

<<CorelDRAW X4图形制作案例>>

图书基本信息

书名：<<CorelDRAW X4图形制作案例实训教程>>

13位ISBN编号：9787561229552

10位ISBN编号：7561229550

出版时间：2010-11

出版时间：西北工业大学出版社

作者：王明亮 编

页数：260

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<CorelDRAW X4图形制作案例>>

### 内容概要

《“十二五”高职高专规划教材·案例实训教程系列：CorelDRAW X4图形制作案例实训教程》主要内容包括初识CorelDRAW X4、CorelDRAW X4的基本操作、图形的绘制与编辑、图形对象的管理、文本的应用、轮廓线的设置与色彩填充、对象的造形与交互式特效、对象的特殊效果、位图的应用、综合案例以及案例实训，各章后附有本章小结及操作练习，使读者在学习时更加得心应手，做到学以致用。

《CorelDRAW X4图形制作案例实训教程》结构合理，内容系统全面，讲解由浅入深，实例丰富实用，体现了高职高专教育的特色。既可作为各高职高专CorelDRAW基础课程的首选教材，也可作为各成人院校、民办高校及社会培训班的CorelDRAW基础课程教材，同时还可供广大平面设计爱好者自学参考。

## 书籍目录

第1章 初识CorelDRAW X4 1.1 CorelDRAW X4简介 1.1.1 CorelDRAW X4的应用 1.1.2 CorelDRAW X4的功能 1.1.3 CorelDRAW X4的新增功能 1.2 CorelDRAW X4的相关概念 1.2.1 矢量图形 1.2.2 位图图像 1.2.3 印刷色 1.2.4 位图的分辨率 1.2.5 文件格式 1.3 CorelDRAW X4的启动与退出 1.3.1 CorelDRAW X4的启动 1.3.2 CorelDRAW X4的退出 1.4 CorelDRAW X4的工作界面 1.4.1 标题栏 1.4.2 菜单栏 1.4.3 工具栏 1.4.4 工具箱和属性栏 1.4.5 绘图区与工作区的区别 1.4.6 调色板 1.4.7 泊坞窗 1.4.8 状态栏 1.4.9 滚动条 1.4.10 页面指示区 本章小结 操作练习

第2章 CorelDRAW X4的基本操作 2.1 文件的基本操作 2.1.1 新建文件 2.1.2 打开文件 2.1.3 保存文件 2.1.4 导入文件 2.1.5 导出文件 2.1.6 查看文档属性 2.1.7 切换文件 2.1.8 关闭文件 2.2 页面的基本设置 2.2.1 设置页面大小和方向 2.2.2 设置页面背景 2.2.3 添加页面 2.2.4 重命名页面 2.2.5 删除页面 2.3 版面显示操作 2.3.1 显示模式 2.3.2 预览显示 2.3.3 缩放与平移 2.3.4 窗口的操作 2.4 辅助工具的使用 2.4.1 标尺 2.4.2 网格 2.4.3 辅助线 2.4.4 设置标尺、网格和辅助线 2.5 课堂实训——制作按页面分类显示效果 本章小结 操作练习

第3章 图形的绘制与编辑 3.1 绘制线条 3.1.1 手绘工具绘制线条 3.1.2 贝塞尔工具绘制线条 3.1.3 钢笔工具绘制线条 3.1.4 折线工具绘制线条 3.1.5 三点曲线工具绘制线条 3.1.6 交互式连线工具绘制线条 3.1.7 艺术笔工具绘制线条 3.2 编辑线条 3.2.1 添加和删除节点 3.2.2 改变节点位置 3.2.3 调整节点类型 3.2.4 连接与分割节点 3.2.5 直线与曲线的转换 3.2.6 反转选定子路径的曲线方向 3.2.7 提取子路径 3.2.8 延长和缩短节点连线 3.2.9 旋转和倾斜节点 3.2.10 对齐节点 3.3 绘制几何图形 3.3.1 绘制矩形 3.3.2 绘制椭圆 3.3.3 绘制多边形 3.3.4 绘制星形 3.3.5 绘制复杂星形 3.3.6 绘制网格图形 3.3.7 绘制螺纹 3.3.8 绘制基本形状 3.3.9 绘制箭头形状 3.3.10 绘制流程图形状 3.3.11 绘制标题形状 3.3.12 绘制标注形状 3.3.13 绘制创意图形 3.3.14 标注图形 3.4 编辑图形 3.4.1 使用形状工具 3.4.2 使用橡皮擦工具 3.4.3 使用刻刀工具 3.4.4 使用虚拟段删除工具 3.4.5 使用涂抹笔刷工具 3.4.6 使用粗糙笔刷工具 3.4.7 使用自由变换工具 3.5 课堂实训——绘制纸牌 本章小结 操作练习

第4章 图形对象的管理 4.1 选取对象 4.1.1 使用挑选工具 4.1.2 使用菜单中的命令 4.1.3 创建对象时选取 4.1.4 取消选择 4.2 对齐和分布对象 4.3 排列对象 4.3.1 改变对象顺序 4.3.2 快速指定对象顺序 4.4 控制对象 4.4.1 复制、剪切和粘贴对象 4.4.2 再制对象 4.4.3 复制对象属性 4.4.4 锁定对象 4.4.5 移动对象的位置 4.4.6 旋转对象 4.4.7 缩放与镜像对象 4.4.8 调整对象的尺寸 4.4.9 精确剪裁对象 4.4.10 转换对象 4.4.11 删除对象 4.5 查找与替换对象 4.5.1 对象的查找 4.5.2 对象的替换 4.6 群组与结合对象 4.6.1 群组 4.6.2 结合 4.7 课堂实训——绘制信纸 本章小结 操作练习

第5章 文本的应用 5.1 输入文本 5.1.1 美术字文本 5.1.2 段落文本 5.2 编辑文本 5.2.1 格式化文本.....

第6章 轮廓线的设置与色彩填充 第7章 对象的造形与交互式特效 第8章 对象的特殊效果 第9章 位图的应用 第10章 综合案例 第11章 案例实训

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>