第一图书网, tushu007.com

<<外贸业务实训教程>>

图书基本信息

书名：<<外贸业务实训教程>>

13位ISBN编号：9787510304392

10位ISBN编号：7510304393

出版时间：2011-5

出版时间：中国商务出版社

作者：叶红玉

页数：285

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《外贸业务实训教程》是浙江省2009年精品课程“外贸业务流程实训”的配套教材，也是2010年浙江省重点建设教材。
《外贸业务实训教程》根据“校企合作、工学结合”的教学改革要求，依照“教、学、做”一体化的教学方法设计教程内容，是一本关于外贸业务操作综合训练的实训教材。
全书强调外贸操作的示范，各个实训部分的“操作示范”非常具体，便于学员进行自学，促进对操作内容的理解，提高实训的效率。

书籍目录

第一篇 业务员岗位操作实训工作任务1 熟悉产品操作训练1：搜集产品信息操作训练2：制作产品目录操作训练3：发布产品信息工作任务2 市场调研操作训练1：搜集市场信息操作训练2：撰写出口经营方案操作训练3：寻找潜在客户工作任务3 业务谈判操作训练1：撰写业务开发信操作训练2：展销会洽谈操作训练3：调查客户资信状况操作训练4：核算产品交易价格操作训练5：撰写出口报价信函操作训练6：还价核算及信函写作操作训练7：处理客户索赔工作任务4 合同签订操作训练1：成交核算及确认操作训练2：签订外贸合同操作训练3：签订采购合同第二篇 跟单员岗位操作实训工作任务5 生产跟单操作训练1：确定供货工厂操作训练2：样品跟单操作训练3：生产跟单工作任务6 运输跟单操作训练1：查询运输信息操作训练2：选择货代操作训练3：办理订舱委托第三篇 单证员岗位操作实训工作任务7 落实信用证操作训练1：申请开立信用证操作训练2：审核信用证操作训练3：撰写改证信函工作任务8 办理保险操作训练1：查询保险信息操作训练2：制作投保单工作任务9 制单结汇操作训练1：制作外贸单据操作训练2：交单结汇工作任务10 核销退税操作训练1：出口核销操作训练2：进口核销操作训练3：出口退税第四篇 报检员岗位操作实训工作任务11 出口报检操作训练1：出口报检准备操作训练2：出口报检工作任务12 进口报检操作训练1：进口报检准备操作训练2：进口报检第五篇 报关员岗位操作实训工作任务13 出口报关操作训练1：出口报关准备操作训练2：出口报关工作任务14 进口报关操作训练1：进口报关准备操作训练2：进口报关附录 外贸业务流程图解主要参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com