

<<国际贸易实务>>

图书基本信息

书名：<<国际贸易实务>>

13位ISBN编号：9787546324234

10位ISBN编号：7546324238

出版时间：2010-3

出版时间：吉林出版集团有限责任公司

作者：张晓军 主编

页数：296

字数：350000

译者：冯莉

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<国际贸易实务>>

内容概要

当前,在经济全球化的大潮中,国际贸易在我国国民经济发展中的作用是举足轻重的。近年来,随着中国的人世,国内外经济形势及政策的不断发展变化与调整,广大涉外经贸工作者亟需一本既能做到理论联系实际,又能反映国际贸易最新形势变化的国际贸易实务读本。

本书正是为了满足广大读者的需要而编写的。

本书从当前国际贸易概况谈起,详细阐述了国际贸易术语的重要作用及应用性,然后全面介绍了国际贸易实务的全部重要环节,依次为:商品及相关知识、国际货物运输、国际货运保险、海关业务、国际贸易结算、制单、贸易谈判,直到进出口合同的履行。

此外还涉及了其它贸易方式和电子商务。

本书的附录部分收入了Incoterms 2000, UCP500等国际惯例原版英文,并收集了较为齐全的业务单证。

本书具有如下突出特色: 一、内容新颖,丰富全面,反映当前最新形势变化。

本书以国际贸易术语最新版本Incoterms 2000为理论背景,还分析了中国内外贸部门合并为“中华人民共和国商务部”这一最新形势变化对我国涉外经贸业务的重要影响;本书将外贸实务中的重要环节——海关业务列为独立一章,对海关业务特点、报关实务加以详尽介绍,弥补了其它读本中对此项业务介绍不足的缺憾;本书还增加了对国内外与国际贸易相关的各类组织机构的介绍,使读者能够增强对实务操作的立体而全面的认识。

二、体现了专业性与知识性的结合,具有较强的实践性和可操作性。

编者具有多年从事外贸实务和教学经验,既注重将自己对外贸业务理论的理解与中国外贸业务的实践相结合,又能把握读者对各项业务环节理解中易出现的问题和需要,在本书各章节,如结算、制单、报关、合同履行等各章的编撰过程中倾注了大量心血,使本书既可用于外贸业务理论的介绍与学习,又可用于外贸业务技能的实践与提高。

三、外贸实务与英语语言的相结合。

目前,英语已成为国际贸易实务中不言而喻的通用语,英语的广泛使用已令汉语读本与简易英汉对照读本不能适应广大专业工作者与学习者的高层次需要,而本书的编者参考了国外大量的原版资料,采用全英文讲解,使得外贸业务与英语语言的学习可以一举两得。

四、适用面广,应用性强。

本书在内容与形式上具有突出特色,既适合用作专业人士的业务操作指南与案头参考书,更可以作为英语专业学习外贸知识的跨学科专业教材或经贸专业的英语专业读物,非常有利于培养复合型、应用型人才。

由于时间仓促,收集资料难度较大,编者难免出现失误,恳请广大专家与读者批评指正。

书籍目录

Chapter 1 Survey of International Trade Section 1 International Trade Section 2 Relevant International and Domestic Trade Administration
Chapter 2 Incoterms 2000 Section 1 Background Introduction Section 2 Incoterms 2000
Chapter 3 Commodity Section 1 Quality of Commodity Section 2 Quantity of Commodity Section 3 Packing and Marking Section 4 Export Pricing
Chapter 4 International Transportation Section 1 Introduction to Transport Section 2 International Sea Transport Section 3 International Air Transport Section 4 Container Transport and International Multi-modalism Section 5 Logistics and Freight Forwarders Section 6 Other Modes of Transportation Section 7 Main Shipping Clauses in an International Contract
Chapter 5 Cargo Insurance Section 1 Cargo Insurance Section 2 Export Credit Insurance Section 3 Insurance Clauses in a Sales Contract
Chapter 6 Customs Section 1 The World Customs Organization (WCO) Section 2 China Customs Section 3 Customs Supervision and Control in China Section 4 Customs Tariff Section 5 Procedures of Customs Clearance Section 6 Customs Declaration Form Section 7 Quota and I/E license
Chapter 7 International Payments Section 1 Introduction to International Payments Section 2 Credit Instruments Section 3 Documentary Letters of Credit Section 4 Documentary Collection
Chapter 8 Documentation and Presentation Section 1 Main Documents Section 2 Other Documents Section 3 Presentation of Documents to the Bank: Checklist
Chapter 9 Contract Negotiation and Implementation Section 1 Contract Negotiation Section 2 Contract Basics Section 3 Contract Implementation
Chapter 10 Inspection, Claim, Force Majeure and Arbitration... Section 1 Inspection Section 2 Claim Section 3 Force Majeur Section 4 Arbitration
Chapter 11 Trade Forms Section 1 Exclusive Sales and Agency Section 2 Consignment, Auction and Fairs Section 3 Tender and Bidding Section 4 Counter Trade, Processing Trade and Border Trade.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>