

<<电业应用文书写作>>

图书基本信息

书名：<<电业应用文书写作>>

13位ISBN编号：9787508307053

10位ISBN编号：7508307054

出版时间：2001-8

出版时间：第1版 (2001年1月1日)

作者：何建民编

页数：361

字数：289000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<电业应用文书写作>>

内容概要

本书针对电业员工常用的应用文——普通规范性公文、事务文书、电力生产管理应用文、经济活动应用文、宣传报道应用文等，从应用文的语体、格式、写作特点等方面分类进行介绍。并紧密结合电力行业，在各类应用文之后分别列举例文，在文末附录了《国家行政机关公文处理办法》、《国家电力公司公文处理办法》、《应用文有关术语解释》等应用文写作过程中常用的标准、规定等，具有较强的指导性和可参照性。

本书是电力企事业单位各级工作人员重要的工作指导书。

<<电业应用文书写作>>

书籍目录

序前言第一章 概述 第一节 应用文的写作特点 第二节 应用文的语言 第三节 应用文的文风 第四节 怎样才能写好应用文第二章 普通规范性公文 第一节 通知 第二节 通报 第三节 报告 第四节 请示 第五节 批复 第六节 意见 第七节 函 第八节 会议纪要 附一 公文主体部分各要素标识规则 附二 公文主题词的标引 附三 办公自动化系统处理公文第三章 事务文书 第一节 计划 第二节 总结 第三节 调查报告 第四节 述职报告 第五节 会议记录第四章 电力生产管理应用文 第一节 电厂运行管理类 第二节 电厂检修管理类 第三节 规章制度类 附 工作票与操作票第五章 电力专业技术论文 第一节 结构与写法 第二节 写作程序 附 科技论文的写作规范第六章 经济活动应用文 第一节 合同 第二节 协议书 第三节 招标书 第四节 投标书 第五节 经济活动分析报告 第六节 商品说明书第七章 宣传报道应用文 第一节 消息 第二节 通讯 第三节 简报 附 关于新闻采访第八章 其他常用应用文 第一节 条据 第二节 启事 第三节 专用书信 第四节 演讲稿第九章 应用文初稿的修改 第一节 修改的范围和方法附录 主要参考文献 后记

<<电业应用文书写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>