第一图书网, tushu007.com

<<财务会计入门五日通>>

图书基本信息

书名：<<财务会计入门五日通>>

13位ISBN编号：9787542922861

10位ISBN编号：7542922866

出版时间：2009-7

出版时间：文莉 立信会计出版社 (2009-07出版)

作者：文莉 编

页数：268

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

本丛书根据财政部2006年颁布的《企业会计准则》及理论与实践相结合的原则编写，内容上更注重实际操作性，旨在更完美、更实用。
《会计入门实账演练五日通》的作者都是具有深厚教学经验的专家、教授。
本丛书结合财会工作的要求和标准，从会计、出纳实际工作中所需要掌握的基础财会知识入手，详细介绍了工作中要了解的基础财会知识，对会计凭证、会计账簿、会计报表、货币资金、投资、负债、固定资产、无形资产、存货、收入、费用、所有者权益、利润和财务报表等知识进行了全面系统的阐述。
本丛书内容具体、结构严谨，实为会计出纳入门培训的实用教材，对会计出纳人员的工作也具有一定的指导与参考价值。

内容概要

《财务会计入门五日通》是“会计出纳入门快速培训丛书”之一。
本丛书结合财会工作的要求和标准，从会计、出纳实际工作中所需要掌握的基础财会知识入手，详细介绍了工作中要了解的基础财会知识，对会计凭证、会计账簿、货币资金、投资、负债、固定资产、无形资产、存货、收入、费用、所有者权益、利润和财务报表等知识进行了全面系统的阐述。
本丛书的内容具体、结构严谨，实为会计出纳税务入门培训的好教材，对会计出纳税务人员的工作也具有一定的指导与参考价值。

书籍目录

第一日 财务会计基本知识和流动资产的核算第一节 财务会计概论财务会计基本知识和流动资产的核算财务会计概论什么是财务会计？
什么是财务会计对象？
什么是会计核算？
会计核算具有哪些特点？
会计监督具有哪些特点？
企业的财务关系具体有哪些？
会计科目按不同的标准如何进行分类？
财务会计的核算方法有哪些？
什么是会计凭证？
会计人员在哪些情况下可用红色墨水做账？
怎样进行成本的核算？
按规定不予抵扣进项税额如何做账？
第二节 货币资金什么是现金？
使用现金结算的适用范围有哪些？
如何加强企业现金的管理？
如何加强库存现金的管理？
怎样进行库存现金的核算？
怎样进行库存现金的清查？
怎样进行现金收、支的核算？
什么是现金收付的内部控制？
怎样进行备用金的核算？
实行定额备用金制度要注意哪些问题？
什么是银行存款？
如何加强银行存款的管理？
如何进行银行存款的核算？
现行的银行结算方式有哪些？
什么是银行汇票？
什么是商业汇票？
什么是银行本票？
什么是支票？
什么是汇兑？
什么是托收承付？
什么是委托收款？
什么是其他货币资金？
怎样进行银行本票存款的核算？
怎样进行银行汇票存款的核算？
怎样进行外埠存款的核算？
怎样进行在途货币资金的核算？
什么是记账本位币？
什么是外币与外汇？
什么是汇率及其表示方法？
进行外币业务核算的要求有哪些？
第三节 应收、预付款项什么是应收票据？
怎样进行应收票据的计价？

