

<<企业班组现场管理>>

图书基本信息

书名：<<企业班组现场管理>>

13位ISBN编号：9787560987873

10位ISBN编号：7560987877

出版时间：2013-5

出版时间：华中科技大学出版社

作者：黄安心 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<企业班组现场管理>>

前言

## <<企业班组现场管理>>

### 内容概要

《企业班组现场管理》教材主要从企业班组现场管理岗位职业能力需要出发，以班组长素质和能力提升为核心，选择适合企业班组现场管理知识为主，相关基层管理知识为辅的教学内容，进行编排。教学内容涵盖企业班组现场管理、技术管理、质量管理、团队建设和企业文化建设等领域，共分九章，分别是企业班组现场管理概述、班组长的角色与素质、班组现场人员管理、班组现场设备管理、班组现场生产管理、班组现场质量管理、班组建设与管理、班组现场成本管理、班组现场安全管理。

《企业班组现场管理》是企业班组现场管理国家专项职业能力鉴定考试配套教材。同时可以作为企业车间、班组等基层管理岗位管理技能培训教材，企业行政管理和工商管理专业专科及应用型本科学历教育和开放（网络）学历教育教材。

## <<企业班组现场管理>>

### 作者简介

黄安心，现任广州广播电视大学管理学院院长、教授。  
广东省“南粤优秀教师”称号获得者。  
中国劳动就业训练指导中心中国首批通用管理能力职业培训师。  
广东省企业班组现场管理专项职业能力鉴定专家组长兼教材主编。  
兼任多家国内教育培训机构企业管理高级培训师。  
长期从事中、高层经理人员培训。  
首创“四环-八步”通用管理能力修炼课程知识体系。  
职工教育EBA证书必修课《通用管理能力开发》教材主编、主讲。

## &lt;&lt;企业班组现场管理&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 企业班组现场管理概述 1『能力要求』 1『考核重点』 1『案例导入』 1第一节 管理及其概述 2  
一、管理的内涵 2二、管理者与领导者 2三、管理的特征 5四、管理的要素 7五、管理的职能 9第二节  
企业班组现场管理 11一、班组现场管理概述 11二、班组现场管理的特点 12三、班组现场管理的主要内  
容 13四、企业现场管理的一般规范 14五、班组创新管理 14『本意小结』 17『问题思考』 17『互动空  
间』 17『实践活动』 17『作业习题』 18第二章 班组长的角色与素质 22『能力要求』 22『考核重点』  
22『案例导入』 22第一节 班组长的素质 22一、班组和班组长的概述 22二、班组长的在企业中的地位  
和作用 24三、班组长的企业责任与基本岗位职责 27四、企业班组长应具备的素质 31五、班组长的基本  
文化素养 34六、班组长的能力 37第二节 班组长素质能力提升与形象的塑造 41一、正确认识自己和自  
己的位置 41二、班组长的观念和角色改变 43三、班组长学习能力的提高 44四、优秀班组长的塑造 46  
『本意小结』 49『问题思考』 49『互动空间』 49『实践活动』 50『作业习题』 51第三章 现场班组人  
员管理 54『能力要求』 54『考核重点』 54『案例导入』 54第一节 班组现场人员配备 54一、班组现场  
人员配备三大要求 55二、班组人员配备应考虑的因素 55第二节 现场班组人员把握 57一、员工出勤管  
理 58二、员工技能管理 59三、人员后备管理 59四、补员管理与员工轮岗 60第三节 班组现场人员指导  
与培训 60一、班组现场人员指导 61二、班组现场人员培训 65第四节 召开高效率的班前会 68一、现场  
班前会召开的意义 68二、现场班前会召开的目的 69三、现场班前会召开的内容 69四、有效利用现场班  
前会的技巧 70五、相关的会议的召开技巧 71第五节 做好现场生产准备 72一、文件准备 72二、技术准  
备 73三、物资准备 74四、组织准备 75五、生产秩序和环境准备 75第六节 班组现场人员管理的技巧 76  
一、正确处理与班组成员的关系 76二、增强班组现场人员激励的有效性 78三、现场人员管理中常见问  
题处理技巧 83『本意小结』 87『问题思考』 87『互动空间』 88『实践活动』 88『作业习题』 88第四  
章 班组现场设备管理 92『能力要求』 92『考核重点』 92『案例导入』 92第一节 班组现场设备管理概  
述 93一、什么是班组设备管理 93二、班组设备管理的主要内容 95三、影响设备管理的因素 108四、设  
备管理措施 109五、设备管理应注意的问题 110第二节 班组现场设备操作要点 111一、进行岗前安全教  
育 111二、实行定人定机的管理 114三、凭证操作 115四、班组安全文化建设 116第三节 设备管理运行  
规程 117一、规程制定与修改的要求 117二、设备管理运行规程内容 118三、设备管理运行规程的推行  
118四、设备使用、维护规程执行 119『本意小结』 119『问题思考』 119『互动空间』 120『实践活动  
』 120『作业习题』 121第五章 班组现场生产管理 124『能力要求』 124『考核重点』 124『案例导入』  
124第一节 现场生产管理概述 125一、现场生产管理的含义 125二、现场生产管理的基本内容 126三、影  
响生产管理的因素 130四、生产现场管理的原则 131第二节 班组生产管理工作重点 132一、班组现场生  
产管理规范的强化 132二、班组生产作业管理 134三、物料消耗定额控制 145四、良好生产现场环境的  
塑造 152第三节 现场生产管理的方法 153一、5S管理 153二、现场OJT ( On-the-Job Training ) 即现场指  
导 165三、目视管理 168四、看板管理 171五、现场定置管理 174六、目标管理 175七、现场问题解决方  
法 179『本意小结』 182『问题思考』 182『互动空间』 183『实践活动』 183『作业习题』 184第六章  
现场质量管理 187『能力要求』 187『考核重点』 187『案例导入』 187第一节 班组产品质量 188一、质  
量及其构成 188二、影响班组产品质量的主要因素 190三、班组提高产品质量的技巧 190第二节 班组现  
场管理质量控制 191一、质量管理 191二、全面质量管理 ( TQM ) 193三、PDCA循环 196四、全面质量  
控制 ( TQC ) 198第三节 班组质量管理的工具 208一、分类法 209二、排列图 209三、鱼刺图 211四、直  
方图 211五、调查表 212第四节 质量事故的分析与处理 212一、质量事故处理的分析依据 212二、质量  
事故的处理程序 213第五节 6西格玛与卓越绩效管理方法 214一、西格玛管理法 214二、6西格玛与卓越  
绩效管理方法 216『本意小结』 220『问题思考』 220『互动空间』 220『实践活动』 220『作业习题』  
221第七章 班组建设与管理 224『能力要求』 224『考核重点』 224『案例导入』 224第一节 班组建设  
与管理的技巧 224一、班组建设与管理误区 224二、班组建设与管理技巧 227第二节 班组文化建设  
233一、班组文化的内涵 234二、班组文化的作用 234二、班组文化建设的内容 236三、班组文化建设的要  
求 236四、班组文化建设的方法 238第三节 班组职业道德建设 239一、班组职业道德的意义 239二、班  
组职业道德建设的作用 239三、班组职业道德建设的对策 240四、提高班组长职业道德水平的技巧 241第  
四节 学习型班组建设 242一、学习型组织与学习型班组 242二、学习型班组建设 243第五节 班组团队建

