

<<走进过程写作-实用英语写作教程>>

图书基本信息

书名：<<走进过程写作-实用英语写作教程>>

13位ISBN编号：9787562324492

10位ISBN编号：7562324492

出版时间：2006-10

出版时间：华南理工大学出版社

作者：叶红

页数：193

字数：292000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<走进过程写作-实用英语写作教程>>

内容概要

本教材具有以下特色： (1) 实用性。

本教材充分考虑到学生在真实的学习、工作和生活环境下的写作需要，将技能写作与学术写作，办公环境写作及个人生活写作贯穿起来。

最大限度地满足学生在不同环境下写作实践的需要。

(2) 真实性。

本教材选材力求真实，直接从国外的报纸、杂志和网站选材，使学生直接接触和感受纯正的英语语言的韵味和文采。

真实的语言材料不但为教师提供了可拓展的教学空间，也使学生触及到真实的写作问题并进行调查、研究和讨论，在写作中培养学生的批判性思维。

(3) 灵活性。

本教材在写作内容和练习的设置上，难易兼顾，便于教师针对不同程度学生的需要对教材进行灵活取舍。

同时，一本教材有较大的适用面，既适用于高职高专英语专业的学生，也适用于其他本专科院校英语专业的学。

(4) 过程性。

本教材以过程写作为主线。

注重对学生写作技巧、写作策略和交互能力的培养。

作者在教材中设计了一系列便于操作的课堂活动，如小组讨论、演示、课题研究等，以便帮助学生明确写作过程中各个阶段的具体细节，顺利完成写作前准备、起草、重写和修改等任务。

本教材共有8个单元。

每个单元具有独立的主题，由热身运动、阅读写作A、阅读写作B、语言聚焦、写作策略、写作任务、反思写作和错误识别8个部分组成。

每个单元需8个学时，共64个学时。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>