

<<追求卓越和公信力>>

图书基本信息

书名：<<追求卓越和公信力>>

13位ISBN编号：9787509900543

10位ISBN编号：7509900549

出版时间：2009-4

出版时间：汉斯·乌里希·德瑞克(Dr.Hans-Ulrich Doerig)、查萍 党建读物出版社 (2009-04出版)

作者：汉斯·乌里希·德瑞克

页数：572

字数：511000

译者：查萍

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<追求卓越和公信力>>

前言

三十年来，中国经历了前所未有的经济变革，中国的企业也越来越关注转型管理。

特别是自2001年中国加入世界贸易组织（WTO）后，越来越多的外国公司进入了中国市场，中国企业也已走向国际。

在这一背景下，企业更需要成功转型，以在全球范围内有效地管理变革。

与此同时，我们这个不断追求创新和技术进步的时代也要求企业立足全球，制定和采取高效的应变对策。

中国企业在本土市场上策划和实施转型的经验日趋丰富。

同时，他们也越来越需要了解其他国家在这方面的相关经验。

因此，中国的企业和行政管理决策者热烈欢迎汉斯·乌里希·德瑞克（H.U.Doerig）先生著作的出版。

。

作为一家大型国际银行的副董事长和风险管理委员会主席，德瑞克先生有着丰富的企业经营和公司治理方面的经验。

本书介绍了成功转型管理的关键要素，它更是德瑞克先生多年实践经验的系统总结，相信会使读者受到启发和从中得到借鉴。

作者强调，要通过打造企业文化和实施良好的公司治理使企业在诚信、守诺和服务等方面从竞争中脱颖而出。

此外，作者认为，对企业风险，其中包括对交易对手风险的全面管理应当成为企业的自觉行动，要甄别风险的性质，合理规避。

<<追求卓越和公信力>>

内容概要

领导者、经理和员工的信誉与全心投入一直以来都被认为是企业获得成功的先决条件。在当今日趋变化不定的时代中，找到应变和迎接挑战的途径为企业和个人超越同行之势在必行。在当今全球市场竞争异常激烈的环境下，哪些关键技能和素质是取得成功必备的呢？为何在同一个行业中一些企业成功了，而另一些却失败了呢？

在《追求卓越和公信力》一书中，汉斯·乌里希·德瑞克博士发表了关于企业和个人如何获得成功的个人看法，提出了4个侧重点：人力—治理—风险—挑战。

本书结构紧凑一共12章，每章的重点突出。

其中的分析和建议极具说明力，尤其适合经营领域中的领导者和专业人员在短时间内掌握其中的要点。

简明扼要是本书的一大特点，它既可作为纲要又可被当作讲座或讨论的基础。

此外，书中列举了约1,900个生活实例和1,600个步骤、方法和建议，以便于读者将这些实践检验过的管理原则运用于企业实践。

本书的内容充分体现了作者的远见卓识，是其对就任于瑞士信贷这一全球大型金融集团高管层30年从业经验的结晶性总结。

它得益于作者在30,000多次会议中对来自全球各行各业经理和员工品格的多项观察和第三方的研究。

作者简介

汉斯·乌里希·德瑞克博士获有瑞士圣加仑大学法学和经济学博士学位。

1968年加入位于纽约的J.P. 摩根公司。

1973年加入瑞士信贷银行，30多年来一直在高管层担任不同的职务；2003年至2009年3月担任瑞士信贷集团副董事长及全职风险管理委员会主席；2009年4月始，担任瑞士信贷集

