

<<家庭档案>>

图书基本信息

书名：<<家庭档案>>

13位ISBN编号：9787543913660

10位ISBN编号：7543913666

出版时间：1999-5

出版时间：上海科学技术文献出版社

作者：冯绍霆 编著

页数：221

字数：175000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<家庭档案>>

内容概要

该书是我国第一本全面阐述家庭档案的收集、整理、保管、防护、修复与加固、清理和利用的著作，是利用档案学已有的研究成果，结合家庭的特点，写成的读物，是档案工作为社会服务，档案为家庭管理科学化服务的一个有益的尝试。

希冀《家庭档案》的问世为您家庭档案的建立或完善起促进作用，为您开发和享受您的家庭档案资源起参考作用，为家庭档案学的创立迈出可喜的一步。

<<家庭档案>>

书籍目录

写在前面的话 一 两个真实的故事 二 家庭里有档案 三 家庭档案的用处 四 治家要治档案 五 要正确认识家庭档案

第一章 收集 一 收集必不可少 二 收集的目标 三 怎样做好收集工作 四 几种特殊的家庭档案材料的编制

第二章 整理 一 分类是一项承前启后的工作 二 分类要讲究科学性、实用性 三 常用的分类方法 四 可供选择的分类方案 五 档案材料的归类 六 各门类档案材料的排列 七 关于立卷 八 立卷方法 九 保管单位的和排列登记 十 立卷和分类的关系

第三章 保管 一 中管需要解决的矛盾 二 保管的任务 三 档案的存放和管理 四 各种档案制成材料的特点 五 危害档案的因素 六 防护措施

第四章 修复和加固 一 档案修得复和加固的原则 二 纸质档案的去污 三 纸质档案和字迹的加固 四 约质档案的修裱 五 感光材料的去污和修复 六 磁带的修复

第五章 清理 一 清理并不单纯是消极的 二 清理工作的内容和特点 三 清理家庭档案的原则 四 清理家庭档案的方法

第六章 利用 一 利用的含义和地位 二 利用的原则 三 利用的形式和方法

附录 后记

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>