

<<职场22条军规>>

图书基本信息

书名：<<职场22条军规>>

13位ISBN编号：9787515504575

10位ISBN编号：7515504579

出版时间：2012-6

出版时间：金城出版社

作者：钱诗金，钱丽 著

页数：229

字数：180000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<职场22条军规>>

前言

从家门、校门进入到职场，这是我们每个人一生事业中的最重大转折。

人的一生有三分之一时间要在职场度过，因此，职场就是人生的江湖。

江湖行船，既有风和日丽，更有冷雨霜寒，因此，有人说，人在江湖，身不由己。

果真如此吗？

其实，也不尽然。

有一个故事说，有一个人走出家门，要去远行，他问一位大师：“我要出远门，怎么个走法？”

大师回答说：“遇到山要问山情，遇到水要知水势，只要你这样做就可以远行。”

进入职场，也是走出家门，需要“问山情”、“知水势”的时候，而职场22条军规就是为每一位职场人提供的最好指南。

路有路标，行有行规。

职场22条军规，每一条都是你在职场必须懂得和把握的良方。

如果你想拥有一个好的职业生涯，不能仅有才华就行。

不少深具才华者在职场上遭到的失败，都起源于对职场军规的疏忽。

一个成功的职业生涯，是非常细致的结构，决不可因为持有才华就轻视它。

有人做过一个试验，打出整整30个电话给受过高等教育，并献身职场的各年龄段人士，提出同样一个问题，“你觉得才华对你一生的职业生涯很重要吗？”

大多数会回答说：“是。”

可是对另一个问题，“这是否能代表你就会拥有一个成功的职业生涯？”

答案是百分之百的否定。

为什么有才华，却并不能代表你拥有一个成功的职业生涯？

这就是要先得学懂职场军规。

当一个人置身于竞争激烈的职场时，就已被卷入了一场职场政治。

上班不久的王先生在一天夜里打电话跟朋友说，“我不想在那里干了，我知道他们想赶走我。”

虽然没有经验，但王先生的求知欲很强，工作也很勤奋，很快得到上司的信任。

可是他在同事间并不受欢迎，这让他很灰心沮丧。

他那时并没有想到，他已经陷入了一场职场关系学中。

职场军规就是职场生存技巧，这是涉及一个人除了才华还有性格、情商、社交等许多自身生活依托和复杂的人际交往能力。

这有时是在考验你的应变力、你的协调力、你的不断学习的能力、你的自控能力等等生存能力。

如果你不为此付出代价，你的职场生涯一定会遇到阻隔。

或许，有人认为自己是职场新人，是一只职场菜鸟；或许，有人自豪自己已成为一个职场达人，不管你是职场上的何种角色，读懂和把握职场军规是很重要的必修课。

本书22职场条军规，就是你在职场能够如鱼得水、成功发展的生存技巧。

用好22条军规，你就拥有前程美好的职场生涯！

<<职场22条军规>>

内容概要

《职场22条军规》阐述了身在职场的22条为人处世的原则和职场生存技巧，涵盖了应变协调能力、人际交往能力、学习能力和自控能力等多个方面。有助于读者谋求更好的职场前途。

<<职场22条军规>>

作者简介

钱诗金，作家，中国管理学会会员，近几年来致力于市场学和现代人生存能力学研究，并以出版《险——买基金赚的就是心安时间磁卡》、《胆商》、《体商》、《钱商》、《性商》、《语商》、《潜商》、《情绪密码》、《好夫妻就要谈钱说爱》、《人生密码》、《生命密码》、《幸福密码》、《股市诤言》、《炒基金就这八招》、《炒港股实战指南》、《收益大于风》、等著作，其中《收益大于风险》、《炒基金就这8招》等著作多次重印。受到读者广泛好评。

钱丽，毕业于西安外语学院，2005年开始从事青少年教育专题研究，著有《希望的田野》、与人合著《孩子最喜欢的100句话》、《孩子最不喜欢的100句话》、《孩子最需要的100个指导》、《孩子最不需要的100个误导》等著作，多次重印，全国多家网站陆续推荐，受到读者和广大家长的好评。

