第一图书网, tushu007.com

<<你的形象价值百万你的礼仪价值百万你的口才价 >

图书基本信息

书名：<<你的形象价值百万你的礼仪价值百万你的口才价值百万>>

13位ISBN编号：9787542931801

10位ISBN编号：7542931806

出版时间：2012-1

出版时间：立信会计

作者：文心//凡禹

页数：399

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

我们认识一个人往往是从他的形象开始的。
形象是一个人的标签，是一个人外在特征和内在表现的完美组合。
社会上的人们每时每刻都在根据你的服饰、发型、手势、声调、语言等自我表达方式在判断着你，对你的形象作出评价。
无论你愿意与否，你都在留给别人一个关于你各方面的形象，这个形象在工作中影响着你的升迁，在市场上影响着你的交易，在生活中影响着你的人际关系，它无时无刻不在影响着你的声誉和前程，最终影响着你的幸福感。
一个成功的形象，展现给人们的是自信、尊严和实力。
个人形象是昂贵的，有的时候它价值连城。
一个成功的形象不仅仅反映在别人的视觉效果中，同时也能唤起你内在沉积的优良素质，通过你的衣着、沟通等让你表现出一个成功者的魅力。
如果你穿错了衣服，系错了领带，如果你头皮屑满天飞，如果你的指甲里沾满了泥垢……没有人会告诉你到底哪里出了问题，别人只会在心里给你下一个定义——这个人做事不严谨，拖拖拉拉，你在别人心目中的形象会一落千丈。
形象是你事业成功的助推器，成功的形象为你事业的成功起着催化促进的作用，而失败的形象则破坏或阻挡你事业的顺利发展。
对于追求成功的人士来说，创立一个可信任、有竞争力、积极向上、有时代感的形象，可以使自己在群体中快速获取公众的信任，从而脱颖而出。
人无礼则不立，事无礼则不成。
礼仪就像一面镜子，能够照出一个人的修养与才智。
简约清新的妆容，端庄典雅的服饰，大方自然的仪态，优雅自信的言行，不仅给他人带来视觉上的美感，一传达了个人对他人的尊重，也体现了个人的聪明智慧与职场专业水准，为你营造良好的人际交往圈。
现代社会随着人际交往的日益频繁，礼仪越来越引起人们的关注。
礼仪修养已成为个人文明程度的标志，成为人与人之间沟通的桥梁，其力量和价值都是无可比拟的。
礼仪涉及一个人的穿着打扮、举手投足，体现一个人的精神面貌，事关全局，如果一个人置文明礼貌于不顾，自以为是，我行我素，小到可能影响个人的自身形象，大到足以影响单位和国家民族的整体形象，一个不注重礼仪的人是很难立足于社会的。
学习礼仪，运用礼仪是修身、处世、齐家、立业的根本。
无论你从事何种行业，无论你身居什么职位，也无论你是男人还是女人，无论你是年轻还是年老，你都必须重视礼仪。
礼仪不仅是你成功的潜在资本，还是你一生的无价财富，它能够让你在复杂的人际关系中游刃有余、尽显风采，让你在成功路上事半功倍、胜券在握。
口才是推动一个人走向成功的关键能力。
美国人类行为科学研究者汤姆士指出：“说话的能力是成名的捷径，它往往能使人显赫，能言善辩的人，被人尊敬，受人爱戴，得人拥护；它使一个人的才学充分拓展，熠熠生辉，事半功倍，业绩卓著。”西方另一位哲人也说过：“世间有一种成就可以使人很快完成伟业，并获得世人的认识，那就是讲话令人喜悦的能力。”口才是现代成功人士必备的基本素质，思维敏捷、能言善辩是事业成功的保证。
人与人之间的竞争是智力的竞争，也是口才的竞争。
口才决定了我们的价值，决定了我们的成败。
口才的价值，不论是在人际交往中，还是在我们的日常生活里；不论是影响别人，还是成就自己，都是特别关键的。
生意场上有“金口玉言，利益攸关”之说；工作场合有“一语定乾坤”之说；生活中有“一言既出，

