

<<商务英语综合教程1>>

图书基本信息

书名：<<商务英语综合教程1>>

13位ISBN编号：9787544617734

10位ISBN编号：7544617734

出版时间：2010-8

出版单位：上海外语教育出版社

作者：许德金 编

页数：166

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务英语综合教程1>>

前言

到2010年为止，教育部已批准了15所高等院校开办商务英语本科专业，《高等学校商务英语专业本科教学要求》（试行）也编写完成，即将问世，商务英语专业作为我国高等外语教育教学改革的一个全新的探索，已走上了符合学科规律的健康发展轨道。

作为一个新专业的建设，教材建设是关键，而其中的综合教程又更为重要，代表着一个专业的水平和质量。

《商务英语综合教程》（以下简称《综合教程》）就是在这样一个背景下诞生的，它是商务英语专业第一套按商务英语专业教学要求编写的教材，本套教材由对外经济贸易大学和上海外语教育出版社共同策划，全力打造。

教材以现代语言教育理论和教材设计理论为指导，结合商务英语语言和教学的特点，将多年的商务英语教学实践应用到教材编写中。

《综合教程》1—4册专为商务英语专业本科一、二年级编写，可供商务英语专业学生、财经类院校本科生、其他各类经管商务类学生使用，也可作为社会各类商务英语读者学习商务英语的教材。

一、编写思路与特色 体现《教学要求》的培养目标，着重打牢语言基本功，商务专业素质与人文素养并重。

编排和选材不仅注重学生正确世界观和道德观的形成，而且注重思维能力、创新能力和自主学习能力的培养。

强调语言、文化与商务三者的有机融合，语言技能、商务知识、文化知识按比例分配，培养学生的跨文化交际能力；兼顾同其他商务英语技能课程和商务专业课程的衔接。

每单元紧扣社会热点话题，选择不同难度和文体的课文，兼顾语言学习、商务通识、外国文化、中国文化；课文长短适中、语言精练，思想内涵深刻，语言可读性强，充分反映经济全球化时代的特点。

贯彻任务教学法，设计丰富多彩的学习任务，训练学生的交际能力和合作学习能力，符合当代外语教学思想和方法的发展趋势。

突出多媒体技术的应用，提供丰富的相关视频材料，加大语言学习的趣味性和输入的有效性，能调动学生课堂参与的积极性。

<<商务英语综合教程1>>

内容概要

“新世纪商务英语专业本科系列教材”是国内首套按照《高等学校商务英语专业本科教学要求》（试行）编写的商务英语专业教材。

教材以现代外语教育理念和教材设计理论为指导，结合商务英语语言和教学的特点，融合多年商务英语教学实践，由国内知名外语教学专家和长期从事商务英语教学的教授共同参与，联袂打造。

体现《教学要求》的培养目标，强调打好扎实的语言基本功，兼顾商务专业素质与人文素养的同步提升。

编排和选材注重学生正确世界观和道德观的形成，注重思维能力、创新能力和跨文化交际能力的培养。

语言、文化与商务有机融合，注重商务英语技能和商务专业课程的合理衔接。

学习任务设计丰富多样，有助于训练学生交际能力、自主学习能力和合作学习能力。

单元紧扣社会热点话题，难度合理递增，选文思想内涵深刻，可读性强，充分反映经济全球化时代的特点。

为教学提供多媒体资源，丰富的视频材料可增加语言学习的趣味性和输入的有效性，调动学生课堂参与的积极性；主干教程配套电子教案，方便实用，充分满足个性化教学需要。

<<商务英语综合教程1>>

书籍目录

Unit 1 The World Wide WebUnit 2 Dress for SuccessUnit 3 On the RoadUnit 4 Empire of WealthUnit 5 The Reality of Success in BusinessUnit 6 You Are What You EatUnit 7 Is There aGolden Rule in Business?Unit 8 Who Has Messed up My Personal Account?Glossary

<<商务英语综合教程1>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>