第一图书网, tushu007.com

<<现代日本语口语句典>>

图书基本信息

书名：<<现代日本语口语句典>>

13位ISBN编号：9787561926192

10位ISBN编号：7561926197

出版时间：2010-10

出版时间：北京语言大学

作者：李斌瑛 编

页数：526

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

随着日语学习的普及和深人，人们对日语口语能力的要求也在进一步提高。
在一些正规或非正规场合，一口礼貌得体的日语无疑会使你的同行和朋友对你刮目相看，同时为你的工作与生活带来意想不到的效果和收获。
日语口语有自己独特的语言规律和语法规则。
只有遵循其独特的规律、规则，才能说一口原汁原味的日语，才能实现良好的沟通。
学日语的人大概觉得自己即使不懂日语但看到汉字也能猜出个大概吧。
但如果要你听匿日本人说的日语，要你亲口说出日语，大概你就不会这么想了。
如果你打算去日本学习、生活或工作，如果你想摆脱“哑巴日语”，真正学会一口地道的日语，那么，本书无疑是你最佳的选择。
本书精选了当今最现代、最实用的日常日语口语，为你提供了一道丰盛、可口的日语口语大餐。
它具有以下特点：　1.书中涉及了几百个生活场景，涵盖了日常生活中与人打交道的方方面面。
每个场景都有几十个相关句子，让你不仅能说出口，更能说得多说得好。
2.本书的主题与年轻人的生活、思想、活动紧密相关，题材广泛，语言地道，表达得体。
书中选用的多是常用且实用的句子，学习此书有助于你产生用日语进行口头交际的强烈欲望。
3.书中涉及到日语口语各种表达的正式用法、非正式用法、尊敬用法、谦逊用法、男性用语、女性用语等等。
表达方式灵活多样，学习者可以根据不同的语境进行选择。
本书让你不仅会说日语，而且能说得恰到好处。
4.本书讲究实用，注重方便，学习者可以“即学即用”，日积月累，真正地做到对外交往灵活自如。
5.本书注释丰富，既是一本工具书，又是一本学习用书，让你学得轻松，用得轻松。
最后我们希望，也坚信此书能够帮助你轻松、愉快、快捷地掌握日语口语，使你的口语更上一层楼。
由于编者水平有限，书中疏漏和不妥之处在所难免，恳请读者批评指正。

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《现代日本语口语句典》的主题与年轻人的生活、思想、活动紧密相关，题材广泛，语言地道，表达得体。
书中选用的多是常用且实用的句子，学习此书有助于你产生用日语进行口头交际的强烈欲望。
书中涉及到日语口语各种表达的正式用法、非正式用法、尊敬用法、谦逊用法、男性用语、女性用语等等。
表达方式灵活多样，学习者可以根据不同的语境进行选择。
《现代日本语口语句典》让你不仅会说日语，而且能说得恰到好处。

