第一图书网, tushu007.com

<<企业会计工作手册>>

图书基本信息

书名：<<企业会计工作手册>>

13位ISBN编号：9787508270616

10位ISBN编号：7508270614

出版时间：2011-10

出版时间：金盾出版社

作者：刘景艳，刘敬芝　编著

页数：618

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《企业会计工作手册》依据2006年财政部最新颁布的《企业会计准则》编写，主要针对各行业企业会计日常工作中经常遇到的问题，全面介绍了会计各项业务的规范操作方法和技巧。
内容包括：会计业务相关资料，会计基础理论，会计事项日常处理方法，银行业务处理方法，税务业务处理方法，工商年检事项处理方法和会计个人职业规划等。

第一图书网, tushu007.com

<<企业会计工作手册>>

书籍目录

1　资料篇
1.1　会计基础资料
1.1.1　我国法律规范的纵向层次及冠名
1.1.2　会计法规
1.1.3　会计机构、岗位职责与权限
1.1.4　会计人员管理
1.2　会计业务资料
1.2.1　会计基础工作规范
1.2.2　出纳岗位工作规范
1.2.3　会计凭证的填制要求
1.2.4　登记账簿的要求
1.2.5　出纳点钞技术
1.2.6　出纳验钞技术
2　会计基础理论篇
2.1　会计核算的基本前提
2.1.1　会计主体
2.1.2　持续经营
2.1.3　会计分期
2.1.4　货币计量
2.2　会计要素
2.2.1　资产
2.2.2　负债
2.2.3　所有者权益
2.2.4　收入
2.2.5　费用
2.2.6　利润
2.3　会计等式
2.3.1　反映财务状况的会计等式
2.3.2　反映经营成果的会计等式
2.4　会计科目
2.4.1　设置会计科目的意义
2.4.2　设置会计科目的原则
2.4.3　会计科目的分类
2.5　会计账户
2.5.1　设置会计账户的意义
2.5.2　会计账户的基本结构
2.5.3　会计科目与账户的联系与区别
2.5.4　会计账户的分类
2.6　复式记账
2.6.1　复式记账的意义和内容
2.6.2　借贷记账法
……
3　会计事项日常处理篇
4　银行业务处理篇
5　税务业务处理篇

第一图书网, tushu007.com

6　工商年检处理篇
7　工作规划篇
附1：不同规模企业会计公国特点
附2：会计软件的比较与选择
主要参考文献

编辑推荐

《企业会计工作手册》涉及的会计业务全面，操作方法规范，是各类学校会计专业学生和企业会计人员的必备工具，也可作为企业经营管理者分析、解决企业财务问题的智囊和宝典。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com