

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787509508329

10位ISBN编号：7509508320

出版时间：2008-8

出版时间：倪天林 中国财政经济出版社 (2008-08出版)

作者：倪天林

页数：291

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础>>

内容概要

《计算机应用基础》是按照2007年12月在杭州召开的全国高等职业教育规划教材编写出版会议精神，结合《全国计算机等级考试大纲（一级Windows）》和《全国计算机及信息高新技术考试大纲》的要求编写的。

《计算机应用基础》共分七单元，内容包括计算机基础知识、WindowsXP操作系统、文字处理软件Word2003、电子表格制作软件Excel2003、演示文稿制作软件PowerPoint2003、计算机网络基础、计算机安全知识。

《计算机应用基础》强调知识的应用性和实践性，内容由浅入深、结构力求全面系统。

为了激发学生的学习兴趣 and 动手能力的培养，《计算机应用基础》运用了大量的操作实例，采用图文并茂的形式，引导学生掌握计算机的基本操作。

为了巩固学习成果，每章配有一定量的思考与练习，以便检查教学效果；为了培养学生的实际操作能力，每章还配有技能实训，详细列出了操作步骤，以便引导学生完成操作。

<<计算机应用基础>>

书籍目录

单元一 计算机基础知识模块一 计算机概述模块二 计算机的系统构成及性能指标思考与练习技能实训
单元二 Windows XP操作系统模块一 Windows XP操作系统简介模块二 Windows XP桌面模块三 窗口界面的基本操作模块四 资源管理器与文件管理模块五 磁盘管理与维护模块六 Windows XP常用附件模块七 Windows XP控制面板思考与练习技能实训单元三 文字处理软件Word 2003模块一 Office 2003概述模块二 Word 2003的功能模块三 Word 2003的启动与退出模块四 Word 2003窗口模块五 Word 2003文档基本操作模块六 Word 2003文档编辑模块七 Word 2003文档排版模块八 Word 2003表格制作模块九 Word 2003图文处理模块十 文档打印思考与练习技能实训单元四 电子表格制作软件Excel 2003模块一 Excel 2003的启动和退出模块二 Excel 2003中的基本概念模块三 Excel 2003的基本操作模块四 格式化工作表模块五 工作表的管理模块六 Excel 2003的公式和函数模块七 Excel 2003的数据管理模块八 Excel 2003的图表操作模块九 页面设置和打印思考与练习技能实训单元五 演示文稿制作软件PowerPoint 2003模块一 PowerPoint 2003的基本操作模块二 演示文稿的编辑模块三 演示文稿的外观设置模块四 幻灯片的切换和动画效果模块五 演示文稿的播放思考与练习技能实训单元六 计算机网络基础模块一 计算机网络概述模块二 Internet基础模块三 Internet Explorer的使用模块四 电子邮件思考与练习技能实训单元七 计算机安全知识模块一 计算机病毒及防治模块二 计算机网络安全思考与练习技能实训主要参考文献

<<计算机应用基础>>

编辑推荐

《计算机应用基础》由中国财经出版社出版。

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>