

<<企业经营管理实用必备工具箱.rar>>

图书基本信息

书名：<<企业经营管理实用必备工具箱.rar>>

13位ISBN编号：9787509320242

10位ISBN编号：7509320240

出版时间：2010-8

出版时间：中国法制出版社

作者：平云旺

页数：412

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

随着社会经济的发展，人们的社会生活日益复杂化，人们之间的经济往来也越来越复杂化和多样化，此时，法律就成为维持社会经济秩序所不可或缺的手段。

对于企业来说，法律更是不可或缺的，在企业的经营过程中，随时都可能遇到法律问题。

那么，请问，如果您是一位企业的经营者或者是管理人员，您会撰写、使用企业常用的法律文书、办事表格吗？

为满足广大读者朋友的需求，我精心编写了《企业经营实用必备工具箱.rar》一书，相信一定会给您带来帮助。

本书的主要内容和特点如下：一、涵盖了各类企业常用的法律文书，更全面，更贴心本书主要收录了各类企业登记表格，公司章程范本，合伙协议范本，公司各类会议规则、会议通知、会议记录以及会议决议范本，股权出质、股权转让范本，公司合并与分立文书范本、公司人事管理制度以及劳动合同范本，企业税务登记表格、企业解散与破产文书范本、诉讼文书范本以及其他合同范本。

二、收录了国家发布的企业常用办事表格，更便捷、更权威本书汇编了大量的企业常用办事表格，主要集中在企业登记和企业税务管理两部分。

这些表格在您需要的时候拿来就能用，相当地便捷，无需您自己去找寻、去搜集。

我相信，这些表格一定会给您带来帮助，一定会成为您必备的企业经营助手。

内容概要

本书主要收录了各类企业登记表格，企业章程范本，合伙协议范本，公司各类会议规则、会议通知、会议记录以及会议决议范本，股权出质、股权转让范本，公司合并与分立文书范本、公司人事管理制度以及劳动人事合同范本，企业税务登记表格、企业解散与破产文书范本、诉讼文书范本以及其他合同范本。

作者简介

平云旺，专家型律师，大成律师事务所高级合伙人，北京大学法学院硕士。

中华全国律师协会会员，中国法学会会员，擅长企业改制重组、投资并购、公司上市、私募融资、公司治理与风险防控、商事争议解决等法律业务，担任数十家大、中型中外企业的常年及专项法律顾问，客户涉及能源化工、机械电子、金融电信、商贸流通、文化传媒、IT软件、医疗制药、建筑房地产等行业。

