第一图书网, tushu007.com

<<成本会计实务>>

图书基本信息

书名：<<成本会计实务>>

13位ISBN编号：9787548703631

10位ISBN编号：7548703635

出版时间：2011-8

出版时间：中南大学出版社

作者：王永丽，伍伟光　主编

页数：211

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《成本会计实务》教材分为理论篇和实务篇。
理论篇本着“以理论够用为度”的原则编写，力求简明扼要。
实务篇则突出“以工作过程(项目)为导向，用任务进行驱动”的课改思路，遵循明确的工作步骤完成工作任务，通过学中做和做中学能够学会针对制造业的成本核算方法，并懂得相关成本的计算与核算。

第一图书网, tushu007.com

<<成本会计实务>>

书籍目录

第一篇 理论篇
　项目一　成本及成本会计概述
学习目标
导入案例
任务一　认识成本
一、成本的含义
二、成本的作用
任务二　明确成本会计及其职能
一、成本会计的概念
二、成本会计的职能
任务三　了解成本会计的工作组织
一、成本会计机构
二、成本会计人员的配备
三、成本会计制度的制定
知识与技能训练
　项目二　成本核算基础
学习目标
导入案例
任务一　明确产品成本核算的基本要求
一、遵守成本开支范围
二、正确划分成本费用的界限
三、做好成本核算的各项基础工作
四、选择适当的成本计算方法
知识与技能训练
任务二　了解费用的分类
一、按费用的经济内容分类
　　……
第二篇　实务篇
参考文献

章节摘录

二、成本会计人员的配备　　成本会计人员是指专门从事成本会计工作的专业技术人员。企业的成本会计人员应在企业总会计师或会计主管人员的领导下，认真执行企业会计制度和成本管理制度，负责组织和处理企业的各项成本会计业务。

成本会计人员的配备要适量并胜任。适量是要根据企业规模的大小、业务的繁简在成本会计机构中配备适当数量的人员；胜任就是配备的成本会计人员要具有一定业务水平和业务能力。作为一名合格的成本会计人员，首先，应该具备会计从业资格和相应的会计专业任职资格，具备与所从事的会计工作相适应的专业知识和业务能力；其次，要熟悉和执行国家的政策和法规，热爱会计工作，精通会计业务，遵守职业道德；再次，要熟悉企业的生产工艺过程和组织形式的特点，具有一定的生产技术知识，能将生产与管理、技术与经济有机结合起来。

成本会计人员的配备应该是多层次的，除厂部和生产车间要配备专职的成本会计人员，搞好成本核算，参与成本管理外，在生产班组内，也可以设置兼职核算员，开展班组核算。班组核算主要负责登记原始记录，填制原始凭证，并对原始资料进行初步的审核、整理与汇总，提供与产品成本计算有关的基础的原始资料。

……

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com