<<职场22条军规>>

书籍目录

第1条 你必须有一样特长

军规：你可以长得对不起观众，但一定要有自己的特长；如果你实在没有特别的长处，那你一定要懂得对人微笑。

微笑，也是一种特长。

第2条 交往从握手开始

军规：与人交往，从学会握手开始。

握手的时候，可以多握一会儿，让人感受到你的真诚。

第3条 职场业绩是干出来的

军规：不要以为自己有高学历就能在职场上得到重用或照顾，职场业绩是靠自己的努力博得，学历本身并不能给单位产生任何经济效益。

忘记文凭、踏实工作，才是一种务实、健康的工作态度。

第4条 不要向同事借钱

军规：不要向同事借钱，如果实在没办法，要好借好还。

第5条 工作不会害你，只有小人才会害你

军规：在职场里，我们做的是工作，但相处的却是人。

所有工作中出现的害人事件，背后都有策划和主谋。

必须要记住，在职场里，工作本身是无错的，不会害人，只有小人才会害你。

第6条 背后说别人好话

军规：坚持在背后说别人的好话，不要担心这些好话传不到当事人耳朵里。

为别人说好话

第7条 避离开他人谗言

军规：有人在你面前说某人的坏话时，你所能做到的就是：微笑、微笑，并寻找适当的时机默默地走开。

第8条 做事要藏拙，做人要低调

军规：职场成功者是什么样的？

他们是不是看起来并不怎么厉害，甚至到处都是缺点，好像随时都可以被超越？

可做事情时，这些人又面面俱到，几乎不露破绽，让人抓不到把柄。

职场里生存，不是看你能做到多好，而是看你能“活”多久。

所以做人要暴露缺点让人不防备，做事要处处小心不被抓把柄。

第9条 做好“不重要的工作”

军规：职场上每项工作都是你职业生涯向前发展的铺路石，即使“不重要的工作”，只要你精心做好，就会体现你的职场价值，你迟早会得到应有的职场回报。

第10条 上司不会适应你，只有你去适应上司

军规：职场中，权力多大，就有多重要。

一个毫无权力的人，就像大海中的鱼，只有鱼适应海洋，没有海洋适应鱼的。

你想要生存，就只有适应上司，要想反着来，除非你爬到上司头上去。

<<职场22条军规>>

第11条 尊敬不喜欢你的人

军规：尊敬每一个不喜欢你的人，他们往往可以使自己更快地成长。

第12条 做到对事不对人

军规：对事不对人；对事无情，对人要有情；做人第一，做事其次。

第13条 埋头苦干包打天下，只会碰一鼻子的灰

军规：职场是做人的地方。

职场中，人际关系重于工作能力，做人的要求大于做事的要求。

第14条 身处一个复杂的环境

军规：

不是你的错，但怨天尤人却是你的错军规：怨天尤人能让一个人改善环境吗？

它只会让你在挫折里越陷越深。

把责任都归咎在自己身上，反思总结出办法，这才是小人物职场生存的出路。

第15条 顺境要给自己留后路，逆境反而要冲锋向上

军规：职场潜伏者是平时说话谨慎，顺境给自己留后路，关键时刻泼辣敢干、什么都不怕的人。

第16条 职场上没有平白无故的好人

军规：职场的残酷在于，我们自己不做滥好人，也不能相信职场中有平白无故的好人。

因为每一个人都是为了利益而来的，所有人都是围绕着利益打转。

任何天上掉下的馅饼，都是有毒的。

第17条 不以坏情绪对待工作

军规：单位是工作的场所，不是发泄坏情绪的地方，每个人都有自己的种种烦恼，如果你工作上没少做，但累死了也少有加薪或升职，也不要发牢骚，否则，你的坏情绪会引起上司的反感。

