

<<采购实务>>

图书基本信息

书名：<<采购实务>>

13位ISBN编号：9787561153932

10位ISBN编号：7561153937

出版时间：2010-2

出版时间：大连理工大学出版社

作者：饶坤罗，李方峻 主编

页数：204

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<采购实务>>

内容概要

饶坤罗、李方峻主编的《采购实务》在介绍采购一般性知识的基础之上，紧紧围绕采购的作业流程，阐明了采购基础、采购组织、采购方式等基础知识，详细介绍了采购前的准备、采购作业实施、采购监控、采购绩效评估等采购运作过程所需的知识和技能。

本教材同时融合了采购相关职业资格认证必备的知识点与技能要求，使学生的学习始终围绕能力标准及岗位要求的核心展开，使课堂教学与实训教学融为一体，为培养学生的能力服务。

本教材可作为高职高专院校物流管理专业和工商管理专业师生的教材和参考书，也可作为职业资格培训认证人员的参考书。

<<采购实务>>

书籍目录

第1章 采购工作基础

- 1.1 采购的基础知识
- 1.2 采购组织的创建
- 1.3 采购方式的选择

本章小结

知识结构图表

案例分析

思考题

实训

第2章 采购准备工作

- 2.1 供应市场的分析
- 2.2 采购需求的确定
- 2.3 采购商品规格说明的编制
- 2.4 采购计划与采购预算

本章小结

知识结构图表

案例分析

思考题

实训

第3章 供应商管理

- 3.1 供应商的评估
- 3.2 供应商积极性的测评
- 3.3 供应商的选择
- 3.4 供应商分析
- 3.5 供应商关系管理
- 3.6 供应商的日常管理

本章小结

知识结构图表

案例分析

思考题

实训

第4章 采购成本管理

- 4.1 采购价格的确定
- 4.2 采购成本的分析
- 4.3 降低采购成本的方法
- 4.4 价值分析

本章小结

知识结构图表

案例分析

思考题

实训

第5章 采购谈判与采购合同管理

- 5.1 采购谈判方案的制订
- 5.2 采购谈判过程
- 5.3 采购合同的签订

<<采购实务>>

5.4 采购合同的执行

本章小结

知识结构图表

案例分析

思考题

实训

第6章 采购品质管理和采购绩效评估

6.1 采购品质管理

6.2 采购绩效评估

本章小结

知识结构图表

案例分析

思考题

实训

第7章 采购的发展

7.1 准时化采购

7.2 物料需求计划采购

7.3 供应链采购

7.4 国际采购

本章小结

知识结构图表

案例分析

思考题

实训

参考文献

章节摘录

(4) 构成规格 构成规格主要描述一个产品的构成，一般是从化学和物理性质方面进行描述，比如纯度、密度、成分、添加剂等。

这类规格通常用于原材料以及食品和化学品的采购。

采购方利用构成规格作为产品规格说明时，必须确保自身具备对构成规格进行认证的能力。

(5) 功能和性能规格 功能规格通常描述采购产品所要执行或达到的功能。

性能规格通常描述有关如何更好地达到这种功能的附加要求。

在供应商具备比采购方更强的设计.技能和技术时，采购方提供的功能规格和性能规格一般不描述所需的功能和性能是如何实现的。

这时采购方必须依赖供应商，所以采购方最好选择信誉良好的供应商。

2.服务规格 采购的服务类型可以包括：运输、广告、薪酬管理、安保服务、银行服务、餐饮服务、培训、设计服务、管理咨询等。

采购服务不同于采购有形产品，但是详细地描述服务规格是非常必要和有效的。

.....

<<采购实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>