际贸易流程、合资合作等29章，320多个专题。
本书筛选、精编了约3000个常用商务英语语句，皆为现代商务业务语言，侧重于美语风格；同时对这些语句进行了语体分类，包括口语、书面语、通用表达。
本书适用于从事商务英语交流和沟通的管理者、职员、大专院校学生以及商务英语爱好者，可满足他们的商务英语会话、商务英语写作、商务翻译、商务英语学习之需。

书籍目录

第1章 商务社交第2章 商务电话第3章 商务办公第4章 商务旅行第5章 商务参观第6章 商务会议第7章 业务报告第8章 商务法律第9章 商务管理第10章 电子商务第11章 市场调查第12章 市场营销第13章 建立业务关系第14章 资信调查第15章 询盘第16章 发盘第17章 还盘与谈价第18章 折扣第19章 订购第20章 合同第21章 信用证第22章 汇付与托收第23章 包装第24章 交货与装运第25章 保险第26章 投诉与索赔第27章 道歉与理赔第28章 代理第29章 合资与合作

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com