## &lt;&lt;企业班组现场管理&gt;&gt;

设 246一、团队基本知识 247二、团队建设 248三、团队建设的相关问题 250 『本章小结』 255 『问题思考』 255 『互动空间』 256 『实践活动』 256 『作业习题』 257第八章 班组现场成本管理 260 『能力要求』 260 『考核重点』 260 『案例导入』 260第一节 成本管理及其构成 261一、成本管理的内涵 261二、成本的构成 262第二节 成本管理办法 263一、成本管理的基本任务 263二、成本管理实行归口管理 264三、成本开支范围及标准 265四、管理费用 266五、成本计划的编制 271第三节 成本核算 272一、成本核算的内涵 272二、成本核算程序 273三、成本核算方法 274四、成本控制工作的步骤与原则 278五、成本控制的标准与方法 279 『本章小结』 283 『问题思考』 283 『互动空间』 283 『实践活动』 283 『作业习题』 285第九章 班组现场安全管理 288 『能力要求』 288 『考核重点』 288 『案例导入』 288第一节 班组现场安全管理概述 288一、班组现场安全管理的几个概念 288二、班组安全管理理念 289三、班组安全管理特点 290第二节 安全责任与制度 291一、国家对安全生产的要求 291二、影响安全生产作业的不利因素分析 292三、班组安全责任 293四、班组安全制度 296三、班组安全学习教育制度 299第三节 班组安全管理基本要求 300一、班前安全会 300二、预知危险活动 301三、作业安全检查 303四、班后清理整顿 303五、交接班安全确认 304第四节 确保安全管理的策略 304一、思想重视 304二、领导重视 305三、建立健全安全网 306四、建立安全教育卡 307五、严格执行规章制度 308六、定期检查 309七、奖罚分明 309八、重视心理与安全 309九、防止人身伤亡 309十、安全责任的确认 310 『本章小结』 312 『问题思考』 312 『互动空间』 312 『实践活动』 312 『作业习题』 313 『作业习题』 参考答案 316参考文献 318

<<企业班组现场管理>>

编辑推荐

<<企业班组现场管理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>