驷马难追 ”之说。
拥有好口才，你就能在错综复杂的人际关系中左右逢源，就能在激烈的社会竞争中脱颖而出，就能在斗智斗勇的谈判桌上出奇制胜，就能在布满障碍的推销中无往不胜，就能在针锋相对的辩论席上雄辩如虹，就能在生活中挥洒自如。
　好口才就是成功的敲门砖。
好口才会让我们的生活、工作、事业如虎添翼，锦上添花。
好口才是一种终生受用的特殊技能，是能让我们享用一辈子的财富。
　本书深刻地点明了形象、礼仪、口才在人生中的巨大价值和重要作用，深人浅出地阐述了形象、礼仪、口才的基本原理和法则，指出了提升自我形象、修炼优雅礼仪、练就卓越口才的基本途径和方法，从交际到生活、从求职到工作、从说话到办事、从推销到谈判、从庆典到宴会、从会议到辩论，等等，视野广阔，范围广泛，针对性强，实用性大。
其旨意在于引领读者登堂人室，迈人形象、礼仪、口才的最高殿堂，掌握成就卓越人生的三大法宝，提升你的个人形象，增强个人魅力，少走弯路，打破困难局面，提前进入成功之途。
　好形象，好机遇；好礼仪，好人缘；好口才，好前程。
形象卓尔不群，礼仪谦恭优雅，口才舌灿莲花，机遇垂青于勇于突破自我、提升自我、完善自我的不懈追求成功的人，谁拥有出色的形象。
洒脱的礼仪、杰出的口才，谁就掌握了打开成功之门的金钥匙，谁就拥有了成功的先机。
与形象同行，与礼仪同行，与口才同行，与成功同行，成为社会竞争大舞台上最后的赢家！

内容概要

人与人之间的竞争是智力的竞争，也是口才的竞争。
口才决定了我们的价值，决定了我们的成败。

无论你从事何种行业，无论你身居什么职位，也无论你是男人还是女人，无论你是年轻还是年老，你都必须重视礼仪。

一个成功的形象，展现给人们的是自信、尊严和实力。
个人形象是昂贵的，有的时候它价值连城。

《你的形象价值百万你的礼仪价值百万你的口才价值百万(超值金版)》深刻地点明了形象、礼仪、口才在人生中的巨大价值和重要作用，深入浅出地阐述了形象、礼仪、口才的基本原理和法则，指出了提升自我形象、修炼优雅礼仪、练就卓越口才的基本途径和方法，从交际到生活、从求职到工作、从说话到办事、从推销到谈判、从庆典到宴会、从会议到辩论，等等，视野广阔，范围广泛，针对性强，实用性大。

《你的形象价值百万你的礼仪价值百万你的口才价值百万(超值金版)》的作者是文心、凡禹。

书籍目录

上篇 你的形象价值百万
第1章 形象意味着一切，形象能改变一切
好形象是成功的资本
成功的形象由你自己决定
这个世界是属于有自信的人的
要让自己看起来像个成功者
打造完美形象，抓住成功机会
良好的形象为你的事业推波助澜
第2章 这是个第一印象的时代
首因效应：第一印象往往很难改变
一两分钟就能决定你的输赢
第一印象会彻底出卖你
第一印象永远只有一次
给别人最好的视觉效应
职业形象从第一印象开始
六步打造良好第一印象
心理测试：你给人的第一印象如何
第3章 你展示给世人的是怎样的一张脸
好形象从头开始：从头开始做形象
红花还须绿叶配：发型与脸型
上下呼应得其妙：发型与穿着身材
两汪深潭荡碧波：眼睛是心灵的窗口
闪烁之间言辞深：眉毛也会说话
芙蓉如脸柳如眉：脸型与眉型
丹凤朝阳云追月：眼型与眉型
无限风光在孤峰：鼻子的表情
寸草之地勤修理：男士的胡须修饰
眼取其神唇取色：女士的唇型描画
第4章 佛要金装人要衣装，服装就是你的名片
形象穿出来，风度妆起来
按原则着装，按规格穿衣
什么马配什么鞍，什么人着什么衣
商务着装的TPO原则
五颜六色，你最钟情哪一色
选好西装，人生潇洒走一回
规范着装：西装可不是随便穿的
西装巧搭配，效果不一般
领带是男人的个性宣言
精挑细选一件合身的衬衣
穿衣任我行：休闲装的穿着
三分衣服七分鞋：鞋袜的穿着
衣服要合体而着：女性体型与着装
摇曳多姿：女性着裙装的艺术
雍容华贵：女．陛着旗袍的艺术
第5章 饰品为你增值，更让你的形象流光溢彩

