

<<印刷包装商务英语>>

图书基本信息

书名：<<印刷包装商务英语>>

13位ISBN编号：9787514203066

10位ISBN编号：7514203060

出版时间：2011-12

出版时间：印刷工业出版社

作者：程常现，高晶，陈媛媛 编著

页数：250

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<印刷包装商务英语>>

### 内容概要

最轻松的专业外语书、在情景对话中掌握专业及商务词汇、配有便于记忆的漫画、列举常用社交英语。

简单的英语你有没有驾轻就熟？

想比别人多一些知识面？

是否想成为同行的领先者？

《道路交通应急管理理论与方法》让您学得专、见得广、会得多。

## <<印刷包装商务英语>>

### 作者简介

程常现，北京印刷学院副教授，1982年以来从事印刷传媒教育与研究。

编著《当代印刷专业英语》和高职版《印刷专业英语》，合编《现代印刷机械设计》及《印刷设备概论》等，译著《柔性版印刷原理与实践—第4卷》、《印刷质量管理》、《单张纸胶印机操作》及《精益印刷：印刷企业通向成功之路》等。

在各种印刷与科技专业杂志上发表论文60余篇。

1983年和1994年曾两次公派赴意大利留学，并得到意大利政府资助和ACIMGA印刷包装协会的支持。

2003年赴美国参加GATF印刷设备与技术研讨会，签署了与GATF的技术合作协议，推进了印刷机检测和印刷复制过程优化控制系统研究的进展，为建立相应的检测与优化控制系统奠定了基础。

现为GATF协会外籍会员。

2002年度获雅昌印刷教学奖。

高晶，毕业于北京印刷学院。

曾在印刷行业多个部门从业，从事过印刷机设计、出版、编辑、印刷科研、销售、图书设计、设备维修、ERP编程、印前主管、杂志主编、印刷网络建站、印刷标准制订等多项工作，编撰《汉英英汉印刷词典》《印刷材料》《简明印刷色彩学》《图解标签技术百科全书》等图书40余册，在各杂志发表文章几百篇，为业内主要印刷厂商翻译各种资料近千万字。

陈媛媛，印刷工业出版社策划编辑。

毕业于北京印刷学院，北京第二外国语学院应用翻译方向研究生。

主要出版策划印刷、包装方向专业图书，策划出版图书60余本，其中包括如《印刷业务员必读手册》《包装图形设计》《包装材料与结构设计》《包装印刷》等专业图书，“十一五”国家级规划教材《包装计算机辅助设计》、统编教材《包装经济学》《销售包装设计》等，其他如《生活的准则》《动画概论》《视听语言》等社科类图书。

<<印刷包装商务英语>>

书籍目录

- Lesson 1 Talking on the phone 电话交谈
  - Dialogue 1 : Phone to someone打电话
  - Dialogue 2 : Express willingness to meet表达见面的愿望
  - Dialogue 3 : Making arrangements做安排
  - Basic understanding基础知识
  - Key phrases关键词语
  - Major expressions重要语句
  - Rechnical Link技术链接
  - Technical terms to know技术词汇
- Lesson 2 Business travel 商务旅游
  - Dialogue 1 : Check in办理登机牌
  - Dialogue 2 : Going through immigration通过移民局
  - Dialogue 3 : Going through the Customs过海关
  - Dialogue 4 : Claiming baggage领取行李
  - Basic understanding基础知识
- .....
- Lesson 3 Client reception
- Lesson 4 Companies and Products
- Lesson 5 Vising schedule
- Lesson 6 Visting the company
- Lesson 7 Meeting Arrangement
- Lesson 8 Marketing
- Lesson 9 Business consulting
- Lesson 10 Customer Return
- Lesson 11 Trade Fair
- Lesson 12 Attending fairs
- Lesson 13 Enqiries and offers
- Lesson 14 Bargaining the price
- Lesson 15 Placing an oraer
- Lesson 16 Packing the goods
- Lesson 17 Making shipment
- Lesson 18 Payment
- Lesson 19 Insurance
- Lesson 20 E-commerce
- Lesson 21 Business lunch and dinner
- Appendix A trade contract
- Appendix b an example business E-mail
- Appendix C printing contract

<<印刷包装商务英语>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>