第18条 爱护好自己的名誉

军规：在职场上，口碑非常重要，坏了口碑就等于砸破了自己一辈子的饭碗。

第19条 没有不合理的职场，只有不平和的心态

军规：所有认为职场不合理的人，都是失败者，都是心态的问题，没有绝对的笨蛋。

抓住每一次机会，努力地适应职场，才能让自己游刃有余。

第20条 理想很重要，但比理想更重要的是利益

军规：职场是一个交换利益的地方，企业靠你赚钱，你用劳力换钱，一切活动的基础都是利益。

只看重理想，而不明白利益的重要性，这是绝大部分人被打击的原因。

第21条 不求所有人喜欢你

军规：永远不要期望所有人都喜欢你，让大多数人喜欢你就是成功的表现。

待人以诚，但诚是有目标和尺度的

军规：老实人在职场总归是吃亏的，就算你要待人以诚，也必须有自己的尺度。

而对人诚心，是应该有目的的，否则就是职场“烂好人”，最后吃亏最多，口碑最差的依旧是你。

<<职场22条军规>>

章节摘录

版权页：对代表团“有意见”的小伙子有一次，某欧洲代表团来华访问。为期一周的访问活动相当顺利，每天都有专人陪同，精心照料代表团成员的饮食起居。在他们即将离华的前一天晚上。

接待单位特地准备了一场小型的宴会为代表团饯行，谁知席间，当我方问到代表团团长此行有何感受，对我们的接待是否满意时，对方回答说：“你们的工作做得非常好，在中国的这几天我们都感觉很充实，但是，有一位先生似乎对我有意见，这让我很不开心。

”话毕，对方用眼神示意坐在邻桌的一个小伙子。

应该就是这个刚毕业不久的年轻人“对代表团有意见”了，这让我方大吃一惊，立刻找他问话，谁知小伙子也吓了一跳，一边矢口否认一边也觉得很委屈。

原来打从代表团下飞机开始，每次小伙子与对方握手时，只是“象征性”地轻轻握一下，并且在握手时眼睛还看着其他地方——就是这个细节让代表团团长“很不开心”，因为在他看来，这样握手说明对方对自己很不重视，或者很有意见，因此接下来的几天都闷闷不乐，不知道究竟是怎么回事。

其实，小伙子并不是真的对人家有意见，只因刚参加工作不久，不知道在行握手礼时还有这么多学问，再加上其他人也没有注意到他的疏忽，因此一错再错，“得罪”了代表团。

幸运的是，在临别前我方发现了这个“无心之失”，后来小伙子非常诚恳地向代表团团长道歉，最终挽回了局面。

设若对方就这样满怀怨气地离开，我们又不明就里，很可能会影响到日后双方的交往。

可见在礼仪问题上的确来不得半点马虎，很多时候，真有可能出现“一着不慎，满盘皆输”的局面。

相信在日常生活中，这位小伙子所犯的错误也是不少人的“通病”——握手时随便应付一下，对其中的学问似懂非懂。

握手礼仪是在相见、离别、恭贺或致谢时相互表示情谊、致意的一种礼节，双方往往是先打招呼，后握手致意。

1.一定要用右手握手。

2.要紧握双方的手，时间一般以1—3秒为宜。

当然，过紧地握手，或是只用手指部分漫不经心地接触对方的手都是不礼貌的。

3.被介绍之后，最好不要立即主动伸手。

年轻者、职务低者被介绍给年长者、职务高者时，应根据年长者、职务高者的反应行事，即当年长者、职务高者用点头致意代替握手时，年轻者、职务低者也应随之点头致意。

和年轻女性或异国女性握手，一般男士不要先伸手。

4.握手时，年轻者对年长者、职务低者对职务高者都应稍稍欠身相握。

有时为表示特别尊敬，可用双手迎握。

男士与女士握手时，一般只宜轻轻握女士手指部位。

男士握手时应脱帽，切忌戴手套握手。

<<职场22条军规>>

编辑推荐

《职场22条军规》写给面临选择、陷入困惑与迷茫的职场人的制胜宝典。
要想在职场中稳操胜券，使自己立于不败之地，就要掌握这最基本的22条军规。
有些职场规则，你的爸爸妈妈没有告诉你，就让《职场22条军规》告诉你。
22条军规，总有一条军规，会让你受益一辈子！

<<职场22条军规>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>