

<<计算机文化基础教程>>

图书基本信息

书名：<<计算机文化基础教程>>

13位ISBN编号：9787560137858

10位ISBN编号：7560137857

出版时间：2008-8

出版时间：魏志明、 王朝晖 吉林大学出版社 (2008-08出版)

作者：魏志明，王朝晖 著

页数：360

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机文化基础教程>>

内容概要

《计算机文化基础教程（修订版）》根据新版国家计算机考试大纲编写，是一本实用性很强、讲述计算机基础知识及应用的教材。

全书共分九章，其主要内容包括计算机基础知识、键盘操作与汉字录入、Windows 2000操作系统、文字处理软件Word 2000、电子表格软件Excel 2000、PowerPoint 2000、计算机网络、多媒体技术基础、常用工具软件。

<<计算机文化基础教程>>

书籍目录

第一章 计算机基础知识1.1 计算机概述1.2 计算机系统的组成结构1.3 计算机中的数制与编码1.4 计算机病毒及其防治方法习题一第二章 键盘操作与汉字录入2.1 键盘组成及使用2.2 汉字输入法概述2.3 汉字输入法的启动与选择2.4 全拼汉字输入法2.5 智能ABC输入法2.6 微软拼音输入法2.7 中文标点符号和数字的输入2.8 五笔字型输入法习题二第三章 中文Windows20003.1 安装Windows2000操作系统3.2 Windows2000的桌面简介3.3 Windows2000操作的基本知识3.4 文件与文件夹的管理3.5 Windows2000控制面板使用3.6 常用的系统设置3.7 对磁盘进行管理3.8 Windows2000的打印管理3.9 Windows2000附属应用程序3.10 多媒体程序习题三第四章 Word20004.1 Word2000的基础知识4.2 Word2000的文档管理操作4.3 文档中文本的编辑4.4 文档的格式设置4.5 表格的设置4.6 图文混排4.7 使用模板与样式4.8 利用word发送电子邮件4.9 方程式编辑习题四第五章 电子表格软件Excel20005.1 Excel2000的基础知识5.2 工作簿的基本操作5.3 工作表的基本操作5.4 单元格的基本操作5.5 工作表中的数据操作5.6 单元格的格式设置5.7 单元格中公式的应用5.8 使用图表5.9 数据的管理5.10 打印工作表习题五第六章 中文PowerPoint2000的使用6.1 PowerPoint2000的基础知识6.2 幻灯片的管理6.3 在幻灯片中插入各种对象6.4 编辑演示文稿的外观6.5 演示文稿放映设计6.6 PowerPoint相关操作习题六第七章 计算机网络7.1 计算机网络知识7.2 Internet的基础知识7.3 Internet应用习题七第八章 多媒体技术基础8.1 多媒体计算机技术8.2 多媒体计算机系统的关键技术应用8.3 多媒体技术的发展8.4 多媒体计算机系统8.5 多媒体数据压缩编码技术8.6 多媒体数据的文件格式8.7 图像浏览工具ACDSee8.8 WindowsMediaPlayer习题八第九章 常用工具软件9.1 网络工具软件——网际快车FlashGet9.2 系统优化工具——windows优化大师9.3 文件压缩、解压缩软件——WinRAR习题九附录一 级考试样卷全国高等学校计算机等级考试(江西考区)2008年上半年一级笔试试卷A全国高等学校计算机等级考试(江西考区)一级上机操作测试要求

<<计算机文化基础教程>>

编辑推荐

《计算机文化基础教程(修订版)》在选材上力求精练，阐述内容直观明了，循序渐进，文字简练，通俗易懂，重点突出，实际操作及应用性强。

适合于大中专院校、职业高中、技校、计算机等级考试与自学考试者，可作为各类培训班以及初学者使用。

<<计算机文化基础教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>