对公司法、合同法、会计与税法有较深研究，出版多本专著，主持并参与多项企业经济鉴证业务，拥有丰富的大型企业项目策划和法律风险防控实践操作经验。

书籍目录

第一章 企业登记 一、内资企业登记 (一) 名称登记表格 1. 企业名称预先核准申请书 2. 预先核准企业名称延期申请书 (二) 公司登记表格 1. 公司设立登记申请表 2. 有限责任公司变更登记申请书 3. 股份有限公司变更登记申请书 4. 变更登记附表: 法定代表人信息 5. 公司撤销变更登记申请书 6. 公司注销登记申请书 7. 公司备案申请书 8. 公司年检报告书 9. 指定代表或者共同委托代理人的证明 (三) 分公司登记表格 1. 分公司设立登记申请书 2. 分公司变更登记申请书 3. 分公司注销登记申请书 4. 企业分支机构、其他经营单位年检报告书 5. 企业年检指定代表或者委托代理人的证明 (四) 非公司企业法人登记表格 1. 非公司企业法人开业登记申请书 2. 非公司企业法人改制登记申请书 3. 非公司企业法人变更登记申请书 4. 非公司企业法人注销登记申请书 5. 非公司企业法人备案申请书 6. 企业法人年检报告书 7. 企业年检指定代表或者委托代理人的证明 (五) 集团登记表格 1. 企业集团设立登记申请书 2. 企业集团章程备案申请书 3. 企业集团变更登记申请书 4. 企业集团注销登记申请书 (六) 营业单位登记表格 1. 营业单位开业登记申请书 2. 营业单位变更登记申请书 3. 营业单位注销登记申请书 4. 企业分支机构、其他经营单位年检报告书 5. 企业年检指定代表或者委托代理人的证明 二、外商投资合伙企业及其分支机构登记 (一) 外商投资合伙企业 1. 外商投资合伙企业设立登记申请书 2. 外商投资合伙企业变更(备案)登记申请书 (二) 外商投资合伙企业分支机构 1. 外商投资合伙企业分支机构设立登记申请书 2. 外商投资合伙企业分支机构变更登记申请书 3. 外商投资合伙企业分支机构注销登记申请书 第二章 企业组织机构管理 一、章程 (一) 股份有限公司(发起设立)章程 (二) 有限责任公司章程(一) (三) 有限责任公司章程(二) (四) 一人有限责任公司章程 1. 设董事会、监事会的一人有限责任公司章程 2. 不设董事会、监事会的一人有限责任公司章程 3. 设董事会不设监事会的一人有限责任公司章程 4. 不设董事会设监事会的一人有限责任公司章程 (五) 合伙企业协议 1. 普通合伙企业合伙协议 2. 特殊的普通合伙企业合伙协议 3. 有限合伙企业合伙协议 二、会议制度 (一) 议事规则 1. 股东会议事规则 2. 董事会议事规则 3. 监事会议事规则 (二) 会议通知 1. 股东会会议通知 2. 董事会会议通知 3. 监事会会议通知 (三) 会议记录 1. 股东会会议记录 2. 董事会会议记录 3. 监事会会议记录 (四) 会议决议 1. 股东会决议 2. 董事会决议 3. 监事会决议 第三章 企业股权变动 一、股权出质 (一) 股权出质设立登记申请书 (二) 股权出质变更登记申请书 (三) 股权出质撤销登记申请书 (四) 股权出质注销登记申请书 (五) 指定代表或者共同委托代理人证明 二、股权转让 (一) 公司股权转让协议 (二) 股东放弃股权优先购买权的声明 (三) 增资扩股协议书 三、合并与分立 (一) 公司合并协议 1. 公司合并协议范本(一)(新设合并) 2. 公司合并协议范本(二)(吸收合并) (二) 公司分立协议 第四章 企业人事制度管理 一、规章制度 (一) 公司人事管理制度 (二) 企业劳动用工规章制度范本 二、劳动人事合同 (一) 完整劳动合同书 (二) 劳动合同续订书 (三) 劳动合同变更书 (四) 简要劳动合同书 (五) 录用通知书 (六) 集体合同 第五章 企业税务管理 一、增值税 (一) 增值税纳税申报表(适用小规模纳税人) (二) 扩大增值税抵扣范围企业认定表 (三) 最高开票限额申请表 (四) 销售货物或者提供应税劳务清单 (五) 丢失增值税专用发票已报税证明单 (六) 资产负债表 二、消费税 (一) 应税消费品生产经营情况登记表 (二) 生产企业生产经营情况表 (三) 生产企业产品销售明细表(油品) (四) 抵扣税款台账(外购从价定率征收的应税消费品) (五) 抵扣税款台账(委托加工收回、进口从价定率征收的应税消费品) 三、企业所得税 (一) 企业所得税年度纳税申报表(A类) 第六章 企业合同管理 第七章 企业解散与破产 第八章 企业诉讼文书

章节摘录

插图：第十条 会议主持人应当提请出席董事会会议的董事对各项提案发表明确的意见。

对于根据规定需要独立董事事前认可的提案，会议主持人应当在讨论有关提案前，指定一名独立董事宣读独立董事达成的书面认可意见。

除征得全体与会董事的一致同意外，董事会会议不得就未包括在会议通知中的提案进行表决。

董事接受其他董事委托代为出席董事会会议的，不得代表其他董事对未包括在会议通知中的提案进行表决。

第十一条 董事应当认真阅读有关会议材料，在充分了解情况的基础上独立、审慎地发表意见。

董事可以在会前向会议承办部门、会议召集人、总裁和其他高级管理人员、各专门委员会、会计师事务所和律师事务所等有关人员和机构了解决策所需要的信息，也可以在会议进行中向主持人建议请上述人员和机构代表与会解释有关情况。

第十二条 每项提案经过充分讨论后，主持人应当适时提请与会董事进行表决。

会议表决实行一人一票。

以计名和书面方式进行。

列席董事会会议的公司监事、正副经理和其他高级管理人员对董事会讨论的事项，可以充分发表自己的建议和意见，供董事决策时参考，但没有表决权。

董事会董事兼任董事会秘书的，如某一行为需由董事、董事会秘书分别做出时，该兼任董事和董事会秘书的人不得以双重身份做出。

第十三条 董事会审议通过会议提案并形成相关决议，必须有超过公司全体董事人数之半数的董事对该提案投赞成票。

法律、行政法规和本公司（公司章程）规定董事会形成决议应当取得更多董事同意的，从其规定。

媒体关注与评论

工欲善其事，必先利其器。

——《论语·魏灵公》如果让我用六个小时砍一棵树，我会用四个小时将斧头磨利。

——美国前总统 林肯

编辑推荐

《企业经营管理实用必备工具箱.rar》：涵盖各类企业常用的法律文书，更全面、更贴心收录国家发布的企业常用办事表格，更便捷、更权威附随各类文书的制作提示，更透彻、更实用企业登记企业组织机构管理企业股权变动企业人事制度管理企业税务管理企业合同管理企业解散与破产企业诉讼文书企业高层领导决策参考中层干部精细化管理指南合规事务主管操作依据人力资源经理必备工具制度合法化流程标：佳化表单证据化合同规范化

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>