第一图书网, tushu007.com

<<中文版Windows7 从入门到精通>>

图书基本信息

书名：<<中文版Windows7 从入门到精通>>

13位ISBN编号：9787542753380

10位ISBN编号：754275338X

出版时间：2013-1

出版时间：上海科学普及出版社

作者：苏风华，李俊峰，刘雪娇　主编

页数：280

字数：320000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

前言

写作背景　　Windows 7是微软最新推出的操作系统，其传承了Windows Vista及Windows XP的优秀特性，并在其基础上作了全面的更新与调整，以支持更多的应用程序和硬件。
Windows 7是一个集办公、管理、娱乐和安全于一体的操作系统，其灵活的操作界面、高效的搜索和帮助功能、安全的网络连接、方便易用的IE浏览器、完善的Windows图片处理功能、智能快捷的备份和还原中心、可靠的系统安全特性、便捷的同步和共享，以及移动PC功能使它成为用户的首选。

本书从Windows 7用户的实际需求出发，讲解Windows 7的基础知识，同时讲解使用Windows 7的操作技巧，使读者快速和全面地掌握Windows 7的使用方法。

作者信息　　本书由苏风华、李俊峰、刘雪娇主编，同时参加编写的人员还有郝丽霞、李桂生、谭永辉、乐春花、邱霞、冯燕、罗满娟、聂广华、魏宏杰等。
由于编写时间仓促，书中难免存在疏漏与不妥之处，欢迎广大读者来信咨询指正，我们将认真听取您的宝贵意见，推出更多的精品计算机图书，联系网址：http：//www.china-ebooks.com。

版权声明　　本书所采用的素材、效果、图片、创意和模型，以及视频与音频的著作权，均为所属公司或个人所有，本书引用仅为说明（教学）之用，绝无侵权之意，特此声明。

第一图书网, tushu007.com

内容概要

Windows 7是微软最新推出的操作系统，其继承了Windows Vista及Windows XP的优秀特性，并在其基础上作了全面的更新与调整，以支持更多的应用程序和硬件。《从入门到精通系列：中文版Windows 7从入门到精通》详细地介绍了Windows 7的基本功能和操作方法，并对初学者在使用Windows 7过程中经常遇到的问题进行了专家级的指导。

本书采用图解的方式，以生动的操作实例、图文并茂地向读者介绍了Windows 7的基本功能和操作方法，其中包括Windows 7安装图解、Windows 7快速入门、个性化系统环境、使用Windows 7附件、管理文件和文件夹、保护Windows 7系统安全、精彩的多媒体世界、Windows 7软硬件管理、快速驶入Internet、网上冲浪、系统管理工具、Windows 7的注册表、系统的日常维护、Windows 7的系统优化、Windows 7的备份和还原等内容。

本书适合Windows 7操作系统的初级用户和有一定Windows XP基础的用户，不仅可以作为培训机构、大中专院校、职业学校和技校的电脑培训教材，也可以供广大需要学习Windows 7操作系统知识的家庭和商业用户使用。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

第1章 Windows 7安装图解
1.1 Windows 7简介
1.2 Windows 7安装前的准备工作
1.2.1 Windows 7的硬件要求
1.2.2 Windows7的软件需求
1.3 全新安装Windows 7
1.4 升级安装Windows 7
1.4.1 在Windows XP基础上升级
1.4.2 在Windows Vista基础上升级
1.4.3 升级安装Windows 7
1.5 安装Windows XP和Windows 7双系统
第2章 Windows 7快速入门
2.1 Windows 7的启动和退出
2.1.1 Windows 7的启动
2.1.2 Windows7的退出
2.2 Windows 7桌面
2.3 Windows 7的“开始”菜单
2.3.1 “开始”菜单的结构
2.3.2 启动应用程序
2.4 Windows 7的窗口
2.4.1 Windows 7窗口的组成
2.4.2 Windows 7窗口的基本操作
2.5 Windows 7的菜单和对话框
2.5.1 Windows 7的菜单
2.5.2 Windows 7的对话框
2.6 Windows 7任务栏操作
2.6.1 调整任务栏的位置
2.6.2 调整任务栏的大小
2.6.3 调整任务栏中图标的大小
2.7 Windows 7边栏操作
2.7.1 打开Windows 7边栏
2.7.2 扩充小工具
2.7.3 设置小工具的属性
2.7.4 调整边栏的位置
2.7.5 关闭桌面小工具
2.8 Windows 7的帮助和支持
2.8.1 程序组件中的帮助功能
2.8.2 系统附带的帮助和支持
第3章 个性化系统环境
3.1 个性化桌面图标
3.1.1 添加桌面图标
3.1.2 排列桌面图标
3.1.3 更改桌面图标
3.1.4 删除桌面图标
3.2 个性化桌面背景