小饰品让男人形象大放异彩
皮带——男人腰间的一张“脸”
手表——男人实力的体现
男女选戴帽子二三事
男女选戴手套二三事
男女选戴围巾二三事
男女选戴眼镜二三事
男女选用提包二三事
女士项链的挑选和佩戴
女士耳环的挑选和佩戴
无限风光在孤峰：鼻子的表情
寸草之地勤修理：男士的胡须修饰
眼取其神唇取色：女士的唇型描画
第4章 佛要金装人要衣装，服装就是你的名片
形象穿出来，风度妆起来
按原则着装，按规格穿衣
什么马配什么鞍，什么人着什么衣
商务着装的TPO原则
五颜六色，你最钟情哪一色
选好西装，人生潇洒走一回
规范着装：西装可不是随便穿的
西装巧搭配，效果不一般
领带是男人的个性宣言
精挑细选一件合身的衬衣
穿衣任我行：休闲装的穿着
三分衣服七分鞋：鞋袜的穿着
衣服要合体而着：女性体型与着装
摇曳多姿：女性着裙装的艺术
雍容华贵：女性着旗袍的艺术
第5章 饰品为你增值，更让你的形象流光溢彩
小饰品让男人形象大放异彩
皮带——男人腰间的一张“脸”
手表——男人实力的体现
男女选戴帽子二三事
男女选戴手套二三事
男女选戴围巾二三事
男女选戴眼镜二三事
男女选用提包二三事
女士项链的挑选和佩戴
女士耳环的挑选和佩戴
女士戒指的挑选和佩戴
女士手镯与手链的选择与佩戴
第6章 向世界展示你最有吸引力的身姿
最有吸引力的走姿——行如风
最有吸引力的站姿——站如松
最有吸引力的坐姿——坐如钟
手势“打”出吸引力——手势的力量

举手投足发散吸引力——行为举止的美观
第7章 魔鬼藏在细节中，形象常毁于小节中
保持仪表的整洁大方
注意身体细节的修饰
男人也要让自己清爽
穿衣时要避讳的细节
第8章 魅力强形象高，品位让你的形象更上一层楼
宽容是成功者必备的美德
宽容多一点，魅力多一点
打造诚信的光环：形象无信不立
谦恭谨慎更能体现你的涵养
建立形象三大品牌：真、善、美
积极表现自我，秀出你的好形象
珍惜你的名声，就是珍惜你的形象
好学不倦，知识能够积淀形象的底蕴
由内而外塑造出类拔萃的气质
崇尚完善主义但不做完美主义者
乐观面对自己，乐观面对一切
热情洋溢的人，生活阳光明媚
第10章 形象由你决定，脱胎换骨塑造健康的形象
炫耀是针刺，让你的形象伤痕累累
虚荣是面具，让你的形象华而不实
抱怨是绊石，让你的形象一落千丈
猜疑是腐蚀剂，让你的形象瑕疵百出
懒散是鸦片，让你的形象威风扫地
有了健康的身体，才能有健康的形象
近朱者赤近墨者黑，洁身自好慎交往
中篇 你的礼仪价值百万
第11章 礼仪是成功人生的通行证
潇洒人生，礼仪当先——结缘礼仪
礼仪是人际交往不可或缺的润滑剂
礼仪可能帮助你赢得好人缘、好人脉
礼仪有助你实现事业成功，开创辉煌
遵从礼仪5项原则，做个彬彬有礼的人
第12章 社交与生活礼仪——礼仪之光照亮你的人生
打造社交场上魅力型男
女人，只因可爱而美丽
遵守信用是礼仪的重要准则
在握手中彰显你的优雅风范
馈赠的礼节——礼轻情意重
礼物代表你的心——送礼要出自真心
好礼知时节——馈赠礼品要掌握时机
看对人送对礼——馈赠礼品要选择对象
心照不宣——平等辈分之间如何赠送礼品
各取所需——不同辈分之间如何赠送礼品
却之不恭——真诚地接受别人赠送的礼品
幽幽花香情意浓：送花的礼节

