

## <<大学计算机文化基础习题与上机实训指>>

### 图书基本信息

书名：<<大学计算机文化基础习题与上机实训指导>>

13位ISBN编号：9787508431291

10位ISBN编号：7508431294

出版时间：2005-9

出版时间：中国水利水电出版社

作者：李淑华，姚大鹏 著

页数：187

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<大学计算机文化基础习题与上机实训指>>

### 内容概要

《高等院校规划教材：大学计算机文化基础习题与上机实训指导（2000版）》是《大学计算机文化基础（2000版）》的配套指导书，分上、下两篇，上篇为计算机基础知识要点篇，包括每章的知识要点、典型测试题等。

下篇为上机操作实训篇，包括每部分内容的典型实训例子和综合实训例子。

《高等院校规划教材：大学计算机文化基础习题与上机实训指导（2000版）》由浅入深、通俗易懂，可作为各类高等学校计算机课程的教材，也可供各类工作人员用微机进行操作时参考。

## <<大学计算机文化基础习题与上机实训指>>

### 书籍目录

序前言基础知识要点篇第1章 计算机基础知识1.1 电子计算机概述1.1.1 电子计算机的诞生和发展1.1.2 电子计算机的特点及其应用1.2 计算机系统的组成1.2.1 计算机的硬件系统1.2.2 计算机的软件系统1.3 微型计算机的构成1.4 计算机中数的表示方法1.4.1 各进位制1.4.2 各进位制转换方法1.5 计算机系统的几个指标1.6 计算机病毒1.6.1 计算机病毒的概念1.6.2 计算机病毒的特点1.6.3 计算机病毒的分类1.6.4 病毒的传播途径1.6.5 病毒的清除习题第2章 汉字输入方法2.1 键盘与键盘指法2.1.1 打字指法2.1.2 常用功能键2.2 区位码输入法2.3 拼音汉字输入法2.4 五笔字型汉字输入法2.4.1 字的编码2.4.2 词的编码习题第3章 中文Windows3.1 Windows概述3.1.1 Windows的特点3.1.2 Windows的桌面3.1.3 鼠标与键盘的操作3.1.4 启动与关闭3.1.5 窗口的组成和操作3.1.6 菜单及其操作3.1.7 工具栏的使用3.1.8 文件夹的概念3.1.9 汉字输入3.2 桌面操作3.2.1 “我的电脑”操作3.2.2 “回收站”操作3.2.3 设置桌面图标3.2.4 设置“开始”菜单3.2.5 任务栏3.3 写字板操作3.3.1 写字板的启动3.3.2 写字板的文件操作3.3.3 输入和编辑文字3.3.4 格式设置3.4 画图3.4.1 窗口的组成3.4.2 绘图的基本步骤和方法3.4.3 图片编辑3.4.4 图片的基本操作3.5 资源管理器3.5.1 文件的显示方式3.5.2 文件管理3.6 控制面板3.6.1 控制面板3.6.2 系统设置3.6.3 显示设置3.7 磁盘管理3.7.1 磁盘格式化3.7.2 复制软盘3.7.3 磁盘属性3.7.4 磁盘扫描工具3.7.5 磁盘碎片整理工具3.7.6 设置或查看文件属性习题第4章 中文Word4.1 Word概述4.1.1 Word的特点和运行环境4.1.2 Word系统启动4.1.3 Word窗口的组成与操作4.1.4 退出Word4.2 Word视图方式介绍4.2.1 “普通”视图4.2.2 “大纲”视图4.2.3 “页面”视图4.2.4 “文档结构”视图4.2.5 其他显示方式4.3 文档的编辑与文件操作4.3.1 输入文本4.3.2 移动文档4.3.3 选定文本4.3.4 插入文件4.3.5 文件的修改4.3.6 复制文本4.3.7 移动文本4.3.8 查找与替换4.3.9 文件操作4.4 文档排版4.4.1 字体、字型与字号的设置4.4.2 字符修饰4.4.3 使用“字体”对话框对文档进行排版4.4.4 对齐方式4.4.5 缩进技术4.4.6 行间距与段落间距4.4.7 边框和底纹4.4.8 复制字符格式4.5 页面设置4.6 分栏排版4.7 表格4.7.1 建立新表格4.7.2 编辑表格4.7.3 移动、复制表格中的内容4.7.4 删除表格、行、列和单元格4.7.5 合并和拆分单元格4.7.6 表格属性4.7.7 美化表格4.8 图形处理4.8.1 插入剪贴画或图片4.8.2 修饰图片4.8.3 设置图片的边框4.8.4 填充彩色图片4.8.5 让文字环绕图片4.8.6 高级版式4.8.7 复制和移动图片4.8.8 绘制图形4.9 美化文档4.9.1 艺术字4.9.2 首字下沉4.9.3 创建冲蚀(水印)4.9.4 文本框4.10 长文档的高级排版4.10.1 页眉和页脚4.10.2 页码习题第5章 中文Excel5.1 Excel概述5.1.1 Excel的特点5.1.2 启动Excel5.1.3 Excel窗口组成.....上机操作实训篇

## <<大学计算机文化基础习题与上机实训指>>

### 编辑推荐

《高等院校规划教材：大学计算机文化基础习题与上机实训指导（2000版）》采用“任务驱动”的编写方式，引入案例和启发式教学方法，提供电子教案、案例素材等教学资源，教材立体化配套，满足高等院校应用型人才培养的需要。

《高等院校规划教材：大学计算机文化基础习题与上机实训指导（2000版）》注重学科体系的完整性，兼顾考研学生需要；强调理念与实践相结合，注重培养专业技能。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>