怎样进行应收票据到期日的计算？
怎样进行应收票据到期值的计算？
怎样进行应收票据的转让？
怎样进行应收票据的贴现？
怎样进行应收票据的核算？
什么是应收账款？
怎样确定应收账款的入账价值？
进行应收账款管理的检查重点有哪些？
应收账款申请手续的检查重点有哪些？
应收账款回收手续的检查重点有哪些？
进行债权管理需要注意哪些事项？
如何加强授权信度管理？
怎样进行应收账款的核算？
坏账的确认必须具有哪些特征？
怎样进行坏账核算的会计处理？
什么是其他应收款？
怎样进行其他应收款的核算？
什么是预付账款？
怎样进行预付账款的核算？
第四节 存货什么是存货？
存货的确认需要满足什么条件？
怎样进行存货的初始计量？
存货发出成本的计价方法有哪些？
怎样进行存货的期末计量？
可变现净值具有哪些特征？
企业确定存货的可变王贝净值时应考虑哪些因素？
如何确定不同存货的可变现净值？
存货跌价准备的提取方法有哪些？
成本与可变现净值孰低法的账务如何处理？
怎样进行原材料的核算？
怎样进行购入原材料的核算？
怎样进行自制、投资者投入原材料的核算怎样进行发出原材料的核算？
怎样进行委托加工物资的核算？
怎样进行周转材料的核算？
什么是存货计划成本核算法？
怎样进行取得原材料的核算宁怎样对发出原材料进行核算？
怎样进行期末结转成本差异的核算甲怎样对库存商品进行核算甲怎样对盘盈、盘亏的存货进行核算？
发生存货盘盈应如何处理？
怎样对存货盘亏和毁损进行处理宁第二日 投资、负债与所有者权益的核算第一节 投资什么是持有至到期投资？
将金融资产划分为持有至到期投资应注意把握哪些特征？
怎样进行取得持有至到期投资的核算？
怎样进行持有至到期投资的计提与调整的核算甲怎样进行持有至到期投资的期末计价？
怎样对持有至到期投资收回本息进行核算？
怎样进行出售持有至到期投资的核算？
怎样进行持有至到期投资的重分类核算甲什么是可供出售金融资产？
怎样进行可供出售金融资产取得的核算？

怎样进行可供出售金融资产的计息及利息调整的核算？
怎样进行可供出售金融资产持有期间的利息或股利的核算？
怎样进行可供出售金融资产的期末计价？
怎样进行处置可供出售金融资产的核算宁什么是长期股权投资？
怎样确定长期股权投资初始投资成本？
长期股权投资成本法核算的适用范围有哪些？
怎样采用成本法对长期股权投资进行核算？
长期股权投资权益法的适用范围有哪些？
怎样采用权益法对长期股权投资进行核算？
权益法在什么情况下转换为成本法？
成本法在什么情况下转为权益法？
如何对长期股权投资的处置进行核算？
怎样对长期股权投资的减值进行核算？
第二节 流动负债什么是流动负债？
怎样将负债进行分类和计价？
什么是短期借款？
怎样进行短期借款取得的核算？
怎样进行短期借款利息的核算？
怎样进行短期借款归还的核算？
什么是应付账款的核算？
怎样进行应付账款的核算？
进行应付票据的核算主要包括哪些内容？
怎样进行带息应付票据的核算？
怎样进行不带息应付票据的核算？
逾期应付票据的账务如何处理？
预收账款的核算主要包括哪些内容？
怎样设置预收账款核算使用的会计账户？
预收账款核算的账务如何处理？
其他应付款核算主要包括哪些内容？
其他应付款核算的账务如何处理？
什么是职工薪酬？
职工薪酬核算主要包括哪些内容？
职工薪酬确认原则有哪些？
怎样进行职工薪酬的计量？
怎样进行职工薪酬的核算？
怎样进行货币性职工薪酬的核算？
怎样进行非货币性职工薪酬的核算？
怎样进行辞退福利的确认和计量？
怎样对职工以现金结算的股份支付进行计量？
什么是应付股利？
应付股利的账户应如何设置？
企业交纳的税费主要有哪些？
什么是增值税？
其计算方法有哪些？
什么是营业税？
其计算方法有哪些？
什么是消费税？