<<追求卓越和公信力>>

书籍目录

引言和感谢第一部分：人力 1.成功人士的原则和方法 导言 1.追求幸福 2.态度和激情
 3.确立优先顺序 4.人际交往能力 5.接受建议 6.健康 7.个人顺应力 8.头脑和直觉
 9.自我激励 10.自我管理 11.满足预期 12.建立个人品牌 结论 2.成功人士的领导特征
 与方法 导言 1.领导者的人生阶段 2.积极的领导风格及其特点 3.消极的领导风格及其特
 点 4.成功领导者的法则 5.高效领导者的习惯 6.以价值观为导向 7.冒险精神 8.领导
 新动议 9.培养才干 10.克服挫折 11.成功的秘诀 12.个人信誉 结论 3.调动员工和优
 秀人才的积极性 导言 1.激励因素 2.工作感 3.薪酬和地位 4.共同价值观 5.风格
 和标准 6.教导和支持 7.社会交往 8.安全感 9.战略、优势和成功 10.向心力 11.独
 立自主 12.自我激励和自我满足 结论第二部分：治理 4.以系统性规范驾驭管理 导言
 1.无限挑战 2.12项关键的成功因素 3.战略和安全 4.结构 5.系统 6.简单 7.专业
 和速度 8.目的感和共同价值观 9.技能 10.利益相关者 11.象征和声誉 12.同步 结
 论 5.现代公司治理 导言 1.近期发展 2.董事会——资质和构成 3.瑞士信贷董事会
 4.董事长委员会和治理委员会 5.审计委员会 6.风险委员会 7.薪酬委员会 8.首席执行
 官和执行委员会 9.董事会与首席执行官发生冲突的潜在原因 10.双重角色——首席董事的作用
 11.董事会的运作 12.所有董事会均面对的问题 结论 6.行为守则 导言 1.诚信
 2.责任 3.公平 4.遵规守法 5.透明 6.保守机密 7.产品和服务 8.卓越 9.团队
 协作 10.承担 11.风险文化 12.盈利能力 结论第三部分：风险 7.风险管理原则及方法
 导言 1.不确定性和风险 2.现代风险管理 3.风险数据和信息 4.风险战略、方法和减损
 措施 5.责任和义务 6.过程——而非既定程序 7.艺术与科学参半 8.风险模型的局限性
 9.合规与控制 10.知识型机构 11.全球风险隐患 12.人是根本 结论 8.交易对手风险管
 理 导言 1.结构和流程 2.宏观发展 3.分析和判断 4.评级和定价 5.交易对手策略
 6.策略例外情况 7.参数变化 8.从压力到成功 9.交易对手监控 10.分享经验 11.人
 类的傲慢本性 12.错误判断和失误 结论 9.战略性声誉管理 导言 1.特征 2.特色和组
 成要素 3.可持续发展——定义 4.可持续发展的重要性 5.二分法 6.声誉风险管理 7.
 经济生存能力 8.生态责任 9.社会贡献 10.声誉的衡量 11.声誉和沟通 12.最佳实践做
 法 结论第四部分：挑战 10.现代团队合作 导言 1.合作的形式 2.影响协作的障碍 3.
 团队合作的好处 4.团队领袖资质 5.卓越团队合作的基础 6.卓越的团队合作 7.团队建设
 的工具 8.快速团队建设 9.解决紧张局势 10.冲突解决方案 11.多元文化和虚拟团队
 12.最高层管理团队 结论 11.计划内转型的变革管理 导言 1.变革项目的模式和步骤
 2.原因和分析 3.投入程度和基本要素 4.前瞻性目标 5.转型团队 6.建立信任 7.抗拒
 变革 8.时机和进度 9.客户和最终用户 10.并购 11.沟通管理 12.常见错误 结论
 12.个人和公司沟通 导言 1.基本面 2.书面材料 3.会议和讨论 4.演示和报告 5.
 演讲 6.艰难的个人处境 7.沟通逻辑 8.媒体重点 9.媒体关系管理 10.投资者关系
 11.艰难的公司处境 12.主要经验的总结 结论参考文献及作者简介

<<追求卓越和公信力>>

章节摘录

1. 贡献价值和成绩——要结合企业的价值观和目标：知道你想为自己塑造什么形象，要赢得赞誉，赢得认同；不断学习进步，推动自己，有积极主动性；要提出解决方案，而不是问题。
2. 让别人愿意为你工作和与你共事：展示你的人际交往能力。
3. 确保言行一致：要诚实，并能公开承认错误；言出必行，谦虚谨慎。
4. 在任何时候都要避免自我吹捧、傲慢和不诚实：展示真实的态度和价值观；遵纪守法，遵从适当的企业文化和价值观，包括企业内部的行为准则等。
5. 有备而来，按时完成任务：天天学习，充满好奇，面对新变化适时调整；要做好充分准备，在价值创造的工作领域要有能力——要让一切都显得易如反掌；表达理由充分的观点，并且坚持己见，让别人知道你作的贡献。
如果别人有更有说服力的论据，就要有灵活性。
做一个实用主义者。
该赞许的就要赞许。
6. 接受有吸引力的职位，即使该职位在当时并不令你个人很感兴趣：在几年之内，你可以拒绝某份工作一两次，但是不能超过三次。
新的工作岗位必须具有挑战性，而不是仅仅薪酬待遇丰厚。
7. 接受甚至申请一个需要承担更多个人风险的挑战：要态度积极，培养能动性，把握机遇。
不要害怕犯错误：错误在很大程度上可以纠正，但是机会一旦失去之后通常就不会再来。
8. 发展不同的外部兴趣：通过学习一门外语、到一个大家认可的学校讲座，或到外部机构的董事会任职等方式来拓展自己的技能，从而为社会做出贡献。
9. 和朋友及可以信任的顾问培养良好的关系：他们可以帮助你保持诚实的态度、脚踏实地的作风、怀疑精神和对人的关怀。
尝试和生活态度积极的人共事。

<<追求卓越和公信力>>

编辑推荐

《追求卓越和公信力》：21世纪个人与企业成功的12×12法则。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>