

<<成本核算实务>>

图书基本信息

书名：<<成本核算实务>>

13位ISBN编号：9787514128468

10位ISBN编号：7514128468

出版时间：2012-12

出版时间：柯于珍 经济科学出版社 (2012-12出版)

作者：柯于珍 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<成本核算实务>>

### 内容概要

《成本核算实务》按照成本核算岗位工作过程，以项目导向、任务驱动来设计体例，安排教学内容。

《成本核算实务》将本课程的教学内容分解设计为成本核算基本理论、成本计算的品种法、成本计算的分步法、成本计算的分批法、成本计算的辅助方法、成本报表的编制六个项目。

以企业成本核算过程为主线组织项目教学，以相关专业理论知识为基础，以仿真企业成本核算业务为依据，以真实的成本核算证、账、表为载体，以操作技能为核心，培养学生的综合职业能力。

同时，对每项成本核算任务，我们都配有高度仿真的实训，真正实现“学中做、做中学”。

## &lt;&lt;成本核算实务&gt;&gt;

## 书籍目录

项目一成本核算基本理论 / 1 【学习目标】 / 1 【能力目标】 / 1 任务1成本的含义及作用 / 1 任务2成本会计的意义 / 4 任务3成本核算的原则要求和一般程序 / 8 任务4生产类型和成本核算方法的确定 / 16 【项目小结】 / 19 【项目训练】 / 19 项目二产品成本计算品种法 / 22 【学习目标】 / 22 【能力目标】 / 22 任务1品种法概述 / 22 任务2材料费用的归集与分配 / 24 任务3职工薪酬、折旧费及其他费用的归集与分配 / 28 任务4辅助生产费用的归集与分配 / 37 任务5制造费用归集和分配 / 46 任务6废品损失及停工损失的归集与分配 / 52 任务7生产费用在完工产品与在产品之间的分配 / 56 【项目小结】 / 64 【项目训练】 / 64 项目三产品成本计算的分步法 / 82 【学习目标】 / 82 【能力目标】 / 82 任务1分步法的特点和适用范围 / 82 任务2逐步结转分步法 / 83 任务3平行结转分步法 / 93 【项目小结】 / 98 【项目训练】 / 99 项目四分批法 / 113 【学习目标】 / 113 【能力目标】 / 113 任务1分批法概述 / 113 任务2分批法实例 / 115 任务3简化的分批法 / 118 【项目小结】 / 122 【项目训练】 / 122 项目五成本计算的辅助方法 / 133 【学习目标】 / 133 【能力目标】 / 133 任务1分类法 / 133 任务2产品成本计算的定额法 / 137 任务3联产品、副产品的成本计算 / 145 【项目小结】 / 150 【项目训练】 / 150 项目六成本报表的编制 / 161 【学习目标】 / 161 【能力目标】 / 161 任务1成本报表概述 / 161 任务2商品产品成本报表 / 164 任务3主要产品单位成本表的编制 / 168 任务4各种费用明细表的编制 / 169 任务5成本报表的分析 / 173 【项目小结】 / 183 【项目训练】 / 183

## &lt;&lt;成本核算实务&gt;&gt;

## 章节摘录

版权页：插图：（2）正确划分产品成本与期间费用的界限。

企业的经济活动是多方面的，所发生费用的用途也是多方面的，但只有与生产活动直接关系的费用，如直接材料、直接人工、制造费用等才能计入产品的生产成本，与生产无直接关系的费用、支出则作为期间费用直接计入当期损益，从当期利润中扣除。

企业发生的营业外支出，购置和建造固定资产、无形资产等资本性支出，对外投资支出，支付的各项赔偿金、违约金、滞纳金、罚款支出、赞助、捐款支出等，都不能计入产品成本。

关于哪些费用应计入产品成本，哪些费用不能计入产品成本，国家都有明确规定，企业必须严格遵守。

企业既不能乱挤成本，也不能少计成本，乱挤和少计成本都会使成本不实，不利于企业成本管理。

乱挤成本会减少企业利润和国家财政收入；少计成本则会虚增企业利润，超额分配，使企业生产耗费得不到应有的补偿，影响再生产的顺利进行。

（3）正确划分各期成本费用的界限。

为了分期考核和分析产品成本计划的完成情况，正确计算各期损益，还应该将计入产品成本的生产费用和期间费用在各个会计期间进行划分。

对于应计入产品成本的生产费用，必须分清是由本期产品成本负担，还是由以后各期产品成本负担。

应由本期产品成本负担的各项费用都应在本期入账，而不应将其一部分推迟到下期，也不允许提前结账。

应根据权责发生制原则，正确划分各个期间的费用界限，坚决防止任意调节各期产品成本的错误做法。

（4）正确划分各种产品的费用界限。

为了正确地计算各种产品的制造成本，以便于分析和考核各种产品成本计划或定额执行情况，应该由本期某种产品成本负担的费用，应根据费用的原始凭证直接计入该产品成本；属于几种产品共同发生，不能直接计入某种产品成本的生产费用，而应采用适当的分配方法，加以分配后计入各种产品成本之中。

不得任意抬高某种产品成本而压低其他产品成本，特别注意可比产品与不可比产品之间、盈利产品与亏损产品之间任意增减生产费用，以盈补亏，弄虚作假的错误做法，以保证各种产品成本的真实性。

（5）正确划分完工产品与在产品的费用界限。

月末计算产品成本时，如果某种产品已全部完工，这种产品成本明细账上所归集的各项生产费用之和，就是该种完工产品的总成本；如果某种产品都未完工，这种产品所归集的生产费用之和，就是该种产品的月末在产品成本；如果某种产品有一部分已经完工，其余部分未完工，这时这种产品成本明细账上所归集的生产费用，就应采用适当的分配方法在完工产品与在产品之间进行分配，以计算完工产品成本和在产品成本。

同样应该强调指出，必须防止任意提高或降低月末在产品成本，人为调节完工产品成本的错误做法。

3.认真做好成本核算基础工作。

为了正确计算产品成本，提供真实准确的成本会计信息，必须做好成本核算的基础工作。

（1）建立健全各种消耗定额。

产品的各项消耗定额既是编制成本计划、进行成本分析和考核的依据，也是进行成本控制的标准，而且在计算产品成本时，通常会采用各种定额作为分配实际费用的标准。

因此，为了加强成本管理，企业必须建立健全定额管理制度，并根据生产的发展和劳动生产率的提高，不断修订和完善各项消耗定额，以保证定额的切实可行，充分发挥其应有的作用。

工业企业应制定的定额主要有：生产工时定额、材料消耗定额、费用开支定额、小时工资定额等。

## <<成本核算实务>>

### 编辑推荐

《成本核算实务》是由具有丰富的高职会计专业教学经验和会计实践工作经验的专任教师，根据高职教育的人才培养目标，结合多年来《成本核算实务》课程的教学改革情况共同开发的。

《成本核算实务》立足职业能力的培养，按照知识与技能并重的理念，着力培养学生“解决问题”和“实践创新”的能力。

<<成本核算实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>