其计算方法有哪些？
什么是城市维护建设税？
其计算方法有哪些？
什么是土地增值税？
其计算方法有哪些？
什么是房产税？
其计算方法有哪些？
什么是车船税？
什么是企业所得税？
其计算方法怎样？
什么是印花税？
什么是契税？
什么是资源税？
其计算方法怎样？
应交税费应设置哪些账户？
怎样进行税金交纳的核算？
怎样核算提供劳务或销售应交纳的税费？
怎样对应交所得税进行核算？
怎样进行应交增值税的核算？
如何加强应缴预算款的管理？
怎样对应缴预算款进行会计处理？
如何加强应缴财政专户款的管理？
怎样进行应缴财政专户款的会计处理？
第三节 非流动负债什么是非流动负债？
借款费用的组成主要包括哪些内容？
借款费用应予资本化的借款范围包括哪些内容？
借款费用应予资本化进行确认有哪些条件？
借款费用资本化需要满足哪些条件？
怎样确定资本化期间？
如何确定资本化金额？
如何确定借款费用停止资本化？
什么是长期借款？
怎样进行借入长期借款的核算？
怎样进行长期借款利息的核算？
怎样进行归还长期借款的核算？
怎样进行一般公司债券的平价、溢价或折价发行？
怎样确定债券的发行价格？
什么是可转换公司债券？
怎样进行应付债券的账务处理？
怎样进行债券发行的核算？
怎样进行利息调整的摊销？
怎样对偿还债券进行核算？
什么是可转换公司债券？
怎样对可转换公司债券的发行进行核算？
怎样进行可转换公司债券计提利息及摊销调整的核算？
怎样对可转换公司债券的转换进行核算？
什么是长期应付款？

怎样对应付融资租赁固定资产的租赁费进行核算？
怎样对具有融资性质的延期付款购买资产进行核算？
怎样对专项应付款进行核算？
所有者权益什么是所有者权益？
所有者权益按其构成如何进行分类？
所有者权益按经济内容如何进行划分？
所有者权益如何按形成渠道进行划分？
什么是实收资本？
实收资本的入账原则是什么？
怎样进行股份有限公司投入资本的核算？
怎样进行投入股本的核算？
公司股本的增减变动有哪些规定？
怎样进行实收资本（或股本）增加的会计处理？
怎样进行实收资本（或股本）减少的会计处理？
怎样进行非股份有限公司投入资本的核算？
什么是资本公积？
资本公积账户应如何设置？
怎样进行资本溢价的会计处理？
怎样进行股本溢价的会计处理？
怎样进行其他资本公积的会计处理？
怎样进行资本公积使用的核算？
什么是留存收益？
什么是盈余公积？
盈余公积可以分为哪几类？
盈余公积主要有哪些用途？
盈余公积账户应如何设置？
怎样进行提取盈余公积的会计处理？
怎样进行使用盈余公积的会计处理？
怎样进行未分配利润的核算？
第三日 非流动资产与收入的核算第四日 费用、利润与资产减值的核算第五日 报表编制与分析

