

<<会计电算化教程>>

图书基本信息

书名：<<会计电算化教程>>

13位ISBN编号：9787542927460

10位ISBN编号：7542927469

出版时间：2011-1

出版时间：立信会计出版社

作者：韩庆兰

页数：322

字数：407000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计电算化教程>>

内容概要

本书主要内容包括：账务处理系统、应收/应付系统、薪酬管理系统、固定资产系统、会计报表编制、会计报表分析。

每章都遵从统一的模式，系统分析从管理业务到核算业务，概括会计电算化系统的业务处理流程和数据处理流程，以及与其他系统的关系，使读者对系统有整体认识。

每章提供具体的会计业务，最后通过报表编制完成会计业务的全部处理。

<<会计电算化教程>>

书籍目录

第1章 概述

- 1.1 会计电算化的发展历程
- 1.2 目前企业管理系统的主流产品
- 1.3 打造与计算机管理相适应的管理基础
- 1.4 本书的编写思路及结构

本章重点精炼

习题

第2章 系统管理与基础设置

- 2.1 系统管理模块的内容及操作流程
- 2.2 账套管理
- 2.3 角色管理
- 2.4 基础设置

本章重点精炼

习题

第3章 账务处理系统

- 3.1 账务处理的一般程序及业务分析
- 3.2 会计科目设置与编码
- 3.3 总账系统的主要功能
- 3.4 账务处理系统的应用
- 3.5 总账系统日常业务处理
- 3.6 总账系统期末处理
- 3.7 账簿管理

本章重点精炼

习题

第4章 应收款管理系统

- 4.1 应收款业务概述
- 4.2 应收账款系统分析
- 4.3 应收账款子系统的主要功能
- 4.4 应收款系统的应用
- 4.5 应收款日常业务处理
- 4.6 应收款期末处理
- 4.7 账表管理

本章重点精炼

习题

第5章 应付款管理系统

- 5.1 应付款管理业务概述
- 5.2 应付账款系统分析
- 5.3 应付账款系统的主要功能
- 5.4 应付款系统的应用
- 5.5 应付款日常业务处理
- 5.6 应付款期末处理
- 5.7 账表管理

本章重点精炼

习题

第6章 职工薪酬管理系统

<<会计电算化教程>>

- 6.1 薪酬管理业务概述
 - 6.2 薪酬核算业务分析
 - 6.3 薪酬核算系统的主要功能
 - 6.4 薪酬系统的应用
 - 6.5 薪酬的日常业务处理
 - 6.6 薪酬系统期末处理
- 本章重点精炼

.....

- 第7章 固定资产管理系统
 - 第8章 会计报表系统
 - 第9章 财务分析
- 参考文献

<<会计电算化教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>