第一图书网, tushu007.com

<<跟我学出纳>>

图书基本信息

书名：<<跟我学出纳>>

13位ISBN编号：9787545405828

10位ISBN编号：754540582X

出版时间：2011-5

出版时间：广东经济

作者：席君

页数：231

字数：205000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《跟我学出纳》本着入门读物的原则，以通俗、易懂为宗旨，力求将乏味的会计语言浅显地表达出来。
系统地介绍了出纳的职责与权限；出纳会计基础知识；如何填制和审核会计凭证；如何登记出纳账簿；现金业务管理和票据结算方式等内容。
基本涵盖了一名合格的出纳人员所应具备的专业知识。

第一图书网, tushu007.com

<<跟我学出纳>>

书籍目录

第一章 了解出纳
一、出纳的概念及特点
二、出纳的职责与权限
三、出纳日常工作内容及方法
四、出纳工作组织与账务处理程序
第二章 出纳会计基础知识
一、会计概述
二、会计核算的基本前提
三、会计核算的一般原则
四、会计要素
五、会计等式
六、会计科目
七、账户
八、复式记账法
第三章 如何填制和审核会计凭证
一、会计凭证概述
二、原始凭证
三、记账凭证
四、会计凭证的装订
五、会计凭证的传递
第四章 如何登记出纳账簿
一、出纳账簿的意义
二、建账
三、出纳账簿的审查
第五章 现金业务管理
一、现金管理的原则
二、现金管理的规定
三、现金收入的管理
四、现金收入的审核
五、现金收入的核算
六、现金支出业务
第六章 票据结算方式
一、支票结算方式
二、本票结算方式
三、汇票结算方式
第七章 支付结算方式
一、汇兑
二、托收承付
三、委托收款
四、银行卡
五、银行存款管理
第八章 出纳基本业务技能
一、人民币鉴别与点钞技术
二、发票的开具与保管
三、出纳错账查找与更正

第一图书网, tushu007.com

四、出纳资料归档与工作交接
第九章 出纳税务知识
一、增值税
二、消费税
三、营业税
四、企业所得税
五、个人所得税
六、房产税
七、城镇土地使用税
八、土地增值税
九、印花税
十、契税
十一、车船税
十二、车辆购置税

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com