章节摘录

插图：第一日 财务会计基本知识和流动资产的核算第一节 财务会计概论什么是财务会计？
财务会计是指以货币作为统一计量单位，为了提高经济效益，运用会计的方法，连续、系统、综合地核算和监督、控制并参与决策的经济活动。
什么是财务会计对象？
财务会计对象就是财务会计核算和监督的内容。
会计机构和会计人员必须遵守各项法律、法规，依法办理会计事务，进行会计核算，实行会计监督。
什么是会计核算？
会计核算贯穿于经济活动的全过程，它是会计最基本的职能。
会计核算职能主要是通过确认、计量、记录、报告，从数量方面反映企业单位已经发生或已经完成的各项经济活动，具有为经营管理提供信息的功能。
它是会计最为基础的工作，即：事后核算。
记账、算账、报账是会计执行事后核算职能的主要形式。
根据我国《会计法》的规定，企业单位发生的一切经济业务，如款项和有价证券的收付，财产物资的收发和增减及使用，债权债务的发生和结算，资本、基金的增减和经费的收支，收入、费用及成本的计算，财务成本的计算和处理，其他需要办理会计手续、进行会计核算的事项等等，都必须借助会计核算，通过记账、算账、报账，如实、全面、系统地反映出来，为有关各方提供对决策有用的会计信息，这些方面也是会计核算的内容。
但随着管理要求的提高，会计核算的职能不仅仅是对经济活动进行事后反映，为了在经营管理上加强计划性和预见性，会计还要利用信息反馈，对经济活动进行事前核算和事中核算。
事前核算的主要形式是进行预测、参与决策；事中核算的主要形式是在计划执行过程中，通过核算和监督相结合的方法，对经济活动进行控制，使过程按计划或预期的目标进行。
会计核算具有哪些特点？
会计核算与其他提供信息的活动相比，具有以下特点：（1）会计主要以货币为计量单位，从价值量方面反映各单位的经济活动情况。
会计在反映经济活动时主要使用货币计量，其他指标和文字说明只是附带的部分。
因为货币是衡量商品价值的一般等价物，企业最初投资是用货币计量的，所以对这些投资使用的追踪记录也只能使用货币计量。
会计有时也使用其他计量，如实物数量、劳动工时等，其目的是改善货币计量的效果和扩大会计信息输出的范围。
（2）会计的反映具有完整性、连续性和综合性。
会计反映整个企业的全部经济业务，并连续地对经济业务进行记录，使用货币计量把大量的、分散的、不易理解的数据加以分类、汇总、排序，使之成为便于理解、能说明全面情况的信息。
（3）会计是核算已经发生的事实，具有可验证性。
会计主要反映过去发生的经济事实，为此，在每项经济业务发生或完成后，都编制书面凭证，并经审核，以保证其真实性，并按照会计准则和会计制度以及惯例对其进行加工，以保证提供的信息符合规范。
因此，会计提供的信息具有可验证性。
正是会计的这一特点，使对企业的审计成为可能，并且使会计数据的可靠性得到社会公认。
从监督职能看，任何单位的经济活动都是有目的、有计划进行的。
为了保证目的的实现，各单位不仅要制订计划、分配资源、组织计划的实施，而且要进行监督。
会计的监督职能就是指会计按照一定的目的和要求，通过控制、调节和指导，监督经济活动的合理性、合法性和有效性，使其达到预期目标的职能。
也就是说，要监督各项财产物资的收发、保管、使用是否符合有关制度规定；各项资金使用是否合理、合法；各项耗费、成本、收入和盈亏的计算是否真实、正确，等等。
会计监督可以从某一单位的内部经济活动进行，也可以从其外部经济活动进行。

