

<<初级会计学>>

图书基本信息

书名：<<初级会计学>>

13位ISBN编号：9787560335896

10位ISBN编号：7560335896

出版时间：2012-8

出版时间：哈尔滨工业大学出版社

作者：岳红，刘迪 主编

页数：224

字数：353000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<初级会计学>>

### 内容概要

本书依据财政部发布的新的《企业会计准则》编写，是高等学校“十二五”规划教材·工商管理大类系列教材之一。

岳红、刘迪主编的《初级会计学》共十章，在阐述会计基础理论知识的同时，依据会计工作的流程，介绍了原始凭证、记账凭证、会计账簿、财产清查、财务报告、账务处理程序、会计工作组织等内容，为了加深理论知识的理解，还介绍了企业会计实训业务。

《初级会计学》可作为高等院校会计学专业，及其他相关专业“初级会计学”课程的教材，也可作为会计爱好者的入门教材。

## &lt;&lt;初级会计学&gt;&gt;

## 书籍目录

## 第一章 会计必备基础知识

- 第一节 会计的含义
- 第二节 会计研究的对象
- 第三节 会计要素与会计等式
- 第四节 会计前提假设
- 第五节 会计要求与核算基础
- 第六节 会计核算方法
- 习题

## 第二章 会计必备理论知识

- 第一节 会计科目
- 第二节 会计账户
- 第三节 借贷记账法
- 第四节 会计分录
- 第五节 试算平衡
- 第六节 总分类账户和明细分类账户的平行登记
- 第七节 各类账户的特点
- 习题

## 第三章 会计的起点——原始凭证

- 第一节 原始凭证概述
- 第二节 原始凭证的填制与审核
- 第三节 华新公司的原始凭证
- 习题

## 第四章 登记账簿的依据——记账凭证

- 第一节 记账凭证概述
- 第二节 记账凭证的填制与审核
- 第三节 凭证的传递和保管
- 第四节 华新公司的记账凭证
- 习题

## 第五章 会计信息的载体——会计账簿

- 第一节 会计账簿的作用、种类和设置原则
- 第二节 账簿的基本内容和登记方法
- 第三节 账簿的对账、结账与错账更正
- 习题

## 第六章 会计信息的保证——财产清查

- 第一节 财产清查的意义和种类
- 第二节 财产清查的程序和方法
- 第三节 财产清查结果的处理
- 习题

## 第七章 会计信息的结果——财务报告

- 第一节 财务报告概述
- 第二节 财务报表编制前的工作
- 第三节 资产负债表
- 第四节 利润表和利润分配表
- 第五节 现金流量表
- 第六节 财务报表分析

## <<初级会计学>>

### 习题

#### 第八章 会计信息的程序——账务处理程序

##### 第一节 账务处理程序概述

##### 第二节 记账凭证账务处理程序

##### 第三节 汇总记账凭证账务处理程序

##### 第四节 科目汇总表账务处理程序

##### 第五节 日记账账务处理程序

### 习题

#### 第九章 会计信息的组织保障——会计工作组织

##### 第一节 会计工作组织概述

##### 第二节 会计机构

##### 第三节 会计人员

##### 第四节 会计规范体系

##### 第五节 会计档案

##### 第六节 会计职业道德

### 习题

#### 第十章 企业会计业务实训

##### 第一节 资金筹集业务

##### 第二节 固定资产购置业务

##### 第三节 材料采购业务

##### 第四节 产品生产业务

##### 第五节 产品销售业务

##### 第六节 利润的形成和分配业务

### 习题

### 参考文献

<<初级会计学>>

编辑推荐

《高等院校“十二五”规划教材·工商管理大类系列：初级会计学》具有以下几个特点：工商管理大类、通识教育范本、顺应教改趋势、培养复合人才。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>