终身之约：订婚的礼仪
喜结连理：结婚的礼仪
百年好合：向新人奉送最美好的祝福
歌颂生命：庆祝诞辰的礼仪
寿比南山：儿女们那深情的祝寿礼
开个创意生日Panv：祝你生日快乐
亲上加亲：探望亲友的礼仪
健康平安：探望病人的礼节
第13章 庆典展会礼仪——礼仪“俏佳人”，装点此“江山”
精彩亮相：开业典礼的原则和程序
策划与筹备：来场完美的庆典活动
来宾入场：感受庆典的热情氛围
庆典开幕：给来宾-一个难忘的记忆
出席庆典应遵守的七个礼仪
商务剪彩中的礼仪细则
商务交接仪式的准备
商务交接仪式五部曲
在交接仪式上表现得体
商务签字的仪式细则
涉外签字仪式礼仪细则
商务展览会礼仪细则
第14章 舞会和文艺演出礼仪——轻歌曼舞时分飘洒
礼仪的芬芳
准备举办舞会，准备参加舞会
落落大方地向你的舞伴发出邀请
不失风度地谢绝对方的邀舞
翩翩起舞，舞出你的风采来
天衣无缝地脱身舞会尴尬
观看文艺演出时做个文雅的观众
第15章 职场办公礼仪——获取成功职业生涯的入场券.
职业礼仪是你职业之路的黄金护照
面试时莫因礼仪与机会失之交臂
职场新人修好办公礼仪第一课
把握礼仪与你的上司和平共处
把握礼仪与你的同事友好往来
办公室人员举止要符合礼仪规范
助理如何应对不速之客的造访
布置整理办公室要运用哪些礼仪
第16章 现代通讯礼仪——两个人的世界里让你的魅力飞扬
打电话的礼仪规范
接电话的礼仪规范
转接电话的礼仪规范
接电话的礼仪禁忌
电子邮件的礼仪规范
手机使用的礼仪规范
通信回信的礼仪规范
第17章 商务活动礼仪——在财富的河流上搭建金钱流动的桥梁

向对方发出正式的邀请
礼貌地回答对方的邀约
你是对方想象中的拜访者吗
与对方面谈之前要注意什么
拜访中一言一行都要注意
全方位接待来访者三步骤
接待服务礼节和言行举止示范
高效商务谈判的七个重要原则
营造成功谈判气氛的艺术
谈判中要有礼有利地让步
谈判过程中商讨与辩论的尺度
第18章 宴会餐饮礼仪——简单的吃喝中深藏着为人处世的学问
赴宴和入席之前的礼仪事项
宴会桌次和座位的礼仪事项
客人抵达和离去的礼仪事项
席间开宴要注意的礼仪事项
安排菜单的礼仪事项
家庭宴会的礼仪事项
商业中餐的礼仪事项
西式宴会的礼仪事项
西餐的进餐礼仪事项
西餐餐具的礼仪事项
喝酒劝酒的礼仪事项
饮茶须知的礼仪事项
饮咖啡时的礼仪事项
第19章 公共活动礼仪——每个人都是社会文明形象的代言人
公共活动场所：你是公众的形象代言
公共服务场所：小空间蕴藏大礼仪
户外活动区：让礼仪像阳光一样温暖
文化场所：做个有品位有内涵的人
行路的礼节：让礼仪之花一路盛开
交通出行：做个文明礼貌的带头人
给出门在外游客的几点礼仪忠告
旅行中住店餐饮的若干礼仪细节
不要触犯了公共活动的礼仪禁忌
出国游把良好的礼仪展现给世界
下篇 你的口才价值百万
第20章 口才决定命运，口才决定成败
语言是人类力量的统帅
语言是一个人综合素质的体现
好的口才代表着一种实力
会说话，成就一生的财富
会说话是成功的基石
你的世界由你的臼才来建造
第21章 绝妙的口才像动听的乐曲，少不了修辞
绝妙口才的比喻技巧
绝妙口才的象征技巧

绝妙口才的夸张技巧
绝妙口才的引用技巧
绝妙口才的排比技巧
绝妙口才的比拟技巧
绝妙口才的借代技巧
绝妙口才的对照技巧
绝妙口才的双关技巧
绝妙口才的反问技巧
第22章 打动人心的魅力口才技巧
赞美赞得他心花怒放
会说话的人都是懂幽默的人
说话含蓄让人回味无穷
说服一个人要循序渐进
以情动人，情真言亦真
给别人留下说话的机会
征服人心的口才黄金定律
学会巧妙委婉地拒绝他人
说“不”不要打破禁忌
说话有分寸，进可攻退可守
第23章 遇到不同场合、不同人物如何展示口才“
好口才能够切合说话的语境
好口才能够适应说话的时境
好口才能够懂得灵活地变通
好口才能够换个位置来表达
好口才能够察言观色巧说话
好口才能够在什么场合说什么
好口才能在特定场合说好话
第24章 处变不惊，神奇的口才化解尴尬困境
移花接木的应变口才
以谬制谬的应变口才
巧用谐音的应变口才
出其不意的应变口才
一语双关的应变口才
另辟蹊径的应变口才
引石攻玉的应变口才
虚张声势的应变口才
第25章 好口才令你成为一个处处受欢迎的人
用口才广结天下朋友
初次见面与对方接近
怎样提高交谈的效率
活跃交谈气氛的绝招
交谈中糅合“太极拳”
知己知彼，言出有方
投其所好，说中心坎
交际口才表达的八大忌讳
交际中十种不宜说的话
第26章 有口才好办事——说好难说的话，办好难办的事

