<<计算机应用技能教程>>

图书基本信息

书名: <<计算机应用技能教程>>

13位ISBN编号: 9787508465388

10位ISBN编号:7508465385

出版时间:2009-8

出版时间:水利水电出版社

作者:解晨光 主编

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<计算机应用技能教程>>

内容概要

本书以培养学生的实践动手能力和解决实际问题的能力为目标,重点突出计算机应用技能的训练,以 实际工作中经常遇到的计算机基础知识和应用技能为主,采用"任务驱动式"的教学方法作为全书的 主线。

本书紧密结合目前普通高等学校、高职高专学校计算机基础教学改革的要求,由长期工作在计算机公 共课程教学第一线的教师编写,其内容涵盖普通高等学校、高职高专学校各专业计算机公共基础课程 的基本教学内容。

通过本教材的学习,使学生能在较短的时间内提高自身能力并掌握计算机实际应用技能。

全书共分6章,主要内容包括计算机概述、WindowsXP操作系统、常用办公软件Word2003、电子表格Excel 2003、演示文稿PowerPoint 2003、网络技术等。

每章对基础知识和应用技能进行详细讲解,同时介绍许多具有实际应用价值的知识和技能。

本书可以作为普通高等学校、高职高专学校计算机公共基础课程的教材,也可供广大办公人员、社会各界人士学习计算机公共基础课使用。

<<计算机应用技能教程>>

书籍目录

前言第1章 计算机基础知识 技能一 键盘输入 任务一 学习键盘操作 任务二 五笔字型汉字输入技术 技能二 熟悉计算机 任务一 了解计算机的发展及特点 任务二 掌握计算机的性能指标和应用领域 技 能三 了解计算机的组成和工作原理 任务一 计算机硬件的组成 任务二 计算机软件的组成 任务三 了 解计算机工作原理 技能四 掌握计算机中数据的表示 任务一 熟悉计算机采用的数制 任务二 不同数 制的转换 任务三 计算机中数据的表示 技能五 计算机病毒及其防护 任务一 认识计算机病毒 任务 二计算机病毒的预防 任务三 常用杀毒软件的使用 本章小结 习题1第2章 Windows XP操作系统 技能 一 安装Windows XP 任务 熟悉Windows XP的安装方法 技能二 Windows XP桌面的设置 任务一 " 开 始"菜单的设置 任务二任务栏的设置 任务三桌面属性的设置 技能三窗口与对话框的组成和使用 任务一 窗口的组成与使用 任务二 对话框的组成与使用 技能四 文件夹和文件的管理 任务一"我的 电脑"与"资源管理器"的使用 任务二设置文件和文件夹 任务三移动和复制文件或文件夹 任务 四 重命名文件或文件夹 任务五 删除文件或文件夹 任务六 更改文件或文件夹属性 任务七 搜索文件 和文件夹 任务八 设置共享文件夹 任务九 自定义文件夹 任务十 认识"文件夹选项"对话框 技能 五 磁盘的操作 任务一 格式化磁盘 任务二 清理磁盘 任务三 整理磁盘碎片 任务四 查看磁盘属性 技能六 控制面板的使用 任务一 添加新硬件 任务二 添加或删除程序 任务三 输入法的设置 任务四 查看系统属性 本章小结 习题2第3章 Word 2003应用技能 技能一 认识Word 任务一 Word的启动和退 出 任务二 Word窗口的组成 任务三 文档的建立与保存 任务四 文档的基本编辑 技能二 文档的格式 设置 任务一设置字体格式 任务二设置段落格式 技能三文档的美化第4章 Excel2003应用技能 第5章 PowerPoint2003应用技能第6章 网络应用技术参考文献

<<计算机应用技能教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com