

<<做最好的班组长>>

图书基本信息

书名：<<做最好的班组长>>

13位ISBN编号：9787545410839

10位ISBN编号：7545410831

出版时间：2012-1

出版时间：广东经济出版社有限公司

作者：李飞龙

页数：153

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<做最好的班组长>>

内容概要

本书是著名班组管理培训专家李飞龙教授潜心积淀8年，倾情打造的班组长培训最新力作。它从怎么定位、怎么练功、怎么做事、怎么管人四个方面，对如何做最好的班组长进行了详细阐述，没有枯燥的理论说教，只有针对班组管理的实用操作指导。它非常适合企业的基层管理人员阅读和学习，是班组长升级和武装自己、打造金牌班组的最佳读本。

<<做最好的班组长>>

作者简介

李飞龙教授，著名管理培训专家，国资委中央企业班组长岗位管理能力认证资格主讲教师，中国民航管理干部学院社会科学系学术委员会主任，清华大学继续教育学院客座教授，北京时代光华教育发展有限公司特聘高级培训师，全国“五一劳动奖章”获得者，北京市2009年优秀教师，《现代班组》杂志指导委员会副主任。

曾为民航、电力、石化、电信、制造业等行业的数十家企业提供过培训服务，也为政府机关干部讲过课，还多次在中国教育电视台、北京电视台、北京人民广播电台做过嘉宾。著有《如何当好班组长》《如何当好车间主任》《现代企业班组长》《让管理脱下洋装》《从精兵到干将——如何带好班组长》等。

<<做最好的班组长>>

书籍目录

第一章 找准自己的位置——定好位

第一节 明确自己的定位

- 一、班组长的管理地位
- 二、班组长的管理内容
- 三、班组长的管理使命
- 四、班组管理的特点

第二节 明确自己的岗位职责

- 一、班组长的任务
- 二、班组长的权力

第二章 胜任自己的岗位——练好功

第一节 学会当一名管理者

- 一、了解自己的角色
- 二、演好自己的角色

第二节 提高素质与能力

- 一、班组长的素质要求
- 二、班组长的能力要求

第三章 完成自己的任务——做好事

第一节 熟谙班组管理技巧

- 一、学会闭合管理
- 二、管控好两个关键环节
- 三、掌握管理的二八艺术
- 四、巧妙运用和解决冲突
- 五、做一个“善变”的领导，学会权变管理

第二节 掌握必备的管理方法

- 一、目标管理与过程管理
- 二、规范管理与例外管理
- 三、精细化管理
- 四、6S管理
- 五、定置管理与目视管理
- 六、质量管理与现场改善

第四章 树立自己的形象——管好人

第一节 学会管人

- 一、掌握管人的艺术
- 二、管理要因人而异

第二节 提高沟通能力

- 一、学会与上级沟通
- 二、学会与下级沟通
- 三、学会表扬和批评

第三节 抓好班组建设

- 一、班组建设是什么
- 二、班组建设建什么
- 三、班组建设怎么建
- 四、班组建设如何升级

第四节 重视班组成员的健康管理

- 一、健康问题也是安全问题

<<做最好的班组长>>

二、“三理”养生

<<做最好的班组长>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>