

<<实用应用文写作大全>>

图书基本信息

书名：<<实用应用文写作大全>>

13位ISBN编号：9787560536545

10位ISBN编号：7560536549

出版时间：2011-4

出版时间：西安交通大学出版社

作者：刘会芹，黄高才 编著

页数：822

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<实用应用文写作大全>>

内容概要

本书是应人们学习应用写作理论和强化应用写作实践能力的需要而编写的，兼具教科书与工具书的双重属性。

全书详尽，具体地讲解了几百种常用应用文的写作知识。

具体到每一个文种而言，不求讲深，力求讲透，并且深入浅出，通俗易懂，使人一看就清楚“写什么”，明白“怎么写”。

本书不仅是党政机关工作人员和企事业单位文员案头必备工具书，也是各类本科院校，高职高专院校以及中等职业学校应用文写作教学的参考书，同时也是各行业一般工作人员工作和生活必备的重要工具书。

<<实用应用文写作大全>>

书籍目录

卷一 公文与规章制度文书

第一章 公文

第一节 公文概述

一、公文的含义、特点和作用

第二节 指导性公文

第三节 报请性公文

第四节 知照性公文

第五节 会议纪要

第二章 规章制度应用文

第一节 规章制度概述

第二节 办法细则

第三节 准则守则

第四节 规则规程须知

第五节 制度

第六节 章程

第七节 公约

卷二 日常文书

第三章 日常应用文

第四章 职场应用文

卷三 礼仪与新闻传播文书

第五章 礼仪文书

第六章 新闻传播应用文

卷四 事务文书

第七章 通用事务文书

第八章 会议事务文书

卷五 科技应用文

第九章 科技应用文

卷六 经济应用文

第十章 通用经济文书

第十一章 专用经济文书

卷七 司法文书

第十二章 一般法律文书

第十三章 专用法律文书

卷八 行业专用应用文书

第十四章 常见行业专业应用文书

第十五章 编辑应用文

附录

章节摘录

家书，就是一面镜子。

在这面镜子前，可以照出每个人的人格、品节、道德，可以照出他的信仰、理想、追求。

毛泽东的家书也不例外。

我们同样可以通过阅读毛泽东的家书，来了解、来欣赏，从而更加深入地去理解毛泽东的人生风景和心路历程。

自2001年有幸策划编辑《毛泽东自传》以来，我对伟人毛泽东生平的认识和研究也更加深入，更加理性，更加热爱，为此撰写了《家世·家书·家风：毛泽东的亲情世界》（中央文献出版社出版）一书，力求从阅读毛泽东家书来感受毛泽东的家风，体验毛泽东的亲情世界。

该书以毛泽东家书为线索，以人物为中心，比较全面地收入了毛泽东一生中写给舅舅、舅母、妻子（杨开慧、贺子珍、江青）、子女及儿媳（毛岸英、毛岸青、李敏、李讷和刘思齐、邵华）的家书，并将每封家书的写作背景和人物故事串联在一起，以清新可读的散文笔法，讲述了毛泽东的亲情世界，使得读者既清晰家书的来龙去脉，又更深层次地把握毛泽东和每一个亲人的关系，从毛泽东这个个体的“人”和人性上，发掘和欣赏作为政治人物的毛泽东的情怀。

一部毛泽东的家书，可谓是一部革命家为人处世的教诲录，亦是一部政治家从政服官的家常话。

其实，伟人也是凡人。

毛泽东作为中国贡献给世界的一代伟人，在人类的历史长河中，如果让我们跨越政治哲学和意识形态的鸿沟，无论是仰视还是俯视，抑或平视，他都是一座纪念碑式的人物。

他个人历史的本身不是传奇，胜似传奇；不是神话，胜似神话。

因此毛泽东本人从来就没有走上什么神坛，所以也就根本没有走下什么神坛——毛泽东不是神，毛泽东就是毛泽东，就是一个吃中国饭、喝中国水、穿中国衣、读中国书、写中国字、说中国话、在中国的黄土地上生活的中国人，一个把握历史又推动了历史、一个改变历史又被历史改变的人。

他有血有肉、有情有义、有爱有恨、有得有失、有功有过、有生有死，因此他不是也不可能是所谓的完人，但这并不能否认毛泽东绝对是一个伟人，是一个大写的人。

从这本家书中，我们可以看到伟人毛泽东也有着普通人的喜怒哀乐，有着普通人的悲欢离合，也有着普通人的爱憎是非和儿女情长。

在写作中我就是要努力追寻伟人心中的那一片亲情的天空——温暖如阳光一样灿烂，幸福如蓝天一样深远，有风有雨有彩虹。

作为儿子，性格倔强叛逆的毛泽东却是百分百的大孝子；作为丈夫，乱云飞渡的岁月中毛泽东的爱情婚姻也有着普通男人的痛苦和无奈；作为父亲，大爱无言的毛泽东对子女的教育同样也是可怜天下父母心。

无疑，在亲情的这一片天空中，毛泽东的光芒像太阳一样耀眼。

<<实用应用文写作大全>>

编辑推荐

《实用应用文写作大全（最新版）》涵盖党政公文、事务公文、会议文书、财政文书、科技文书、企业文书、外贸文书、合同协议、法律文书、外交文书、礼仪文书、各类电报、新闻写作、论文写作等几十个类别，近五百个文种。

轻轻松松学会公文写作，不知不觉提高写作技巧，是日常工作、生活中不可或缺的好帮手。
史上最全面，最权威，最细致，最新版的应用写作大全。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>