可以是事后监督，更重要的是事前监督与事中监督。
随着经济的发展，会计监督发挥着越来越大的作用。
会计监督具有哪些特点？
会计监督与其他形式的经济监督相比，具有以下特点：（1）会计监督伴随着会计核算同时进行，因此具有完整性和连续性。
企业发生的各项经济业务，都应该如实记录反映，同时还要审查它们是否符合有关财经法规，从而全面、完整地监督每一项经济活动。
（2）以国家财经法规和财经纪律为准绳，具有强制性和严肃性。
会计监督必须依据国家的财经法规和财经纪律进行。
《会计法》不仅赋予会计机构和会计人员实行会计监督的权力，而且规定了监督者的法律责任。
会计机构和会计人员如果放弃监督，对不真实、不合法的原始凭证予以受理，情节严重的给予行政处分；给公共财产造成重大损失、构成犯罪的，依法追究刑事责任。
（3）会计监督主要利用各种价值指标，具有综合性。
会计主要使用货币计量，利用资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润等指标综合反映经济活动的进程和结果，从总体上监督企业的经济活动。
企业的财务关系具体有哪些？
财务关系是指企业在进行财务活动过程中与有关方面所发生的经济利益关系。
企业的财务关系如下。
1.与投资者之间的财务关系企业与投资者之间的财务关系是指投资者按照投资合同、协议、章程的约定向企业投入资金，企业按出资比例或合同、章程的规定向投资者支付投资报酬所形成的经济利益关系。
2.与受资者之间的财务关系企业与受资者之间的财务关系是指企业以购买股票或直接投资的形式向其他企业（即受资者）投资，受资者应按规定分配给企业投资报酬所形成的经济利益关系。
3.与债权人之间的财务关系企业与债权人之间的财务关系是指企业向债权人借人资金、发行债券，并按借款合同等有关规定按时支付利息和归还本金，以及在购买活动中由于延期付款等与有关单位发生商业信用而形成的经济利益关系。
4.与债务人之间的财务关系企业与债务人之间的财务关系是指企业向债务人提供借款、购买债券，并按约定的条件要求债务人支付利息和归还本金，以及在销售活动中由于延期收款等发生的商业信用而形成的经济利益关系。
5.与税务机关之间的财务关系企业与税务机关之间的财务关系是指企业按照国家税法规定向税务机关缴纳所得税、资源税和其他各种税款。
6.企业内部各单位之间的财务关系企业内部各单位之间的财务关系是指企业内部各单位之间在生产经营各环节中形成的资金结算关系。
在实行内部经济核算的企业，企业内部各单位具有相对独立的资金定额和独立支配的费用限额，各单位之间提供产品或劳务要进行计价结算。
这样，在企业内部形成了各单位与财务部门之间的领款、报销、代收、代付等的收支结算关系，以及企业内部各单位相互之间的资金结算关系。
7.与职工之间的财务关系企业与职工之间的财务关系是指企业向职工支付工资、津贴、奖金等劳动报酬，按规定提取的应付福利费、为职工代垫款项等而形成的经济利益关系。
会计科目按不同的标准如何进行分类？
所谓设置会计科目就是对会计要素构成内容按其性质的差别及管理上的要求进行归类，分为若干项目，并按每一具体项目的性质标志加以命名的一种专门方法。
企业的资金运行需要有一个完整的会计科目体系来全面地反映。
各会计科目之间既有严格的区别，又有紧密的联系。
会计科目按不同的标准可以作不同的分类。
1.按反映的经济内容分类借贷记账法下，会计科目按经济内容分类，通常可以分为五大类：资产类科目、负债类科目、所有者权益类科目、成本类科目、损益类科目、。

2.按提供核算资料的详细程度分类把会计科目按提供信息的详细程度分类，一般可划分为总分类科目、二级科目和明细分类科目三个层次。
总分类科目，也称一级科目或总账科目，是对会计对象的组成内容进行总括划分的科目，如上述会计科目按其经济内容或性质的分类就属于这一层次的科目。
例如，“原材料”、“固定资产”、“应付账款”等都是总分类科目。
它们对资产、负债和所有者权益等内容概括性最强，每个会计科目之间相互区别，各有特性。
二级会计科目是对一级科目的进一步分类，即二级科目处于一级科目之下，在性质上，二级科目从属于一级科目。
因而，二级科目反映的资产、负债和所有者权益的经济内容比一级科目具体、明确。
明细分类科目是对二级科目的进一步分类，它处于二级科目之下，一般而言，明细科目是会计科目的最低层次，在性质上，明细分类科目从属于二级科目和一级科目。
与二级科目相比，明细分类科目反映的资产、负债和所有者权益的内容更为具体，更有针对性。
仍以“原材料”总分类科目为例，在其所属的“原料及主要材料”二级科目下，还可以按材料的品种、规格设置明细科目。
财务会计的核算方法有哪些？
复式记账法是记录经济业务的一种方法。
这种方法的特点是：对每一项经济业务都要以相等的金额，同时记入两个或两个以上的有关账户。
采用复式记账法，既可以通过账户的对应关系了解有关经济业务的全貌，又可以通过账户的平衡关系检查有关经济业务的记录是否正确。
因此，复式记账法是一种比较完善、科学的记账方法。
它是以“借”、“贷”为记账符号，以“资产一负债+所有者权益”的会计等式为理论依据，以“有借必有贷，借贷必相等”为记账规则的一种科学复式记账法。
借贷记账法是以“借”、“贷”作为记账符号来表示资产、负债、所有者权益、费用、损益的增减变化和结果。
借贷的具体含义为：在账户上，“借”表示账户的左方，称为借方；“贷”表示账户的右方，称为贷方。

编辑推荐

《财务会计入门五日通》根据财政部《企业会计准则》与最新法律法规编写。
化难为易，化繁为简。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com