第一图书网, tushu007.com

<<写作>>

图书基本信息

书名：<<写作>>

13位ISBN编号：9787561706077

10位ISBN编号：7561706073

出版时间：2006-7

出版时间：华东师范大学出版社

作者：谢亚非 编

页数：342

字数：435000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

写作，是现代人类较为复杂的实践活动之一。
和人类其他的社会实践一样，它既是有思想意识的活动，也是有情绪情感并有针对性、指向性的活动。
“凡事预则立，不预则废。
”这已是人类写作实践活动的规律。
古今中外的作家、写作学家和写作教育家都认为，从事写作实践的写作者需要具备基本的良好的素质。
我国古代的大作家和现代文豪鲁迅、郭沫若、茅盾、巴金等对此都有所论述。
21世纪的写作者要写出优秀的文章，更应该重视养成基本的良好的素养。
写作者作为写作主体，其基本素养主要包括人格修养、生活修养、学识修养、语言修养等。
写作者应该在这些方面加强锻炼，刻苦修养。
本书通过实例，详细介绍了各种文体的写作方法与技巧。
可供全国高等师范院校中文专业的学生使用。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

上编 写作素质养成第一章 写作主体基本素养　第一节 人格修养　第二节 生活修养　第三节 学识修养　第四节 语言修养第二章 写作主体基本能力　第一节 选材炼意能力　第二节 营构布局能力　第三节 语言表达能力　第四节 修改完善能力中编 文体基本知识第三章 记叙文体　第一节 消息　第二节 通讯　第三节 报告文学　第四节 记叙散文第四章 抒情文体　第一节 抒情诗　第二节 抒情散文第五章 议论文体　第一节 思想评论　第二节 经济评论　第三节 体育评论　第四节 文艺评论　第五节 学术论支　第六节 杂文第六章 说明文体　第一节 说明书　第二节 解说词　第三节 科学小品　第四节 广告第七章 应用文体　第一节 计划　第二节 总结　第三节 调查报告　第四节 简报　第五节 会议纪要　第六节 合同　第七节 演讲稿　第八节 讲话稿下编 电脑网络写作第八章 电脑写作　第一节 电脑与写作现代化　第二节 用电脑准备写作材料　第三节 电脑写作实例介绍第九章 网络写作　第一节 网络写作概观　第二节 网络文学的写作　第三节 网络应用文体的写作附编 作文训练指导第十章 作文训练指导　第一节 作文训练要求　第二节 作文训练方法　第三节 作文训练案例

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com