

图书基本信息

书名：<<水利水电工程标准施工招标资格预审文件>>

13位ISBN编号：9787508472324

10位ISBN编号：7508472322

出版时间：2010-2

出版时间：水利水电出版社

作者：中华人民共和国水利部 编

页数：45

字数：77000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<水利水电工程标准施工招标资格预审文件>>

内容概要

为了加强水利水电工程施工招标管理,规范资格预审文件和招标文件编制工作,在国家发展和改革委员会等九部委联合编制的《标准施工招标资格预审文件》和《标准施工招标文件》的基础上,结合水利水电工程特点和行业管理需要,水利部组织编制了《水利水电工程标准施工招标资格预审文件》(2009年版)。

<<水利水电工程标准施工招标资格预审文件>>

书籍目录

第1章 资格预审公告 1 招标条件 2 项目概况与招标范围 3 申请人资格要求 4 资格预审方法 5 资格预审文件的获取 6 资格预审申请文件的递交 7 发布公告的媒介 8 联系方式 第2章 申请人须知 申请人须知前附表 1 总则 2 资格预审文件 3 资格预审申请文件的编制 4 资格预审申请文件的递交 5 资格预审申请文件的审查 6 通知和确认 7 申请人的资格改变 8 纪律与监督 9 需要补充的其它内容 附件一：资格预审文件澄清申请函 附件二：资格预审文件澄清通知 附件三：资格预审文件修改通知 附件四：资格预审文件澄清通知、修改通知确认函 附件五：资格预审结果通知书 附件六：资格预审结果解释申请函 附件七：投标确认书 第3章 资格审查办法（合格制） 资格审查办法前附表 1 审查方法 2 审查标准 3 审查程序 4 审查结果 附件一：资格预审申请文件澄清通知 附件二：资格预审申请文件澄清函 第3章 资格审查办法（有限数量制） 资格审查办法前附表 1 审查方法 2 审查标准 3 审查程序 4 审查结果 附件一：资格预审申请文件澄清通知 附件二：资格预审申请文件澄清函 第4章 资格预审申请文件格式 一、资格预审申请函 二、法定代表人身份证明 三、授权委托书 四、联合体协议书 五、申请人基本情况表 六、近3年财务状况 七、近5年完成的类似项目情况表 八、正在施工的和新承接的项目情况表 九、近3年发生的诉讼及仲裁情况表 九、资格审查自审表（合格制） 九、资格审查自审表（有限数量制） 十、原件的复印件 十一、其它材料 第5章 项目建设概况

章节摘录

插图：3.2.5 “近5年完成的类似项目情况表”应附中标通知书、合同协议书以及合同工程完工证书（或工程竣工证书副本）的复印件。

每张表格只填写一个项目，并标明序号3.2.7 “近3年发生的诉讼及仲裁情况表”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件。

3.3资格预审申请文件的装订、签字3.3.1申请人应按本章第3.1条和第3.2条的要求，编制完整的资格预审申请文件，用不褪色的材料书写或打印。

资格预审申请文件正本除封面、封底、目录、分隔页外，其余每一页均应加盖申请人单位公章并由申请人的法定代表人或其委托代理人签字。资格预审申请文件中的任何修改之处应加盖单位公章或由申请人的法定代表人或其委托代理人签字确认。

3.3.2资格预审申请文件正本1份，副本3份。

正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。

3.3.3资格预审申请文件正本与副本应采用A4纸印刷（图表页可例外），分别装订成册，编制目录和页码，并不得采用活页装订。

4资格预审申请文件的递交本节全文引用《标准施工招标资格预审文件》（2007年版）相应条款，并补充以下内容：4.1资格预审申请文件的密封和标识4.1.2资格预审申请文件的封套上除应清楚地标记“正本”或“副本”字样外，封套还应写明以下内容：（1）所申请标段名称和合同编号；（2）招标人的名称和地址；（3）申请人的名称和地址，并加盖单位公章（申请人为联合体形式时，须注明联合体名称，联合体牵头人的名称、地址，加盖联合体牵头人单位公章）；（4）“在申请截止时间之前不得拆封”的声明。

编辑推荐

《水利水电工程标准施工招标资格预审文件(2009年版)》由中国水利水电出版社出版。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>