

<<即学即用公关英语>>

图书基本信息

书名：<<即学即用公关英语>>

13位ISBN编号：9787506423670

10位ISBN编号：7506423677

出版时间：2002-9

出版时间：中国纺织出版社

作者：黎海斌

页数：239

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<即学即用公关英语>>

前言

无论是国际合作的商机洽谈，还是项目的完成，都一定会牵扯到企业内部或企业间的商务沟通。这些沟通不仅需依赖于灵活冷静的公关头脑，还需要完备的公关英语技能。

可以说，离开了商务英语公关技能，国际合作寸步难行。

而根据不久前的一个调查，在当前的国际合作中，每年商务英语人才的缺口达到10~50万人次！——在就业形势日趋严峻的今天，这无疑是一个难得的福音。

因此，我们着手修订再版了这本《即学即用公关英语》。

本书分为口语篇和书面篇两大类，其内容基本涵盖了商务公关的所有领域：日常事务、商务贸易、商务旅行、约会接待、电子邮件、公函、商务函、社交函等八大部分。

每部分包括3~5个相关话题，每个话题又分为六个模块： 话题导言介绍知识背景，让你预热话题

； 公关绝句 精选公关佳句，让你掌握捷径； 情景对话汇集商务场景。

让你身临其境； 公关佳句 归纳精华例句，让你信手拈来； 必备词汇提供常用词汇，让你妙语

连珠； 公关锦囊剖析公关技巧。

让你从容不迫。

<<即学即用公关英语>>

内容概要

本书分为口语篇和书面篇两大类，其内容基本涵盖了商务公关的所有领域：日常事务、商务贸易、商务旅行、约会接待、电子邮件、公函、商务函、社交函等八大部分。

每部分包括3~5个相关话题，每个话题又分为六个模块：话题导言介绍知识背景，让你预热话题；公关绝句 精选公关佳句，让你掌握捷径；情景对话汇集商务场景，让你身临其境；公关佳句 归纳精华例句，让你信手拈来；必备词汇提供常用词汇，让你妙语连珠；公关锦囊剖析公关技巧，让你从容不迫。

修订后的本书，结构编排的脉络更加清晰，你可以随意翻阅，找到任何你感兴趣的话题。

当你为明天的交流而不知所措时，只需快速浏览本书的有关章节，交流时就会感到胸有成竹，对答如流；当你给别人写信才思枯竭时，只要仔细研究本书的范文例句，下笔就会如有神助，一气呵成。

本书内容全面实用、通俗易懂，本书语言地道生动、新颖简练，不仅适合职业商务人士（文秘、外贸等）阅读，也可作为达到初级英语水平的英语学习者（白领、学生等）参考资料。

<<即学即用公关英语>>

书籍目录

第一篇 日常事务 同事交流 请假休假 加班加薪 工作压力 升迁离职
第二篇 约会接待 商务宴请 约会拜访 接送来宾
第三篇 商务贸易 产品介绍 询盘报盘 价格磋商 签订合同
第四篇 商务旅行 乘飞机 乘火车 打出租车 宾馆住宿 参观工厂
第五篇 函电写作 概述 电子邮件 公函 商务信函 社交书信
附录 常见英文缩写 我国及世界节日一览 商务名言警句

章节摘录

在合适的时机，以合适的理由，选择合理的辞职方式。

辞职者如果希望自己可以从企业顺利地辞职，就应该选择合适的时机，以合适的理由，选择合理的辞职方式，这样自己的辞职才会得到企业的理解，个人的相关权益可以得到最大的保护。

合适的时机就是说辞职的时候，不会给企业造成损失，同时也不会让自己的利益受损，比如，你是一个项目经理，企业交给你的项目刚刚开始运行，在这个时候辞职显然难度会很大，即使企业无法阻止你辞职，也会在辞职后的赔偿方面让你受到损失。

再比如，你是在11月份提出的辞职，你就要丧失年底双薪及个全年的奖金，这方面的事情也要认真权衡。

合适的理由就是让企业比较接受的理由，这样也会减少办理辞职手续时的压力，根据企业人力资源主管们的共识，以下理由是企业愿意接受的：考研、进修、出国接受教育，与家人团聚、照顾家人，身体不适，个人原因，想要面对更大挑战等。

一些对企业不利的辞职理由则应该避免，比如不适应企业管理、薪酬太低、人际关系太复杂。

合理的辞职方式就是按照企业规定的辞职方式提出辞职，辞职所采用的方式是企业所接受的，比如写辞职信，E-mail辞职，或者与负责人私交不错，那么只需要口头提出也可。

一般情况下，辞职者不宜采用先离开再通知的方式。

人在职场也应该养成良好的习惯，尊重给予我们工作机会的企业或个人，无论是在求职时，还是辞职时，也因为你曾经有过的这段工作经历将会记录进你的履历中，而且你永远也不知道何时会需要前任上前的介绍信或帮助。

<<即学即用公关英语>>

编辑推荐

无论是国际合作的商机洽谈，还是项目的完成，都一定会牵扯到企业内部或企业间的商务沟通。这些沟通不仅需依赖于灵活冷静的公关头脑，还需要完备的公关英语技能。

可以说，离开了商务英语公关技能。

可以说，离开了商务英语公关技能，国际合作寸步难行。

口碑热销第3届，值得你看！

语言是人与人之间最重要的沟通工具。

<<即学即用公关英语>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>