第一图书网, tushu007.com

<<现代日本语口语句典>>

书籍目录

前言体例说明第一章 寒暄用语1．初次见面2．介绍用语3．日常寒暄4．久别重逢5．临别寒暄第二章 行为活动1．询问、回答1商量请教（24）2打听情报（26）3询问状况（30）4询问意见（32）5请教对策（35）6请教方法（37）7请教感想（38）8请教行动（41）9询问心情（44）10询问希望（49）11询问详细情况（50）12询问理由（53）13询问数量（55）14询问时间（58）15询问地点（60）16询问计划（64）17询问进展（69）18询问个人问题（70）19反问（75）20道听旁说（76）2．转告、表达1通知好消息（79）2通知坏消息（81）3报告（83）4转告（86）5表白（89）6陈述自己的意见（92）7陈述难以启齿的事情（93）3．思考、讨论1想法（96）2要求给自己时间思考（97）3没有想好（98）4想得过多（99）5提议（101）6建议（102）7征求建议（104）8讨论（106）9赞成（108）10反对（111）4．交流、聊天1开始交谈（114）2改变说法（115）3核实内容（117）4转换话题（120）5打断话语（122）6附和对方（124）7失言时（125）8结束交谈（127）5．请求、命令1请求关照（129）2请求办事（131）3请求见面（132）4请求介绍（134）5请求变更（135）6请求理解（136）7请求借用（137）8请求归还（139）9请求等待（141）10请求处理（144）11请求休假（144）12请求承担责任（146）13请求做出决断（148）14下达命令（149）15指示吩咐（150）16叮嘱（151）6．帮助、教导1指点・求教（152）2请求帮助（153）3给予帮助（156）4无法帮助（158）5提醒点拨（159）6忠告劝诫（160）7感谢帮助（162）7．邀请、劝诱1邀请同往（164）2下次再邀请（166）3邀请喝酒（167）4邀请吃饭（169）5邀请来家做客（172）6正式招待（172）7请求过目（174）8请求接收（174）9提出商谈（175）10推荐尝试（176）11推荐商品（177）8．表扬、批评1称赞本领（180）2称赞行动（180）3称赞个人（182）4称赞主意（185）5称赞对方的东西（187）6称赞家庭成员（187）7称赞公司（188）8称赞食物（189）9称赞酒（192）10称赞审美观（193）11表示敬佩（196）12鼓励支持（197）13批评责备（198）14抱屈・辩解（199）9．提醒、催促1提醒注意（201）2警告（204）3斥责（206）4希望尽快改善（207）5催促回复（209）6催促归还（210）7催促送货（211）8紧急请求（211）9急着离开（213）10．感谢、道歉1表示感谢（215）2表示歉意（218）11．质问、争执1查问责任（222）2推脱责任（223）3争吵（224）4劝解（225）5和解（226）12．赠送、捐献1送礼（228）2接受礼物（231）3回礼（235）4捐赠（236）13．迎接、送别1迎接客人（237）2把客人领到某个地方（239）3通知来客（241）4招待客人（241）5请客人等待（243）6要找的人不在时（245）7送行（246）14．祝福、祈祷1祝贺新年（249）2祝贺升学（253）3祝贺结婚（255）4祝贺生日（256）5祝福就职（257）6祝贺开业（259）7祝贺乔迁（260）第三章 感情表达1．基本感情1喜（264）2怒（267）3哀（270）4乐（273）2．希望、期待1希望・期盼（277）2追求・向往（279）3羡慕・嫉妒（281）3．意志、决心1毅力・恒心（283）2专心・认真（284）3决心・干劲（285）4勇气・胆量（288）5野心・谋略（291）4．心理状态1惭愧・心虚（292）2彷徨・无措（293）3焦虑・担心（296）4失望・沮丧（298）5沉溺・着迷（300）6后悔・反省（301）7惊讶・意外（303）8舒畅・满意（306）9感激・领情（308）10冷静・沉着（310）11安心・无忧（311）12激动・兴奋314）5．认识理解1获知・洞察（316）2误解（318）3记忆（319）4回想回顾（320）5忘记（321）6．爱憎情感1爱（323）2喜好・爱好（324）3讨厌・嫌弃（325）4可耻・下流（327）5怨恨・憎恶（329）第四章 描述阙云太1．描述时间1白天（332）2晚上（334）3谈及时间（336）4谈论年龄（340）5时机・期限（341）6展望未来（343）2．描述空间1前后左右（344）2上下里外（346）3附近・对面（348）4方位・方向（350）3．描述季节、天气1春夏秋冬（352）2风雨雪霜（356）3冷热（358）4闪电雷鸣4．描述自然界1天空（361）2地面（361）3江河海洋（362）4高山・森林（363）5平原・草地（364）5．描述外形1长短（366）2大小（367）3宽窄（368）4厚薄（370）5方圆（371）6平坦・尖锐（372）7整洁・杂乱（373）6．描述个人的境遇1空卧・繁忙（375）2富裕・贫穷（377）3幸运・不幸（379）4顺境・困境（381）5入选・落选（383）6奖励・惩罚（385）7．描述变化1增加・减少（387）2上升・下降（389）3好转・恶化（390）4简化・复杂化（392）5分裂・统一（394）8．描述人物1哭笑（396）2害羞（398）3沉默（399）4发呆（399）5撒娇（400）6佯装（401）9．描述性格1乐观・悲观（403）2理智・冲动（404）3大方・拘谨（406）4古怪・固执（408）5优雅・庸俗（410）6自信咱卑（411）第五章 场景对话1．打电话1打电话（415）2电话寒暄（416）3无法接电话（418）4要求转告（420）5拨错号码（422）6听不清楚（423）7询问对方（424）8请回电话（424）9

一会再打（425）10挂断电话（426）2．生病1请病假（428）2探望病人（429）3给病人送礼（432）4询问病情（433）5祝福病人（435）6陈述症状（436）7病人询问注意事项（437）8买药（438）9安慰病人家属（439）10住院（440）11出院（441）3．购物1招呼顾客（444）2推荐商品（445）3向顾客致谢（447）4向顾客道歉（448）5询问店员（449）6选择商品（451）7还价H53）8请求送货（455）9付款l（456）10退换货（457）4．在餐馆1招呼客人（459）2点餐（460）3询问菜的情况（461）4催餐（462）5结账（463）5．旅、珏字1旅游日程（464）2介绍景区（465）3导游建议（468）4游客意见（469）5注意事项和催促（469）6．交通1叫出租车（472）2坐地铁（474）3坐飞机（477）4坐火车（480）5坐公共汽车（482）7．在酒店1订房间（485）2住房要求（486）3服务内容（488）4入住时间（489）5入住登记（490）6服务员送行李（491）7前台咨询（492）8洗衣（494）9投诉（495）10结账（496）8．在邮局1询问邮资（497）2询问邮寄方法（498）3购买邮票等（499）4邮寄信件（499）9．在银行1询问业务（501）2开户（502）3存取款（503）4其他业务（504）10．商务1商量谈判事宜（506）2介绍公司业务（508）3商业谈判（509）4报价（511）5价格洽谈（513）6订货（515）7交货期（517）8包装（519）9运输（520）10合同（522）11付款方式（523）12保险（524）13索赔（525）

编辑推荐

精选当今最现代、最实用的日常日语口语，按主题分类（44类），涉及不同生活场景（283个），采用日中对照，便于记忆，利于掌握，由典型例句引入简短场景对话（544例），列举常用表达（5000句），标注语体用法，根据不同语境选择使用，注释丰富（427点），提示用法（730条）。

全面收录日常生活+社交职场最高频口语1088句，一网打尽权威规范句型5000条，标准朗读，随听随学；科学编排，查阅自如。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com