第一图书网, tushu007.com

<<企业纳税会计实务指南>>

图书基本信息

书名：<<企业纳税会计实务指南>>

13位ISBN编号：9787514102055

10位ISBN编号：7514102051

出版时间：2011-5

出版时间：经济科学

作者：张娟

页数：229

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《企业纳税会计实务指南生产企业》将企业涉税处理以及合理节税技巧同新准则有效地结合，旨在帮助企业会计人员提高账务处理水平，及时了解掌握我国最新行业财税政策动态，结合实际，领会企业最优纳税方案设计思路，规避纳税风险，最大限度降低税负，从涉税账务处理、纳税申报到节税技巧，全面实现企业纳税节税和利润最大化。

《企业纳税会计实务指南生产企业》由张娟编著。

作者简介

张娟，暨南大学经济学硕士，任教于广州某知名大学经济管理学院，在会计实务、税务筹划、行业运营和生产企业管理领域具有丰富的实践经验。

第一图书网, tushu007.com

<<企业纳税会计实务指南>>

书籍目录

第1章 生产企业纳税会计相关概述
1.1 生产企业相关概述
1.2 生产企业纳税会计相关概述
1.2.1 生产企业纳税相关概述
1.2.2 生产企业会计相关概述
第2章 生产企业增值税
2.1 生产企业增值税的相关概述
2.1.1 企业增值税的相关概述及申报指南
2.1.2 生产企业增值税税率及计算
2.2 生产企业增值税特殊业务会计实务
2.2.1 生产企业“一分为二”增值税的会计实务
2.2.2 生产企业“办事处”增值税的会计实务
2.2.3 生产企业“代销方式”增值税的会计实务
2.3 生产企业增值税避税处理技巧
2.3.1 利用“成立”方式避税
2.3.2 利用优惠政策避税
第3章 生产企业消费税
3.1 生产企业消费税的相关概述
3.1.1 企业消费税的相关概述及税收优惠
3.1.2 生产企业消费税的概述及申报指南
3.2 生产企业消费税特殊业务会计实务
3.2.1 生产企业“包装物”消费税的会计实务
3.2.2 生产企业“委托加工”消费税的会计实务
3.3 生产企业消费税避税处理技巧
3.3.1 利用兼营行为避税
3.3.2 利用出口方式避税
第4章 生产企业房产税
4.1 生产企业房产税的相关概述
4.1.1 企业房产税的相关概述及税收优惠
4.1.2 生产企业房产税的概述及申报指南
4.2 生产企业房产税纳税会计实务
4.2.1 生产企业房产税从价计征的会计实务
4.2.2 生产企业房产税从租计征的会计实务
4.3 生产企业房产税避税处理技巧
4.3.1 利用出租改转租方式避税
4.3.2 利用出租改代销方式避税
第5章 生产企业所得税
5.1 企业所得税相关概述
5.1.1 企业所得税相关概述及税收优惠
5.1.2 生产企业所得税的概述及申报指南
5.2 生产企业所得税纳税会计实务
5.2.1 生产企业所得税“汇算清缴”会计实务
5.2.2 生产企业“弥补亏损”所得税会计实务
5.2.3 生产企业“查补所得税”会计实务
5.3 生产企业所得税避税处理技巧

5.3.1 利用补贴收入避税
5.3.2 利用存货进行避税
5.3.3 利用折旧进行避税
5.3.4 利用费用进行避税
第6章 生产企业个人所得税
6.1 生产企业个人所得税的相关概述
6.1.1 个人所得税的相关概述及税收优惠
6.1.2 生产企业个人所得税的概述及申报指南
6.2 生产企业个人所得税纳税会计实务
6.2.1 生产企业个人所得税基本会计实务
6.2.2 生产企业代扣代缴个人所得税会计实务
6.3 生产企业个人所得税避税处理技巧
6.3.1 利用工资薪金避税
6.3.2 利用劳务报酬避税
第7章 生产企业其他税种
7.1 生产企业印花税纳税会计实务
7.1.1 生产企业印花税的相关概述
7.1.2 生产企业印花税纳税会计实务
7.2 生产企业车船税纳税会计实务
7.2.1 生产企业车船税的相关概述
7.2.2 生产企业车船税纳税会计实务
7.3 生产企业契税纳税会计实务
7.3.1 生产企业契税的相关概述
7.3.2 生产企业契税纳税会计实务
7.4 生产企业土地使用税纳税会计实务
7.4.1 生产企业土地使用税的相关概述
7.4.2 生产企业土地使用税纳税会计实务
7.5 生产企业城市维护建设税及教育费附加纳税会计实务
7.5.1 生产企业城市维护建设税及教育费附加相关概述
7.5.2 生产企业城市维护建设税及教育费附加纳税会计实务
7.6 生产企业其他税种避税技巧
参考文献

章节摘录

四、生产企业制度　　1生产操作安全管理制度。

训练员工养成注意安全的习惯，灌输正确的安全常识；要做好T作环境的安全管理，以避免灾害及悲剧的发生；每位员工应熟悉并熟练运用预防灾害生的技巧；做好安全管理检查和预防工作。

2企业信息化管理制度。

做好系统测试、运行及维护工作，持续改善系统。

系统的软、硬件维护、管理及调配由信息中心组织实施，归口管理，维护工作做到系统的正常运行，管理工作做到账物一致，调配T作做到按需分配，充分发挥系统软、硬件的效率。

由信息中心人员指导、传授业务部门人员有关系统的应用，保证业务部门人员能正确使用系统。

搞好全厂计算机及相关设备(软、硬件)的调研、选型、采购、实施、管理、维护(修)、调配等工作。

从思想上重视对电脑的安全管理，建立健全必要的安全管理制度，认真落实安全防范措施，并负责对使用和管理电脑人员的教育管理工作。

3设备管理制度。

设备管理制度是指对构成企业固定资产的生产用设备的管理，工作内容包括对设备安装、调试、使用、维修、报废的过程实行管理。

在办理验收手续移交生产时，必须按照规定统一编号，建立设备卡片和台账，建立设备档案，要做到随机附件和技术资料齐全。

每年进行复查核实，做到账账相符，账、物、卡相符。

因生产任务不足原冈，设备停用半年以上进行封存，并按规定办理封存手续。

改装、修理和更新报废，须按有关部门规定执行。

……

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com