

<<办公楼清洁工>>

图书基本信息

书名：<<办公楼清洁工>>

13位ISBN编号：9787562438625

10位ISBN编号：7562438625

出版时间：2007-3

出版时间：重庆大学

作者：卢王平

页数：69

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<办公楼清洁工>>

内容概要

以小学文化为起点，以办公楼清洁工这一工种的初级要求为基本依据，根据农民工朋友的特点，强调安全文明生产，注重可操作性和实用性，强化上岗培训，讲究科学性，语言简单明了、通俗易懂。书本短小精悍，目的是让农民朋友买得起、看得懂、学得会、用得上，能够一学就会，一用就灵。

<<办公楼清洁工>>

书籍目录

一、基础知识(一)岗位定义(二)工作范围(三)岗位职责(四)工作要求二、服务规范(一)着装要求(二)仪表要求(三)仪态要求(四)工作礼仪(五)8个不准三、物料准备(一)物料认识(二)物料使用四、大厅的清洁(一)大厅地面清洁(二)玻璃大门清洁(二)家具及饰物的清洁(四)天花板及灯饰的清洁五、楼道的清洁(一)楼道地面的清洁(二)楼道设施设备周期性清洁六、电梯的清洁(一)电梯日常保洁(二)周期性清洁七、车库的清洁(一)车库日常清洁(二)车库排水沟周期性清洁工作(三)车库高位消防管网周期性清洁八、绿化带日常清洁九、公共卫生间的清洁(一)卫生间日常清洁保洁(二)周期性清洁(三)卫生间各设施的清洁作业十、办公室的滑洁(一)办公室日常清洁(二)办公室周期性工作十一、会议室的清洁

<<办公楼清洁工>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>