第一图书网, tushu007.com

3.3 设置桌面显示属性
3.3.1 设置Windows桌面主题
3.3.2 设置颜色和外观
3.3.3 更改显示设置
3.4 个性化“ 开始 ”菜单
3.4.1 自定义“ 开始 ”菜单
3.4.2 个性化“ 固定程序 ”列表
3.4.3 个性化“ 常用程序 ”列表
3.4.4 添加“ 运行 ”命令
3.4.5 锁定“ 开始 ”菜单
3.5 个性化任务栏
3.5.1 设置快速启动栏
3.5.2 设置通知区域
3.6 个性化鼠标和键盘
3.6.1 个性化鼠标
3.6.2 个性化键盘
3.7 个性化字体
3.7.1 添加字体
3.7.2 删除字体
3.8 个性化日期和时间
第4章 使用Windows 7附件工具
4.1 文本编辑工具
4.1.1 记事本
4.1.2 写字板
4.2 Tablet PC
4.2.1 Tablet PC输入面板
4.2.2 Windows日记本
4.2.3 Tablet PC设置
4.3 Windows轻松访问
4.3.1 放大镜
4.3.2 讲述人
4.3.3 屏幕键盘
4.4 计算器
4.4.1 认识计算器
4.4.2 进制转换
4.5 画图小工具
4.5.1 启动画图小工具
4.5.2 编辑图片
4.6 截图工具
4.6.1 截取图像
4.6.2 编辑和保存图像
第5章 管理文件和文件夹
5.1 认识文件和文件夹
5.1.1 文件
5.1.2 文件夹
5.2 文件和文件夹的查看和显示
5.2.1 文件和文件夹的查看

第一图书网, tushu007.com

5.2.2 文件和文件夹的显示
5.3 文件和文件夹的基本操作
5.3.1 新建文件和文件夹
5.3.2 创建文件和文件夹的快捷方式
5.3.3 选择文件和文件夹
5.3.4 复制和移动文件或文件夹
5.3.5 重命名文件或文件夹
5.3.6 删除和恢复文件或文件夹
5.3.7 搜索文件或文件夹
5.4 保护文件和文件夹的安全
5.4.1 隐藏和显示文件或文件夹
5.4.2 加密重要文件和文件夹
5.5 资源管理器
5.5.1 认识资源管理器
5.5.2 恢复资源管理器的菜单栏
第6章 保护Windows 7系统安全
6.1 锁定计算机
6.2 用户账户管理
6.2.1 用户账户类型
6.2.2 创建新的用户账户
6.2.3 设置用户账户图片
6.2.4 为用户账户设置密码
6.2.5 更改用户账户类型
6.2.6 更改用户账户名称
6.2.7 删除用户账户
6.2.8 为用户账户设置家长控制
6.2.9 启用Administrator账户
6.2.10 注销用户和快速切换用户
6.3 密码重设盘
6.3.1 创建密码重设盘
6.3.2 重置Windows 7密码
第7章 精彩的多媒体世界
7.1 Windows Media Center
7.1.1 Windows Media Center的初始设置
7.1.2 Windows Media Center的常规设置
7.1.3 体验Windows Media Center
7.2 Windows Media Player 12
7.2.1 功能简介
7.2.2 外观设置
7.2.3 切换显示模式
7.2.4 播放影音文件
7.2.5 设置媒体播放效果
7.2.6 翻录和刻录媒体文件
7.2.7 媒体音乐同步
7.2.8 设置Windows Media Player的安全选项
7.3 Windows DVD Maker
7.3.1 认识Windows DVD Maker

第一图书网, tushu007.com

7.3.2 制作视频光盘
7.4 多媒体属性设置
7.4.1 设置音量合成器
……
第8章 Windows 7软硬件管理
第9章 快速驶入Internet
第10章 网上冲浪
第11章 系统管理工具
第12章 Windows 7的注册表
第13章 系统的日常维护
第14章 Windows 7的系统优化
第15章 Windows 7的备份和还原

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

版权页： 插图： 进入到好友列表页面，就可以看到目前的所有好友。
在这个页面，还可以看到自己的UC好友。
新浪UC是国内较早投入研发的即时通信软件之一，它通过一个有声有色、图文并茂的场景聊天模式，提供给用户综合视频电话、文件传输、多人聊天、消息群发以及同学录（团体）等功能。
用户登录博客后，可以和所有的好友、UC好友进行在线聊天，此时聊天是在页面上进行的，不需要安装任何软件。
删除好友 用户登录博客后，单击导航栏上的“好友”超链接，进入好友管理页面，单击好友名字下方的“删除”超链接就可以解除好友关系。
将好友加入黑名单 如果有人经常向用户发送广告或进行骚扰，可将其列入黑名单。
添加某人到黑名单的方法是：在访客区单击头像上的小叉子，在弹出的对话框中选中“加入黑名单”单选按钮，然后单击“确认”按钮即可。
被加入黑名单的用户，不能发纸条、不能加用户为好友、不会在用户的博客页面中留下访问记录。
单击“解除”超链接，可以把这个人从黑名单中去除。
7.访客管理 通过访客管理可以知道谁访问过用户的页面。
去对方的页面进行回访，送出一些贴心的问候，相信用户可以在这里找到很多志同道合的朋友，下面主要介绍如何查看访客和删除访问记录。
用户在登录博客后，会在个人资料下方的“访客”栏看到最近谁浏览过用户的页面，单击访客的头像，就可以进入其页面进行回访。
将鼠标指针放在某个访客的头像上，会在头像的右下角出现一个小叉子，单击它就会删除这个用户的访问记录。
同样，当用户访问别人的页面时，也可以用这个方法把自己的“脚印”删除。
单击右侧的“管理”超链接，可以查看更多的访客。

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

《Windows7从入门到精通(中文版)》适合Windows7操作系统的初级用户和有一定WindowsXP基础的用户，不仅可以作为培训机构、大中专院校、职业学校和技校的电脑培训教材，也可以供广大需要学习Windows7操作系统知识的家庭和商业用户使用。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com