会说话天下没有难办的事
没话找话借题搭讪把事办成
对症下药各个击破事半功倍
软磨硬泡促成事业
强取豪夺、口气凌厉，“事”在必得
办事交谈要避免的七大忌讳
第27章 用你的口才开辟你的锦绣前程
用你的口才推销你的才华
能说会道在面试中出奇制胜
不会说话你很难与上司相处
威望一半靠品行，一半靠口才
这样说才能叩开下属的心扉
优秀的员工是你激励出来的
批评有方法，让下属心服口服
费尽口舌之功，化干戈为玉帛
会议好不好在于你说得好不好
游刃有余驾驭各种会议局面
第28章 巧舌如簧——辩论会上用口才驳倒所有对手
打好基本功，提高论辩力
先确立论点，站稳脚跟，再据理力争
稳操胜券的十大辩论技法
打出反驳的炮弹，让对方无还口之力
步步逼问，层层推进，问倒对方
让对方露出破绽，让诡辩不攻自破
重视细节，把握局面，克敌制胜
第29章 口若悬河演讲中，用口才掀起如雷般的掌声
台上一分钟，台下十年功
演讲的形象决定演讲效果
演讲要力求通俗易懂
演讲要力求生动形象
演讲要力求简洁有力
演讲要力求以情动人
演讲中要懂得应变与控场
第30章 口才舌灿莲花——谈判中用口才打败对手凯旋而归
赢得谈判的第一局
谈判中陈述的技巧
谈判中提问的技巧
谈判中应答的技巧
谈判攻防口才三十六技
谈判语言要规避七大忌
第31章 铁嘴铜牙——用口才打开顾客紧闭的钱包’
如何练出推销的铁嘴
冠军推销员的口才技巧
要让客户喜欢跟你说话
永远不要和顾客争吵
用倾听打开你的销售之门
让客户自己说服自己购买

将客户的兴趣转化为购买欲望
使用语言技巧处理客户异议
促使客户作出最后的购买决定

章节摘录

版权页： 以下生活中的失礼行为，你有过吗？
上门拜访的时候，正巧碰到人家在吃饭，应邀入席吧，自己又吃过了，或者说，同这位朋友还没有熟悉到随便进餐的程度。
这时的你，会尴尬得不知是进还是退，是站还是坐。
你刚同一位朋友或一个熟人寒暄一番后，说不到某一地方去，走路时，想着想着还得去，恰巧在那地方又碰到那位朋友或熟人，这时你不知如何向朋友或熟人打招呼。
有时你在朋友家聊天，讲得正有兴致时，突然又有陌生人来访，想走吧，话又没讲完，不走吧，又不能当着陌生人的面继续讲，这时，你会很不自然。
有件事瞒着对方，实际上对方已了解情况，这时候你若向对方继续编造谎话，一旦被对方戳穿，你会感到尴尬无比。
讲话时无意刺到别人的忌讳，你明明做了某事，说了某话，别人事后又知道，当他问你时，你又不能明说，你都会感到不甚尴尬。
其实，生活中尴尬的事是常有的，每个人也都会遇到。
要想尽量避免诸如此类的尴尬情境发生，就需要懂得一些生活中的礼仪，用礼仪这个手段来化解尴尬。
例如，碰得人家正在吃饭，你可以先发制人，“对不起，我来得不是时候。”看主人怎样回答，你再随机应变。
说不到某地方，结果又去了，恰恰碰到刚道别的人，这时的你，不妨主动开口，三言两句讲明缘由。
你与朋友讲话，又有陌生人来访，如果话正投机，不妨直言对陌生人：“对不起，我讲两句话马上就走，前客让后客。”相信这时的陌生人会避开，让你把话讲完。
你瞒着对方的事，一旦被对方戳穿，就不能继续遮遮掩掩，要如实说明为什么隐瞒，把原因讲明，尴尬也就不存在了。
碰到别人的忌讳，可直接道歉，也可以改天讲清楚。

编辑推荐

好形象，好机遇；好礼仪，好人缘；好口才，好前程。
形象卓尔不群，礼仪谦恭优雅，口才舌灿莲花，机遇垂青于勇于突破自我、提升自我、完善自我的不懈追求成功的人，谁拥有出色的形象。
《你的形象价值百万你的礼仪价值百万你的口才价值百万(超值金版)》深刻地点明了形象、礼仪、口才在人生中的巨大价值和重要作用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com