

<<雅思直快写作>>

图书基本信息

书名：<<雅思直快写作>>

13位ISBN编号：9787561910443

10位ISBN编号：7561910444

出版时间：2002-4

出版地：北京语院

作者：陈卫东 编著

页数：334

字数：548000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

根据雅思写作考试三种不同的写作任务本书分为三个单元，第一单元为G类的Task One Writing，第二单元为A类的Task One Writing，第三单元为Task Two Writing，即A类与G类共同的写作任务。本书将这三种写作任务更为细致地分成了十多种类型的作文题，希望读者能够通过对这些不同类型的题目的了解，增加对不同作文的写作模式的掌握。

作者简介

陈卫东，1987年在英国获英语教学法硕士学位，北京语言大学出国留学人民培训部副教授，负责雅思培训项目并一直担任教学工作。

发表多篇与雅思考试有关的论文，编著《IELTS考试技能训练教程·阅读》（合著）、《IELTS应试指南》等雅思培训教材。

书籍目录

引言 Unit One Task One Writing (General Training Module) : Letter Writing Chapter One Reference Letters Chapter Two Letters of Complaints Chapter Three Letters to Describe Chapter Four Letters to Apologise Chapter Five Letters to the Editor Chapter Six Letters to Seek Help Chapter Seven Letters to Praise Unit Two Unit Two Writing (Academic Module) : Description of Charts Chapter Eight Things to Know Before Describing a Chart Unit Three Task Two Writing Chapter Nine What Has Happened? Chapter Ten What Is Your Opinion? Chapter Eleven To What Extent Do You Agree? Chapter Twelve Difficult Issues Index

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>